



令和6年度岡山県警察技術職員（情報処理）採用選考試験

受 験 案 内

岡山県警察本部

受付期間 令和6年3月1日(金)～4月10日(水)
 第一次試験日 令和6年5月11日(土)

岡山県警察技術職員の採用選考試験を次のとおり実施します。

1 試験区分及び採用予定者数

試験区分	採用予定者数	職務内容
岡山県警察技術職員 (情報処理)	若干名	岡山県警察本部に勤務し、情報システムの設計、運用、管理等の業務に従事します。

2 受験資格

(1) 次表の受験資格に該当する者が受験できます。

受 験 資 格
次の条件を全て満たす者 ア 平成元年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた者 ただし、学校教育法による高等学校を令和6年10月1日から令和7年3月31日までに卒業見込みの者（岡山県警察本部が同等の資格があると認める者を含む。）は除く。 イ 基本情報技術者試験（旧第二種情報処理技術者試験を含む。）相当の知識・能力を有する者。

(2) 次の各号のいずれかに該当する者は、上記(1)の該当者であっても受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない者
- イ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する者
 例えば、次の事項に該当する者です。
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 岡山県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 平成11年改正前の民法規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 試験の方法

(1) 第一次試験（200点満点）

- ア 試験日時 令和6年5月11日（土）午前9時10分着席
- イ 試験会場 岡山市北区玉柏2753番地 岡山県警察学校
- ウ 試験内容

種目（得点）	内 容	時 間
専門試験（100点）	専門分野の知識についての記述式	90分
論文試験（100点）	与えられた課題についての記述試験（1,200文字） （表現力、理解力、構成力、企画力等を評価します。）	90分
適性検査	性格、心理等について、3種類の検査を行います。なお、検査結果は、第二次試験で実施する口述試験の参考とします。	80分

エ 第一次試験受験に当たっての留意事項

- (ア) 第一次試験当日は、受験票、筆記用具（HBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム）、昼食、時計（アラーム機能付きの場合には、音が出ないように設定すること。携帯電話による代用はできません。）を持参してください。
- (イ) 計算機能又は翻訳機能のついた腕時計、携帯電話等の試験会場内での使用は禁止します。
- (ウ) 試験開始後の試験室への入室は認めません。
- (エ) 実施する全ての試験種目を受験した場合に限り、有効に受験したものとします。
- (オ) 試験会場は、敷地内全面禁煙です。
- (カ) 試験会場内のごみ箱は使用できません。ごみは全て持ち帰ってください。
- (キ) 試験会場には、受験者の自動車は駐車できません。公共交通機関を利用してください。

オ 第一次試験の合格者発表

令和6年5月24日（金）岡山県警察本部警務課で行い、岡山県警察のホームページに合格者の受験番号を掲載します。また合格者には合格通知書を送付します（不合格者には送付しません）。

(2) 第二次試験（300点満点）

- ア 試験日 令和6年7月上旬頃を予定
- イ 試験会場 未定 ※ 第二次試験の詳細については、第一次試験合格者に直接通知します。
- ウ 試験の内容

種目（得点）	内 容
口述試験（300点）	人柄や特性等について、個別面接により行う試験 （コミュニケーション能力、積極性・指導力、堅実性・忍耐力、協調性、責任感・使命感等を評価します。）

エ 第二次試験の合格者発表

令和6年7月中旬頃、岡山県警察本部警務課で行い、岡山県警察のホームページに合格者の受験番号を掲載します。また合格者には合格通知書を送付します（不合格者には送付しません）。

4 合格者の決定方法

- (1) 第一次試験合格者の決定について
専門試験及び論文試験の合計得点の高い順により決定します。
- (2) 第二次試験合格者の決定について
第一次試験の成績にかかわらず、口述試験の得点の高い順により決定します。ただし、口述試験において、一定の基準に達しない場合は、得点にかかわらず不合格とします。

5 採用の手続

- (1) 採用の時期は、原則として令和7年4月1日の予定です。
- (2) 採用後、原則として4週間、警察学校で岡山県警察技術職員として必要な知識等を身につけるための研修を受けます。その後は、警察本部で勤務します。

6 採用後について

- (1) 給与
 - ア 岡山県警察技術職員として、条例の規定に基づき、職歴・経験等を勘案して決定されます。
 - イ 職歴や学歴等により、給料月額が増額する場合があります。また、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの条件によって支給されます。
- (2) その他
原則、週休2日制で、県の規定に基づく年次休暇、病気休暇、特別休暇等があります。

7 試験成績の情報提供

- (1) 閲覧又は口頭による情報提供
試験の成績については、個人情報保護に関する法律（平成15年法律第57号）第69条第2項第1号の規定により、情報提供を受けることができます。
受験者本人が、受験票を持参し、8時30分から17時15分までの間に下記に掲げる場所においでください（合格発表日のみ9時から17時15分までの間においでください）。
受験者本人であることを確認の上、成績を記載した書面の閲覧又は口頭により、情報提供を行います。ただし、情報提供が可能な期間は、下記の期間中の開庁日（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）に限ります。また、電話等による申出の受付及び情報提供はできません。

対象者	提供する情報	期間	場所
第一次試験不合格者	第一次試験の試験種目別の得点、合計得点及び順位	第一次試験合格発表の日から1か月間	岡山県警察本部 警務課
第一次試験合格者	第一次試験の試験種目別の得点、合計得点及び順位 第二次試験の口述試験得点及び順位 ※第二次試験を受験しなかった者は第一次試験の成績のみ	第二次試験合格発表の日から1か月間	

(2) 郵送による情報提供

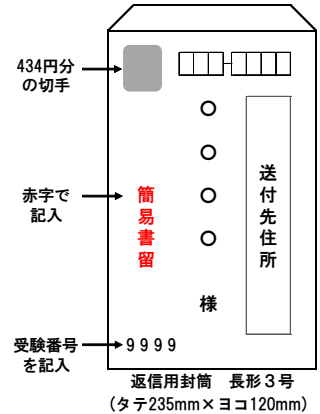
郵送でも試験成績の情報を提供します。住所・氏名を記載した封筒(長形3号)を用意し、434円分(簡易書留代金分)の切手を貼り付けて、封筒の表の左下に受験番号を記載の上(右図参照)、第一次試験日又は第二次試験日に持参してください。持参した封筒は試験時間内に回収します。提供する内容(1)の閲覧又は口頭による情報提供の場合と同じです。

※ 封筒は、第一次試験日又は第二次試験日以外は受け付けません。

※ 送付先住所は、受験申込書に記載した住所(現住所又は不在時連絡先)を記載してください。

※ 情報提供を行う時期は、第一次試験不合格者については、第一次試験合格発表日からおおむね10日以内、第一次試験合格者については、第二次試験合格発表日からおおむね10日以内を予定しています。

※ 第一次試験合格者で第二次試験を受験しなかった者については、第二次試験合格発表日以降に、第一次試験の成績のみ情報提供します。



8 受験手続

(1) 申込書の提出先(郵送又は持参)

〒700-8512 岡山市北区内山下二丁目4番6号 岡山県警察本部警務課採用係

TEL: 0120-055-314 (フリーダイヤル) 又は086-234-0110 (代) 内線2661~2665

(2) 提出書類

ア 受験申込書 1部

※ 申込時に必ず写真(6か月以内に撮影したもの)を貼ってください。写真のないものは、受理しません。

イ 資格証明書類の写し 1部

※ 基本情報技術者等の資格を有する場合は、証明書類の写しを添付してください。

※ 証明書類の写しはA4サイズにしてください。

(3) 受付期間

令和6年3月1日(金)~4月10日(水) 午前8時30分~午後5時15分(土、日曜日及び祝日を除く。)

※ 郵送の場合は、4月10日(水)までの消印があるものは有効です。封筒の表に「警察技術職員(情報処理)受験」と赤字で記載するとともに、裏面には住所、氏名を必ず記載してください。

※ 郵便事故が発生した場合の責任は負いません(簡易書留が望ましい)。

(4) 受験票の交付

受験票は令和6年4月19日(金)頃に岡山県警察本部から発送します。

※ 4月24日(水)を過ぎても受験票が届かない場合は、必ず岡山県警察本部警務課採用係まで連絡してください。

(5) 受験申込書等のダウンロード

受験案内及び受験申込書は、岡山県警察のホームページからダウンロードすることができます。

(6) 申込みに関する注意事項

ア 記入漏れや確認事項等がある場合は、電話で連絡させていただくことがあります。

イ 受験申込書等の提出書類の記載事項に虚偽のものと認められるときは、採用される資格を失うことがあります。

9 受験申込書の記入要領

(1) 写真欄

写真は4cm×3cmで、6か月以内に撮影した脱帽、上半身のものを申込時に必ず貼ってください。

(2) 氏名・生年月日・現住所・連絡先欄

楷書で分かりやすく記入してください。連絡先欄は、現住所で連絡が取れない場合の連絡先を記入してください。

なお、本人不在の場合に連絡する相手方の氏名及び続柄も漏れなく記入してください。

(3) 学歴欄

最終学歴から順番に記入し、高校までの学歴を記入してください。

なお、学部・学科名、所在地、在学期間、修学区分も漏れなく記入してください。

(4) 職歴欄

勤務先を新しいものから順番に記入してください。

勤務先の部課名、所在地、在職期間欄はできるだけ詳しく記入してください。

(5) 資格・免許等欄

現在までに取得している資格・免許（自動車運転免許を含む。）及び取得年月日について記入してください。

(6) 受験資格に関する経験等欄

受験資格に関する実務経験等について、できるだけ詳しく記入してください。

(7) 志望の動機欄

警察技術職員（情報処理）の志望動機や、岡山県での就職を希望する理由等を記入してください。

(8) 署名欄

申込日を記入し、自署してください。