

指定管理者からの令和4年度事業報告概要

施設名	岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館			
【指定管理者の概要】				
名称	太平ビルサービス株式会社	代表者	代表取締役 狩野 伸彌	
所在地	東京都新宿区西新宿6-22-1			
【指定管理の概要】				
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日	報告期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日	
管理業務の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・会館の施設等の維持管理に関すること ・施設等の利用許可を含む施設の運営及び喫茶等の運営に関すること ・岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館条例第3条に規定する業務の実施に関すること等 			
【管理体制の状況】				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 総合管理室長 (1名・常勤) </div>	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%;">総合管理室事務員 3名 (ローテーション勤務・常時2名)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%;">常駐警備員 6名 (ローテーション勤務・常時2名)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%;">清掃員 7名 (ローテーション勤務・曜日により人数調整)</div> </div>			
【利用等の許可の状況】 (単位：件)				
		事務所・倉庫	会議室	合計
許可 件数	4年度	17	1,974	1,991
	3年度	17	1,326	1,343
	増減	0	648	648
【維持管理の業務の実施の状況】				
項目	内容			
施設等の維持管理業務	・建物保守管理業務 ・設備保守管理業務 ・清掃業務 ・環境衛生管理業務 ・植栽・外構維持管理業務 ・駐車場管理業務 ・警備業務 ・情報ネットワーク管理業務			
施設等の利用状況	・事務所・倉庫の利用許可件数 17件 ・会議室の利用許可件数 1,974件 ・施設利用者数 143,621人			
会館の運営業務	・会議室の運営 ・福祉関係団体事務所及び倉庫の運営 ・1階情報コーナー、2階リフレッシュコーナーの運営 ・送迎サービスの実施 ・喫茶等運営業務			
【利用料金の収入及び減免の状況等】 (単位：円、件)				
		事務所・倉庫	会議室	合計
収入額		967,179	6,786,070	7,753,249
利用件数		17	1,974	1,991
減免額		19,878,128	4,721,310	24,599,438
減免理由	<ul style="list-style-type: none"> ・県の事務事業上、誘致したものが利用する場合 (事務所・倉庫) ・県が事業を主催する場合 (会議室) 等 			

指定管理者からの令和4年度事業報告概要

【管理に係る収支の状況】

(単位：円)

		4年度	対前年度増減額	3年度	備考
収入額 A		162,735,781	18,526,080	144,209,701	4年度収入額 その他の主なもの ・入居団体共益費 13,128,215円
内 訳	指定管理料	129,306,246	12,483,246	116,823,000	
	利用料金収入	7,753,249	2,272,936	5,480,313	
	事業収入	11,221,981	3,781,828	7,440,153	
	その他	14,454,305	△11,930	14,466,235	
支出額 B		158,316,216	17,926,255	140,389,961	4年度支出額 その他の主なもの ・管理者賠償責任 者保険 311,490円
内 訳	人件費	44,071,288	△910,061	44,981,349	
	管理運営費	100,092,664	14,851,723	85,240,941	
	事業費	13,840,774	3,984,593	9,856,181	
	その他	311,490	0	311,490	
収支額 A-B		4,419,565	599,825	3,819,740	
県への納入金		—	—	—	
実質的な県負担額		129,306,246	12,483,246	116,823,000	

【特記事項（管理運営業務の実施状況の点検結果）】

点検項目		区分	特記事項（評価すべき点・改善すべき点）
管理 運営 状況	①適切な施設 管理の履行	B	協定及び事業計画に沿った適切な施設管理が行われていた。
	②法令等の遵守 状況	B	法令等について遵守されていた。
	③安全性の確保	C	防災計画の作成、訓練の実施等、防災・危機管理体制の徹底に努めたが、ネットワーク機器の管理について、ソフト更新の遅れによる不正アクセスがあった。
	④財産の適切な 管理	B	必要な修繕を行う等、適切な管理が行われていた。
導入 効果	①利用状況	B	会議室の利用件数、施設利用者数ともに昨年度より増加している。 【利用件数】 R4： 1,974件 R3： 1,326件 R2： 1,324件 【利用者数】 R4： 143,621人 R3： 97,593人 R2： 127,662人
	②収支状況	B	日常的な経費の削減に努め、収支計画に沿った適切な運営が行われた。
	③サービス向上	B	アンケート調査に基づき、無料送迎サービスの周知を図るとともに、利用時間の拡充の検討（R5から実施）を行った。
管理運営業務全般		B	協定書、事業計画書に基づき、概ね適切に管理運営業務が実施されたと認められる。

※「区分」欄は、点検結果の区分。区分の内容は次のとおり

A：予定していた業務水準を上回った。

B：予定していた業務水準を概ね実施した。

C：予定していた業務水準の一部が実施できなかった。 D：予定していた業務水準を下回った。