

岡山県古代吉備文化財センター 所 長 様

画像資料の借用について（申請）

次の要領で、貴センター収蔵画像資料を借用したいので申請します。

申請者	〒〇〇〇-〇〇〇〇 住所 岡山市北区西花尻1325-3 団体名 岡山県古代吉備文化財センター 代表者職・氏名 所長 岡山 太郎 <連絡先> 担当者職・氏名 主任 岡山 次郎 Tel. 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇 Fax. 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇 e-mailアドレス 〇〇〇@pref.okayama.lg.jp
借用希望資料	※借用したい資料を下記要領にてお知らせください。 1 資料名、2 報告書番号・遺跡名、3 図版番号 <例> フロヤ調査区出土高塚銅鐸A面 県報告150「高塚遺跡」 巻頭図版3 西江遺跡出土特殊器台・特殊壺 センターHP ※確認のため、報告書掲載図版等のコピーを添付ください。 ※多数の場合は別紙一覧参照と記入した上、一覧表を別途作成、添付ください。
借用目的	令和〇年度企画展『〇〇〇〇』図録への掲載。
借用希望期間	令和〇年〇月〇日 (〇曜日) ～令和〇年〇月〇日 (〇曜日) ※借用希望期間の末日は、 <u>編集予定期間の末日</u> としてください。
備考	