

経 歴 書

フリガナ 氏 名	オヤマ ハコ 岡山 花子	生年月日	○年○月○日
現住所	岡山県○○市○○町○ー○		
年月日	任 免 事 項		
○年○年○日	○○大学付属病院 ○○科 医員（常勤） てんかんの診療に従事 ・ ・ ・ ・ <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin-left: 20px;"><p>精神科科目（精神科、心療内科、神経科）以外の科目の場合、具体的な診療内容について記入してください。</p><p>※保険医療機関における精神医療の診療従事年数（てんかんについての診療を含み、臨床研修期間中に精神医療に従事していた期間も含む）が医籍登録後通算して3年以上あることが必要です。 （指定自立支援医療機関（精神通院医療）指定事務処理要領第2条(2)）</p></div>		

備考 任免事項の欄には、次の点に留意して記載すること（主として担当する医師が複数ある場合には、そのうちいずれか1名について記載すること。）。

- 1 医師免許証の取得年月日を明記し、当該医師免許証の写しを添付すること。
- 2 病院、診療所等の医師が勤務した施設については、担当した専門科目名まで必ず記載すること（例えば、何々医科大学精神科教室又は何々病院精神科のように記載し、何々医科大学又は何々病院のように省略しないこと。）。
- 3 勤務先における身分（例えば、医長、医員、講師、助手等）を明確に記載すること。
- 4 非常勤職員については、申請時点における直近1月又は1週間当たりの勤務日数及び勤務延べ時間数を記載すること（例えば、何々医科大学精神科週2日（延べ8時間勤務）のように記載すること。）。
- 5 2以上の施設で兼務する等の場合にあつては、申請の対象となる施設における直近1月又は1週間当たりの勤務日数及び勤務延べ時間数を記載すること。

(添付書類) 医師免許証の写し