

2026/10/17(土)出発

SAKU美SAKU楽

さくびさくら

日本旅行

NIPPON TRAVEL AGENCY

岡山発着

添乗員同行

日帰りツアー

SAKU美SAKU楽で行く 鳥取の旅

鳥取砂丘(イメージ)

SAKU美SAKU楽
デザインBOXに入った
**車内限定
特製スイーツ**
をご用意!

特製スイーツ(イメージ)

※季節により、スイーツの中身は異なる場合があります。



観光列車 SAKU美SAKU楽(イメージ) 写真提供:西日本旅客鉄道株式会社
※実際の運行車両は変更場合があります。(車引車両が付く予定です。)

SAKU美SAKU楽は、因美線「岡山～智頭」間をこの度延伸運行します!!
桜をイメージした淡いピンク色の観光列車で、オリジナルスイーツ・観光が楽しめる鳥取の旅へ!

-----ツアーのポイント-----

- ◆岡山～智頭間は専用貸切直通列車を運行!!
- ◆専用貸切直通列車は、「観光列車 SAKU美SAKU楽」にご乗車!
- ◆「SAKU美SAKU楽」では、「特製スイーツ」をご用意!
- ◆津山駅では、津山市のゆるキャラ「ごんちゃん」がお出迎え!
- ◆智頭駅では、「よさこい演舞」のお出迎え!
- ◆鳥取が誇る日本遺産「鳥取砂丘」観光へご案内!



※上記は全て旅行代金に含まれております。

◆SAKU美SAKU楽◆

「SAKU美SAKU楽(さくびさくら)」は、淡いピンク色の車体が目を惹く観光列車です。その名前には、岡山県北エリアに点在する「美」と「楽しさ」を作(SAKU)り出し、お客様の笑顔が「咲く」ような旅であってほしいという願いが込められています。



観光列車 SAKU美SAKU楽(車内イメージ)
写真提供:西日本旅客鉄道株式会社

出発日

2026年10月17日(土)

※ 旅行代金 (お1人様あたり) ※

おとな **18,500円**
こども **16,500円**

※こども代金は小学生以下が対象となります。
※未就学児は無料です。(座席・食事なし)
おとな1名につき、未就学児は1名まで。
座席・食事が必要な場合は、こどもにてお申込みください。

- 最少催行人員: 35名
- 添乗員: 全行程同行します。(自由行動時を除く。)
- 食事条件: 朝0回 昼1回 タ0回
- 利用バス会社: 日の丸自動車株式会社
(公益社団法人 日本バス協会加盟バス会社)
- 旅行代金に含まれているもの(一例):
行程記載区間のJR代金、貸切バス代、観光・食事代

【ご案内とご注意】

- いずれも旅行代金には「サービス料・消費税等」が含まれています。
- 列車の運行時間は、2026年8月10日現在のスケジュールとなり、変更となる場合があります。
- お1人様1回のみご応募可能です。(鳥取の旅コース 又は 岡山の旅コースのいずれか)
重複応募の場合は抽選対象外となりますので、ご注意ください。
- 応募締切: 9月24日(木)23:59まで
- 時刻改正等により、列車名や発着時間が変更になる場合があります。
- 交通機関・現地事情により発着時刻の変更が生じる場合があります。
- 天候などの諸事情により行程変更となる場合があります。
- 集合場所まで、解散場所からの交通費はお客様負担となります。



観光列車 SAKU美SAKU楽(イメージ)
写真提供:西日本旅客鉄道株式会社

〈SAKU美SAKU楽のご案内〉

- ※貸切列車となります。
- ※座席の指定はできません。また、ボックス席・横すわり席のいずれかとなり、他のお客様と相席、ご同行者様と異なるテーブルとなる場合があります。お座席は当日ご案内いたします。
- ※車内アテンダントが、沿線ののご案内などで列車の旅をサポートします。
- ※途中停車駅では数分間停車し、車外に降りて列車の写真撮影や駅舎見学をお楽しみいただけます。
但し、駅の外へは出出になれませんので、予めご了承ください。



観光列車 SAKU美SAKU楽(イメージ) 写真提供:西日本旅客鉄道株式会社

～SAKU美SAKU楽で行く 鳥取の旅～

外観は、桜をイメージした「淡いピンク色」の車体に、風に運ばれた四季折々の花びらをデザイン！
車内は、グリーンやブラウンを取り入れた落ち着いたカラーリングを基調とした、山や森の自然の中で過ごしていただくインテリア！



観光列車 SAKU美SAKU楽(イメージ) 写真提供:西日本旅客鉄道株式会社

ご応募方法・ご案内【応募期間:2026年8月25日(火)14:00 ～ 9月24日(木)23:59】

★お1人様1回のみのお応募となります。

(鳥取の旅コース または岡山の旅コースのいずれか1コース)
重複応募の方は、抽選対象外となりますので、ご注意ください。

- ①右記の二次元コードからか、「日本旅行 鉄道・バス目次」をweb検索または「日本旅行メディアアライアンストラベル営業部」ホームページからお手続き下さい。
当社・当部のWebのみの受付です。直接webページへアクセスの場合は右記URLへ。https://va.apollon.nta.co.jp/train-bus-desk/
- ②当選者の方へ、9月28日(月)頃、「当選メール」を送信いたします。
- ③ご旅行代金はご当選連絡日翌日起算3日目の15時までにクレジットカードまたはコンビニ精算でお支払下さい。詳細は申込サイトをご参照下さい。
【★】お支払いの確認が出来ない場合は予告なく「当選辞退」扱いとなります。
- ④旅行代金のお支払い予定が無い方のご応募は固くお断りいたします。
- ⑤旅行保険に加入ご希望の方は「日本旅行 国内旅行保険」の受付webページから各自様でお手続き・ご精算下さい。
- ⑥ご集合までと解散後の交通・ご宿泊は各自様でお手配下さい。(費用お客様負担)
道路状況により遅延する場合もありますので、交通などのお手配はお時間に余裕をご考慮下さい。
- ⑦最終案内書面はご出発7日前までに登録のアドレスへ配信します。
- ⑧アンケートの回答にご協力いただくことが、応募条件となります。
応募サイトからの応募申込時にアンケートのご入力をお願いします。
- ⑨報道等の取材同行がある場合がございます。あらかじめご了承下さい。

インターネットでの応募申込みとなります。

★ご応募申込みはコチラ★

URL: <https://va.apollon.nta.co.jp/sakubisakura2026/>

【応募サイト お申込み手順】 ※上記応募サイト内でも説明がございます。

「代表者登録」をしてから、ツアー申込操作をしてください。

- ①はじめてご利用になる方は画面左上「はじめての方へ」をクリックしてご説明をご一読ください。
- ②「はじめての方へ」ページの「新規利用登録」をクリックして個人情報の取扱を「承認する」をクリックしてください。
- ③代表者様個人情報画面で、代表者様の個人情報を登録(代表者登録)してください。
※代表者登録のみではツアー応募申込は出来ません。「ツアー応募」の操作をしてください。
- ④「同行者登録」として「ご同行者様の情報」をご登録ください。
(お客様へのご連絡は、全て登録いただいたメールアドレスへの連絡となります。)
- ⑤ツアー応募が完了すると、確認メールを自動送信にてお送りしますので、内容をご確認ください。

≪予約サイト利用についての注意事項≫

※新規利用登録が完了、及びツアー応募が完了すると数分以内に確認メールが届きます。

メールが届かない場合は下記をご確認ください。

★既に「鉄道・バスデスク」にて「代表者登録」がお済みの方は、ID(＝メールアドレス)とパスワードでログインが可能です。



お問い合わせは・・・

旅行企画・実施

株式会社 日本旅行

メディア・アライアンス・トラベル営業部
メディア営業課

〒530-8341 大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル
観光庁長官登録旅行業第2号 (一社)日本旅行業協会正会員



旅行業公正取引
協定会 会員



ポンド保証会員



16456106101

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があればご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

西メディア 26-32

■お問い合わせ■

株式会社 日本旅行

メディア・アライアンス・トラベル営業部

☎0570-081717(お問い合わせのみ)

※★営業時間★ 10:00～17:00 土日祝休業

〒530-8341 大阪市北区芝田2-4-24 JR西日本本社ビル 総合旅行業務取扱管理者: 前畑 泰洋

ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行メディア・アライアンス・トラベル営業部(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申込み方法と契約の成立

- (1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。旅行代金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。
- (2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合、旅行開始日の契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と旅行代金の支払いを行っていただきます。この期間内に旅行代金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。
- (3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
- (4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって(日帰リコース)3日目/(1泊2日コース)13日目までに当日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

- (1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
- (2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

『国内旅行傷害保険加入のすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

【特別な配慮を必要とする方のお申込みについて】
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮、措置が必要となる可能性がある方は、係員に必ずお申し出ください。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができず。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

旅行開始日前日からさかのぼって

- ①10日目に当たる日以降…旅行代金の20% ④旅行開始日当日…旅行代金の50%
- ②7日目に当たる日以降…旅行代金の30% ⑤無連絡不参加…旅行代金の全額
- ③旅行開始日前日…旅行代金の40% ⑥旅行開始後…旅行代金の全額

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

- ①天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞り時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い

(1) ア.当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様と間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見や感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のために利用させていただきます。

イ.当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.ア.の②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望の場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出発の10日前までに申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。個人情報保護管理者(お客様相談室長)問い合わせ先窓口: 本社お客様相談室

電話: 03-6895-7883 FAX: 03-6895-7833

E-Mail: sodan.shitsu@nta.co.jp

営業時間: 平日09:45～17:45(土・日・曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は2026年8月10日現在を基準としています。