

証明書再交付申請の手続きについて

【受付】

必要書類がすべて整った時点で、随時受付をしています。(郵送可)
持参される場合は、閉庁日でない8:30~17:00までに来庁願います。

【交付】

毎月月末までに受付したものについて、その月の末日付けで証明書を翌月末に再交付します。
(例) 6月1日~6月30日受付分 → 6月30日付けで証明書を7月末に再交付

必要書類

必要書類は、**証明書1通につき1部**提出願います。
なお、場合によっては、次の書類以外のものを提出いただく場合があります。

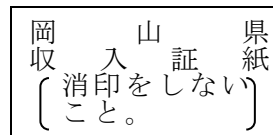
	必要書類	該当者	備考
①	証明書再交付申請書	全員	様式第8号
②	岡山県収入証紙 (1,600円)	全員	 ①の上部の余白に一列に貼付のこと。 (消印不要)
③	返信用封筒	全員	角形2号の封筒に宛先を記入し、300円分の切手(特定記録郵便料金)を貼付のこと。

免許事務問い合わせ及び提出先

〒700-8570 (住所不要)

岡山県教育庁教職員課給与免許班

☎ (086) 226-7579



証明書再交付申請書

年 月 日

岡山県教育委員会 殿

フリガナ 氏名	生年月日 年 月 日		
現住所	電話	本籍地	
勤務（予定）校・機関	職名		

(注) 「勤務(予定)校・機関」及び「職名」欄は、記入できない場合は空欄のままとしてください。

教育職員の免許状の有効期間の更新等に関する規則（平成20年岡山県教育委員会規則第23号）第9条の規定により、証明書の再交付を申請します。

1 再交付を申請する証明書（該当する証明書を○印で囲んでください。）

- (1)有効期間更新証明書
- (2)有効期間延長証明書
- (3)更新講習修了確認証明書
- (4)教育職員免許法及び教育公務員特例法の一部を改正する法律附則第2条第3項第3号の確認証明書
- (5)修了確認期限延期証明書
- (6)免許状更新講習免除証明書

2 破損又は紛失した証明書の交付年月日： 年 月 日

3 破損又は紛失の理由

4 有する免許状

種類	番号	授与年月日	授与権者	免許状に記載の氏名	免許状に記載の本籍地

5 免許状の有効期間の末日又は免許状更新講習修了確認期限： 年 月 日



証明書再交付申請書

令和3年6月1日

岡山県教育委員会 殿

フリガナ氏名	コウフ ヒロコ 交付 広子	生年月日	昭和44年10月14日		
現住所	岡山市南区下山下2-4-6	電話	090-0000-0000	本籍地	岡山県
勤務(予定)校・機関	岡山県立〇〇高等学校	職名	教諭		

(注) 「勤務(予定)校・機関」及び「職名」欄は、記入できない場合は空欄のままとしてください。

教育職員の免許状の有効期間の更新等に関する規則（平成20年岡山県教育委員会規則第23号）第9条の規定により、証明書の再交付を申請します。

- 1 再交付を申請する証明書（該当する証明書を○印で囲んでください。）
- (1)有効期間更新証明書
 - (2)有効期間延長証明書
 - (3)更新講習修了確認証明書
 - (4)教育職員免許法及び教育公務員特例法の一部を改正する法律附則第2条第3項第3号の確認証明書
 - (5)修了確認期限延期証明書
 - (6)免許状更新講習免除証明書

2 破損又は紛失した証明書の交付年月日： 平成27年1月31日

3 破損又は紛失の理由
引越による紛失

4 有する免許状

種類	番号	授与年月日	授与権者	免許状に記載の氏名	免許状に記載の本籍地
小学校教諭 1種免許状	平6小一第 123号	平成7年 3月25日	岡山県	交付広子	岡山県
高等学校教諭 1種免許状(国語)	平6高一第 456号	平成7年 3月25日	岡山県	交付広子	岡山県

5 免許状の有効期間の末日又は免許状更新講習修了確認期限：令和7年3月31日