

指定申請に係る提出書類確認表（令和8年3月改訂版）

番号	必要(提出書類)	訪問系		日中活動系			施設・居住支援系				訓練・就労系					備考
		同行度訪問介護	重度障害者等包括支援	療養介護	生活介護	短期入所	障害者支援施設	共同生活援助	(日中サービス支援型)	自立生活援助	自立訓練	就労選択支援	就労移行支援	就労継続支援A型	就労継続支援B型	
	指定申請に係る提出書類の一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式15~27
1	指定申請書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	別紙様式第1号
2	指定に関する記載事項	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	付表1~13
3	他の法律において既に指定を受けている事業等について	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	別紙1
4	障害者自立支援法第36条第3項各号の規定に該当しない旨の誓約書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	標準様式3
5	定款、寄附行為及び登記事項証明書又は条例等	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	※定款、寄附行為はA型のみ
6	建物の構造概要	-	-	○	-	○	○	○	○	-	-	-	-	-	-	
7	事業所の平面図	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式1
8	事業所の内外の写真	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
9	設備・備品等一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式2
10	建築物関連法令協議記録報告書	※該当事業所のみ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	都市計画法、建築基準法、消防法、福祉のまちづくり条例協議書(様式1, 2)
11	管理者の経歴書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式3
12	サービス提供責任者の経歴書	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	参考様式3
13	サービス管理責任者の経歴書	-	-	○	○	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	参考様式3
14	相談支援専門員の経歴書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	参考様式3
15	就任承諾書(管理者・サービス管理責任者・サービス提供責任者・相談支援専門員)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式3-2
16-1	サービス提供責任者の配置要件に係る誓約書	※行動援護のみ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	参考様式11-1
16-2	サービス管理責任者の配置要件に係る誓約書	-	-	○	○	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	参考様式11-2
17	実務経験証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	参考様式4
18	運営規程	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
19	主な支援内容及び1日の流れ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	任意様式
20	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	標準様式2
21	従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	標準様式4
22	組織体制図	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
23	資産の状況等	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	・資産目録、財務諸表 ・事業計画書(2カ年分)、収支予算書(2カ年分)
		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
24	協力医療機関との契約の内容のわかるもの	-	○	-	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	-	契約書等、位置図
25	従業者の資格を証するもの(写し)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	行動援護の従業者で資格要件のみなし適用を受ける場合は誓約書 参考様式11-3
26	案内図又は位置図	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
27	医療機関との協力体制の概要	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
28	関係機関との連携体制及び支援体制の概要	-	-	-	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-	-	参考様式8
29	個別支援計画書(アセスメントシート)の様式	○	○	○	-	-	○	-	○	○	-	○	-	-	-	就労継続支援はアセスメントシート
30	指定障害福祉サービスの主たる対象者を特定する理由等	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	標準様式1
31	医療法に規定する医療機関として許可を受けたことが分かる証明書	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
32	就業規則	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
33	賃金規程	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	
34	工賃規程	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	※生産活動を行う場合(生活介護)
35	道路運送法上の許可書(写し)	※乗降介助を行う場合のみ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
36	共同生活援助に係る体制	-	-	-	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-	-	別紙9
37	受託居宅介護サービス提供に係る委託契約書の写し	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	※外部サービス利用型
38	利用者の障害支援区分	-	-	-	○	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	別紙その3
39	介護給付費及び訓練等給付費の額の算定に係る体制等に関する届出書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	様式第2号
40	介護給付費等の算定に係る体制等状況一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	様式1-1
41	各種加算に係る届出書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	各種加算届出様式
42	障害福祉サービス事業等開始届	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	様式第25号(高梁市、真庭市の事業所は各市へ提出するものの写しが必要)
43	社会保険及び労働保険への加入状況に係る確認票	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
44	一般就労移行実績(過去3年分)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	○	参考様式13
45	協議会等への報告・協議会からの評価等に関する措置の概要	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	参考様式14
46	事業計画に関する市町村意見書	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	○	○	-	
47	新規指定の事前チェック表	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	

※各種加算を申請する場合は、加算ごとに届出書及び添付書類が必要です。
 ※上記の事項については、あくまで例示ですので、実際の手続(必要書類等)については、所管する県民局にご相談ください。