

## 指定管理者からの令和5年度事業報告概要

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 施設名   | 岡山県立美術館         |
| 施設所在地 | 岡山県岡山市北区天神町8-48 |

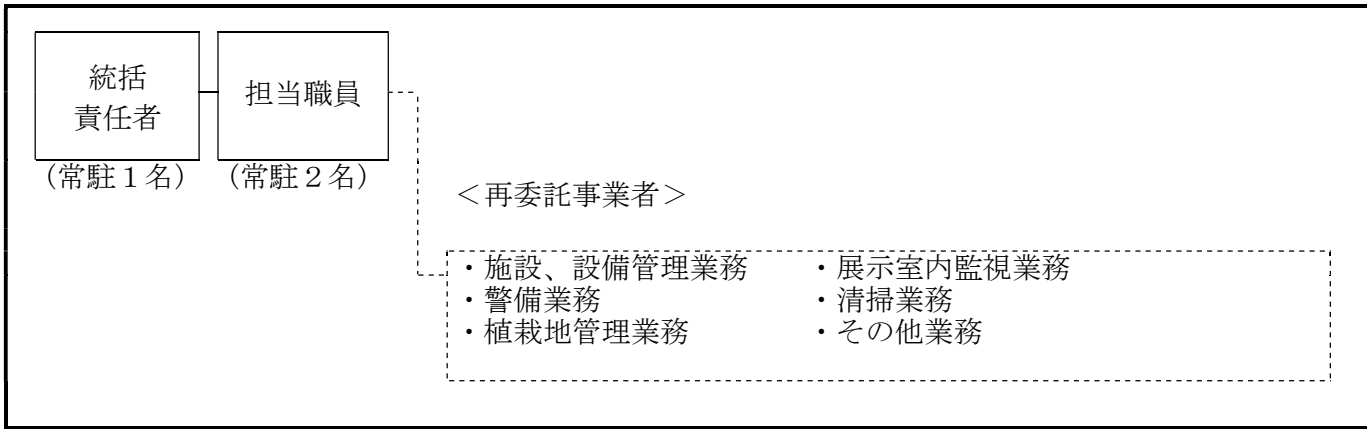
### 【指定管理者の概要】

|     |                      |     |                      |
|-----|----------------------|-----|----------------------|
| 名称  | 大林ファシリティーズ株式会社 大阪支店  | 代表者 | 取締役常務執行役員大阪支店長 松井 秀雄 |
| 所在地 | 大阪府大阪市中央区備後町一丁目7番10号 |     |                      |

### 【指定管理の概要】

|         |  |      |                    |
|---------|--|------|--------------------|
| 指定期間    | 令和5年4月1日～令和10年3月31日  | 報告期間 | 令和5年4月1日～令和6年3月31日 |
| 管理業務の内容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・総合連絡調整に関する業務</li> <li>・施設等の維持管理に関する業務</li> <li>・その他美術館の管理に必要と認められる業務</li> <li>・利用者アンケート調査の実施</li> </ul> ※使用許可業務及び利用料徴収業務は指定管理業務として委託していない。 |      |                    |

### 【管理体制の状況】



### 【利用等の許可の状況】

|          |     |  |  |        |
|----------|-----|--|--|--------|
|          |     |  |  | (単位：件) |
|          |     |  |  | 合 計    |
| 許可<br>件数 | 5年度 |  |  |        |
|          | 4年度 |  |  |        |
|          | 増 減 |  |  |        |

### 【維持管理の業務の実施の状況】

| 項 目        | 内 容   |
|------------|---|
| 施設等の維持管理業務 | ・施設、設備管理業務      ・展示室内監視業務<br>・警備業務      ・清掃業務      ・植栽地管理業務      ・その他業務 |
| 施設等利用許可業務  | —   |
| 自主企画事業     | —   |

### 【利用料金の収入及び減免の状況等】

|      |  |  |  |          |
|------|--|--|--|----------|
|      |  |  |  | (単位：円、件) |
|      |  |  |  | 合 計      |
| 収入額  |  |  |  |          |
| 利用件数 |  |  |  |          |
| 減免額  |  |  |  |          |
| 減免理由 |  |  |  |          |

## 指定管理者からの令和5年度事業報告概要

### 【管理に係る収支の状況】

(単位：円)

|                 |        | 5年度         | 対前年度増減額    | 4年度        | 備考 |
|-----------------|--------|-------------|------------|------------|----|
| <b>収入額 A</b>    |        | 111,833,000 | 24,933,000 | 86,900,000 |    |
| 内<br>訳          | 指定管理料  | 111,833,000 | 24,933,000 | 86,900,000 |    |
|                 | 利用料金収入 | 0           | 0          | 0          |    |
|                 | 事業収入   | 0           | 0          | 0          |    |
|                 | その他    | 0           | 0          | 0          |    |
| <b>支出額 B</b>    |        | 111,833,000 | 24,933,000 | 86,900,000 |    |
| 内<br>訳          | 人件費    | 50,922,968  | 16,366,772 | 34,556,196 |    |
|                 | 管理運営費  | 60,910,032  | 8,566,228  | 52,343,804 |    |
|                 | 事業費    | 0           | 0          | 0          |    |
|                 | その他    | 0           | 0          | 0          |    |
| <b>収支額 A-B</b>  |        | 0           | 0          | 0          |    |
| 県への納入金          |        | -           | -          | -          |    |
| <b>実質的な県負担額</b> |        | 111,833,000 | 24,933,000 | 86,900,000 |    |

### 【特記事項（管理運営業務の実施状況の点検結果）】

| 点検項目             |                 | 区分 | 特記事項（評価すべき点・改善すべき点）                          |
|------------------|-----------------|----|--|
| 管理<br>運営<br>状況   | ①適切な施設<br>管理の履行 | B  | 事業計画に基づき、適切な管理が履行されていた。                      |
|                  | ②法令等の遵守<br>状況   | B  | 関係法令に基づき、有資格者を配置する等、適切に管理運営されていた。            |
|                  | ③安全性の確保         | B  | 安全パトロールの実施等、独自のノウハウに基づき、安全性の確保に努めていた。        |
|                  | ④財産の適切な<br>管理   | B  | 館内の温度・湿度等を適切に管理し、警備や監視も含め、美術品等の管理が適切になされていた。 |
| 導<br>入<br>効<br>果 | ①利用状況           | -  | -  |
|                  | ②収支状況           | B  | 経費節減に努め効率的な管理運営がなされていた。                      |
|                  | ③サービス向上         | B  | ホスピタリティ研修や来館者アンケート調査を実施し、サービスの向上に努めていた。      |
| <b>管理運営業務全般</b>  |                 | B  | 協定書、事業計画書、収支計画書に基づき、適切に管理運営業務が実施された。         |

※「区分」欄は、点検結果の区分。区分の内容は次のとおり

A：予定していた業務水準を上回った。

B：予定していた業務水準を概ね実施した。

C：予定していた業務水準の一部が実施できなかった。 D：予定していた業務水準を下回った。