

# 年末、学期末が近づいてきました



## 現金・情報機器・文書の管理について再点検を！

情報等の管理規定は学校で整備されていますか？

職員間でお互いに注意をし合っていますか？

### 校内や職員室をチェックしてみましょう。



□机の上や引き出しの中等に児童生徒から集めた現金が出しっぱなし、置きっぱなしになっていませんか。

□テストや成績等個人情報が開かれたまま机を離れていませんか。教室に教員のノートや資料を置き忘れていませんか。

H25.7 滋賀県県立学校で教員が教室に置き忘れたノートを生徒が撮影しLINE上にアップしたため、生徒の個人情報が流出してしまいました。

□個人情報や成績文書について保管や持ち出しのルールが決められていますか。保管場所へはきちんと返却されていますか。

□職員の私的な情報のやり取り（フェイスブックやライン、年賀状等）に児童生徒の個人情報や画像が掲載されることはないですか。