

# 規格仕様書

- 1 品 名 岡山県備中県民局再生 PPC 用紙(A4)【単価契約】
- 2 寸 法 日本産業規格に基づく A 4 サイズ
- 3 品 質 等 (1) 環境省の示す「環境物品等の調達に関する基本方針」コピー用紙備考 5 の算定式により総合的に評価した総合評価値が 8 0 以上であること。  
(2) 製品に総合評価値及びその内訳が記載されていること。ただし、製品にその内訳が記載できない場合は、ウェブサイト等で容易に確認できるようにし、参照先を明確にすること。
- 4 契約期間 令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日
- 5 契約方法 1 箱当たりの単価契約  
※入札書には 1 箱当たりの単価（税抜）を記入すること。
- 6 契約書の作成 要
- 7 契約単位 箱（1 箱 2, 5 0 0 枚入り）
- 8 予定数量 1, 8 9 0 箱  
(注) 契約期間内の購入予定数量であり、予定数量分の購入を保証するものではない。
- 9 発注・納入等  
各部担当者からの発注（不定期）により指定数量を納入すること。  
1 回の指定数量は 1 0 箱～1 0 0 箱程度で、部ごとに異なる。  
毎週金曜日までの発注分について、翌週火曜日（休日の場合は翌営業日）までに各部に納品することを原則とするが、これによりがたい時は、各部担当者との協議の上、指定日までに納入すること。  
ただし、令和 8 年 3 月 1 9 日（木）を最終締日とし、令和 8 年 3 月 2 4 日（火）までに納品すること。
- 10 納入時の荷姿  
P P C 用紙は保管しやすいようにダンボール等で包装したものとし、その 1 箱当たりの枚数は 2, 5 0 0 枚で、5 0 0 枚ごとに 1 包みとした 5 包入りとする。
- 11 納入場所  
岡山県倉敷市羽島 1 0 8 3  
岡山県備中県民局各部（備中県民局本庁舎及び別館備中保健所）
- 12 その他  
商品納入に要する運搬経費等、その他一切の経費については、供給者の負担とする。  
1 円未満の消費税は、切捨てとすること。