

様式第31号（第16条関係）

普通地域内工作物の新（改・増）築届出書

年 月 日

岡山県 県民局長 殿

届出者	住 所			
	氏 名 〔法人にあつては、名称 及び代表者の氏名〕		印	
	電 話 番 号	()	—	

県立自然公園の普通地域内において工作物の新築（改築，増築）をしたいので，岡山県立自然公園条例（昭和48年岡山県条例第34号）第21条第1項の規定により，次のとおり届け出ます。

目 的				
行 為 地			地目	
行 為 地 及 び その付近の状況				
工 作 物 の 種 類				
施 行 方 法	敷 地 面 積			
	規 模			
	構 造			
	主 要 材 料			
	外部の仕上げ 及び色彩			
	関連行為の 概 要			
施 行 後 の 周 辺 の 取 扱 い				
予 定 日	着 手	届出書受理日から 日以内		
	完 了	年 月 日		
備 考				

(備考) (様式第31号)

1 添付書類

- (1) 行為の場所を明らかにした縮尺1:25,000以上の地形図
- (2) 行為地及びその付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000以上の概況図及び天然色写真
- (3) 行為の施行方法を明らかにした縮尺1:1,000以上の平面図, 立面図, 断面図, 構造図及び意匠配色図 (立面図に彩色したものでも可)
- (4) 行為終了後における植栽その他修景の方法を明らかにした縮尺1:1,000以上の修景図
- (5) その他行為の施行方法を明らかにするために必要な書類

2 記入上の注意

- (1) 届出文の「 県立自然公園」の箇所には当該自然公園の名称を記入すること。なお, 不要の文字は抹消すること。
- (2) 「目的」欄には, 当該工作物を設ける目的及びその必要性を具体的に記入すること。
- (3) 「行為地」欄には, 市郡区町村, 大字, 小字, 地番 (地先) 等を記入すること。
- (4) 「地目」欄には, 届出に係る行為に必要な土地について, 不動産登記簿に記載されている地目を記入すること。
- (5) 「行為地及びその付近の状況」欄には, 地形, 植生等, 周辺の状況を示す上で必要な事項を記入すること。なお, 詳細については添付図面に表示すること。
- (6) 「関連行為の概要」欄には, 支障木の伐採, 支障となる動植物の除去, 敷地造成, 残土処理, 工事中仮工作物の設置等, 届出行為に伴う行為の内容を具体的に記入すること。なお, 詳細については添付図面に表示すること。
- (7) 「施行後の周辺の取扱い」欄には, 跡地の整理, 修景のための植栽等, 風致景観の保護のために行う措置を記入すること。なお, 詳細については添付図面に表示すること。
- (8) 「備考」欄には次の事項を記載すること。
 - ア 他の法令の規定により, 当該行為が行政庁の許可, 認可その他の処分又は届出を必要とするものであるときは, その手続の進捗状況
 - イ 土地所有関係及び届出者が土地所有者と異なる場合は, 土地所有者の諾否又はその見込み
 - ウ 過去に岡山県立自然公園条例の届出をしたものにあつては, その旨, 届出書受理の日付, 番号並びに当該届出に係る行為を変更する理由等

3 届出書の用紙の大きさ等

- (1) 用紙の大きさは, 図面等やむを得ないものを除き, 日本工業規格A4とすること。
- (2) 届出書は, 記入内容の量に応じて適宜記入欄の枠を加減し, 2枚以上にわたってもよい。