様式第１号

令和７年　　月　　日

委託業務仕様書に対する質問・回答書

岡山県産業労働部経営支援課長　殿

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

(連絡責任者氏名　　　　　　　　　　　)

(電話番号　　　　　　　　　　　　　　)

(ＦＡＸ番号　　　　　　　　　　　　　)

|  |  |
| --- | --- |
| 公告番号 | 経　第　　　号 |
| 業務名 | 令和7年度中小企業ＢＣＰ（事業継続）推進・策定支援事業委託業務 |
| 質　問　事　項 |  |
| 回　　答 |  |

(注)　質問内容は簡潔かつ具体的に記載することとし、質問項目が複数にわたる場合は、別葉とすること。

様式第２号

令和７年　　月　　日

参加意思確認申請書

岡山県産業労働部経営支援課長　殿

申請者

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

令和７年３月　日付けで公告のあった業務委託に参加したいので、申し込みます。なお、参加資格を満たしていること及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

１　公告番号

経　第　　　号

２　業務名

令和７年度中小企業ＢＣＰ（事業継続）推進・策定支援事業委託業務

３　契約期間

令和７年４月１日から令和８年３月３１日まで

４　担当者

所属・役職

担当者氏名

　　　電話番号

ＦＡＸ番号

添付資料：受託希望者としての必要な要件が確認できる書類

様式第３号

(１)基本的要件

(２)専門的知識に関する要件

(３)守秘性に関する要件

(４)中立性・公平性に関する要件

(５)業務執行体制に関する要件

(６)業務実績に関する要件

(７)その他

令和７年　　月　　日

令和７年度中小企業ＢＣＰ（事業継続）推進・策定支援事業に関する提案書

岡山県知事　伊原木　隆太　殿

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

連絡責任者氏名

電話番号

ＦＡＸ番号

電子メール

岡山県が実施する「令和７年度中小企業BCP（事業継続）推進・策定支援事業委託業務」に関する業務の受注を希望することから、事業計画書など関係書類を次のとおり提出します。

記

　（提出書類）　１　事業計画書（様式第４号）

２　事業に関する見積書（様式第５号）

３　法人に関する調書（様式第６号）

４　その他参考資料

様式第４号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 整理番号 | ＊記入不要 |

事　業　計　画　書

（必要に応じて別紙資料を作成し、添付してください。）

|  |
| --- |
| 【事業実施概要】 |
| 【活動計画等】※「委託業務仕様書３（１）～（４）」の業務に係る活動計画等についてご記入ください。 |

様式第５号

令和７年　　月　　日

岡山県知事　伊原木　隆太　様

住所

商号又は名称

代表者職・氏名

令和７年度中小企業ＢＣＰ（事業継続）推進・策定支援事業に関する見積書

このことについて、次のとおり見積書の提出をいたします。

１　業務名

　　　令和７年度中小企業ＢＣＰ（事業継続）推進・策定支援事業委託業務

２　業務期間

　　　令和７年４月１日から令和８年３月３１日まで

３　見積金額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

　　　（内訳は別紙経費内訳書のとおり）

（別紙）

経　費　内　訳　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（円） | 積算内訳 |
|  |  |  |
| 小　計 |  |  |
| 消費税及び地方消費税の額 |  |  |
| 合　計 |  |  |

注）経費区分（人件費、事業費、一般管理費など）ごとに所要経費を積算し、積算根拠を併せて明記すること。外注を行うときはその旨を明記すること。

様式第６号

法人に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人の名称 |  |
| 設立年月日 |  |
| 主たる事務所の所在地 | 〒 |
| 定款 |  |
| 直近２期の決算状況 |  |
| 法人の活動目的及び業務内容 |  |
| 法人の職員数 | 役員数　　　名（うち常勤　　　名、非常勤　　　名）（うち理事　　　名、監　事　　　名） |
| 職員数　　　名（うち常勤　　　名、非常勤　　　名）　　　　　　　（うち正規　　　名、臨時等　　　名） |
| 委託業務を実施するための職員数 | 職員数　　　名（うち常勤　　　名、非常勤　　　名）　　　　　　　（うち正規　　　名、臨時等　　　名） |
| これまでの主な活動内容（現在受託している業務も記載） |  |
| ホームページ | 有 | ＵＲＬ： | 無 |
| 備考 |  |

＊定款及び直近２期分の決算書を添付すること。

＊応募者の業務内容等を示したパンフレット等を添付すること。

＊欄内に記載できない場合には、適宜別紙を追加して記載すること。

＊様式は、日本産業規格Ａ４縦型とすること。