

令和8年度起業家人材育成支援事業委託業務仕様書

1 委託業務名

令和8年度起業家人材育成支援事業

2 業務の趣旨及び概要

創業予定者や創業後間もない者を対象に、新規事業立ち上げの際に必要な知識や事業計画書の作成方法を学ぶ研修の開催、及びメンターとの意見交換会等を実施することにより、新規創業者の発掘・育成から創業後の事業継続まで、段階に応じた支援を切れ目なく行う。

特に、ライフイベントの影響を受けやすい女性に関しては、専用のプラットフォームを開設し、情報提供や各種相談対応を行うなど、総合的な創業支援を実施する。

3 業務の内容

(1) 創業支援機関連絡会議「創業者応援団」の開催

公的な支援機関により構成される創業者応援団を集め、連絡会議を開催（年2回程度）し、各支援機関の創業支援状況の報告や意見交換、セミナーの共同開催等の連携を行うことにより、各機関の支援能力の向上を図り、より効果的な創業支援を実施する。

(2) 創業&フォローアップセミナーの開催

創業者応援団主催によるセミナーを年1回開催し、創業希望者の発掘と機運醸成を図る。県内全域の創業予定者や創業後間もない者を対象とし、基調講演、創業者応援団の支援施策の紹介、交流会等を行う。

(3) 分野別ミニ創業塾／事業計画書作成研修の開催

創業予定者や創業者を対象に、特定創業支援事業の認定に必要な経営・財務・人材育成・販路開拓等の知識や、事業計画書の作成方法を学ぶ講座を合わせて年8回程度開催し、参加者の事業の定着や基盤の強化をねらう。

(4) 女性創業サポートセンターの運営

創業前や創業後の女性を対象に「岡山県女性創業サポートセンター」として、起業経験を持つ女性コーディネーターを含めた相談体制を構築し、創業相談や情報提供等を担うワンストップ窓口を実現することで、起業という側面から女性の自分らしい働き方を後押しする。相談方法は、対面かオンライン相談等とし、相談者の状況やニーズに合わせて実施する。

(5) 女性創業支援セミナーの開催

創業前や創業後の女性を各対象とし、女性創業交流セミナーを年2回開催する。現役の女性起業家の体験談を聴き、起業という選択肢に触れることで自分らしい働き方の発見につなげる。グループワークを積極的に活用し、当事者だからこそ共感できる悩み等を交流や意見交換で解決できる場とする。

両セミナーとも（4）女性創業サポートセンターの女性相談コーディネーターをファシリテーターとし、参加者同士のネットワークの構築を目指すとともに、フォローアップ相談のためにセンターの利用を推奨し、両事業の相乗効果をねらう。

(6) 創業ネクステージプログラムの開催

主に創業後5年以内の創業者を対象に、先輩起業家とともに事業プランの成長や事業課題の解決を促す。過去に県が実施した創業事業の参加者のうち、実際に起業している方もまねき、自由に相談できる場を設け、寄り添った成長支援を実施する。最終回ではプラン発表会を設け、闊達な意見交換のもと、創業者ネットワークの構築につなげる。

4 業務委託期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

5 契約限度額

7,066,667円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

6 委託の条件

受託者は、本業務の実施に当たって、次の条件を遵守しなければならない。

(1) 委託業務が完了したときは、速やかに令和7年度起業家人材育成支援事業実績報告書（別

紙様式1)を作成し、報告しなければならない。

- (2) 委託業務の実施に必要とする機材等については、原則として受託者所有の機器を使用すること。なお、これによりがたい場合は、リースによる対応とすること。
- (3) その他の事項及び詳細については、別途、県と協議の上、決定する。

7 業務に係る留意点

- (1) 委託業務の成果物に係る著作権等は、岡山県に帰属する。
- (2) 本事業実施に際して知り得た企業及び個人の事実・情報等については、「個人情報取扱特記事項」(別記)のとおりとする。
- (3) 受託者は、当該業務の遂行方法等について不明な点が生じたときは、その都度岡山県産業労働部経営支援課と協議を行い、業務の円滑かつ適切な実施に努めるものとする。
- (4) 岡山県産業労働部経営支援課は、受託者に対し、必要に応じ業務の状況について報告を求めることができるものとする。

(別紙様式1)

令和 年 月 日

岡山県知事 伊原木 隆太 様

住所
商号又は名称
代表者職氏名

令和8年度起業家人材育成支援事業実績報告書

令和 年 月 日付けで契約を締結した下記委託業務について、当該業務が完了したことを報告します。

記

- 1 業務名 令和8年度起業家人材育成支援事業
- 2 業務期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- 3 報告事項
(1) 業務実績

- ① 創業支援機関連絡会議「創業者応援団」の開催
- ② 創業&フォローアップセミナーの開催
- ③ 分野別ミニ創業塾/事業計画書作成研修の開催
- ④ 女性創業サポートセンターの運営
- ⑤ 女性創業支援セミナーの開催
- ⑥ 創業ネクステージプログラムの開催

※取組の詳細(日時・場所・参集人数等)は別に添付すること。

(2) 事業費

委託業務収支決算書

(単位：円)

収入科目	決算額	支出科目	決算額	備考
計		計		