

納付書による経路更新申請手数料の納付

コンビニ納付用の納付書を利用した経路更新申請の方法は次のとおりです。

①納付書の送付請求

岡山県運転免許センターに「納付書送付依頼書」を郵送し、取り寄せる。

※ 依頼書等の投函から、納付書がお手元に届くまで、概ね3週間程度要することが見込まれます。経路更新の申請の期限にご注意いただき、余裕をもって依頼してください。

②コンビニエンスストア等での手数料の納付

指定のコンビニエンスストア等で手数料を納付し、領収印が押印された「納付書兼領収書」と「納付済証」を受け取る。

※ コンビニ等の支払にはクレジットカード、コード決済はお使いいただけません。

③経路地での更新申請

経路地の免許試験場等の経路地更新申請窓口「納付済証」のみを経路更新手数料の納付を証明する書類として申請窓口へ持参し、経路更新申請を行う。

※ 申請窓口は手続きをする都道府県の免許試験場等へご確認ください。

納付書の発送依頼方法

「納付書送付依頼書」等を郵送で岡山県運転免許センターにお送りください。

岡山県運転免許センターへ送るもの

① 納付書送付依頼書

※ 依頼内容に不備がある場合は、発送できなくなります。返信用の切手の金額等送るものに誤りがないようご注意ください。

② 返信用封筒（長3）

切手は、
・定形郵便
・簡易書留
の料金です。

②返信用封筒(長3)
切手(460円)を貼り、
返送先の宛名を記載した
もの

①納付書送付
依頼書

封筒に入れる

切手

岡山市北区御津中山・・・
岡山県運転免許センター
宛

ポストへ投函

※ 納付書は折り曲げられませんので、返信用封筒は「長3」サイズをご用意ください。

※ 急ぐ場合は、速達料金を加算した切手を貼ってください。

納付書送付依頼書

フリガナ	
氏名	
免許証記載 の住所	
免許証番号 (12桁)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

発送先住所	〒(-)
電話番号	※ 携帯電話等、日中に繋がる電話の番号を記入下さい。

〒709-2192

岡山県北區御津中山444番地3

岡山県運輸免許センター

運輸免許課 免許作成係 宛

(納付書送付依頼在中)

切り取って封筒に貼り、宛名書きとしてご利用下さい。

※納付書送付依頼についてご不明な点は電話にてお問い合わせください。

☎(086)724-2200

(受付時間:月～金曜日(祝日、休日を除く)8:30～17:00)