

(様式3)

送付先：岡山県県民生活部人権・男女共同参画課

メールアドレス：jinken-danjo@pref.okayama.lg.jp

仕様等に関する質問・**回答書**

令和8年度女性活躍推進事業
(女性管理職登用率向上対策事業～経営層向けシンポジウム～)

質問者	団体等名称	
	連絡先	
質問1	「(様式2) 過去5年度以内のワーク・ライフ・バランスの推進や女性の活躍推進等に関するシンポジウムのほか類似業務実績説明書」について、過去の実績の報告書を既存資料として添付しようと考えているが、どのくらいの情報が必要か。	
回答1	(様式2)に添付する既存資料については、(様式2)に記載されたシンポジウムのほか類似業務の概要がわかる資料としてチラシ等を想定しています。その他の資料(お問合せのあった過去の実績の報告書等)については、回答3に記載の情報について、差し支えない範囲でご提出ください。	
質問2	(様式2)に添付する資料として、下記の項目をまとめたものを提出しようと考えているが、問題ないか。 【項目案】 ①(様式2)に記載が必要な項目の詳細資料 ②開催の様子(写真) ③開催イベントの広報(チラシ,webサイト)	
回答2	問題ありません。	
質問3	質問2について、項目案①～③以外に必要な項目があればお示しいただきたい。	
回答3	(様式2)に添付する資料は任意ですので、必要な項目としてお示しするものではありません。記載いただく内容として、公告「6 企画提案詳細(1) 企画提案事項」a～c記載項目を想定しています。具体的に	

は、業務実施体制（従事したスタッフの人数、役割）、業務スケジュール、開催概要（日時、場所、ターゲットとする参加者の層、参加者数の目標・実績、申込者数、当日のタイムスケジュール・運営マニュアル・スタッフ配置計画、開催模様の写真）、シンポジウム等の概要（テーマ、プログラム、出演者、配布物）、広報概要（スケジュール、媒体、制作物、キャッチコピー）、参加者アンケート結果等ですが、これらは必須項目ではありませんので、差し支えのない範囲でご提出ください。

本事業で企画提案するに当たり質問事項があれば、令和8年4月27日（月）午後5時までに、必ずこの様式をメールで送信してください。

（送信後は、必ず電話で宛先に届いていることを確認してください。）