

(様式第1号)

岡山県収入証紙買取り請求書

年 月 日

岡山県知事 殿

郵便番号

住 所

氏 名

(連絡先電話番号)

下記のとおり岡山県収入証紙の買取りを請求します。

記

1 請求額 _____ 円 (下表のとおり)

- 2 請求理由 (該当に○)
- ア 収入印紙等と証紙を混同して購入したため
 - イ 証紙による納付の必要がないのに誤って購入又は納付すべき金額を超えた額面の証紙を購入したため
 - ウ 申請等を行う目的で証紙を購入したがその後の事情の変更(法令等の改正、病気等)のため不要となり、将来においても使用の見込みがないため
 - エ 許可申請等を行ったが、許可決定されず申請書が返却されたため
 - オ その他(具体的に)

3 買取りを希望する証紙

種 別 (A)	枚 数 (B)	額面金額 (A×B)
1 円券	枚	円
5 円券	枚	円
10 円券	枚	円
50 円券	枚	円
100 円券	枚	円
200 円券	枚	円
250 円券	枚	円
300 円券	枚	円
400 円券	枚	円
500 円券	枚	円
1,000 円券	枚	円
2,000 円券	枚	円
5,000 円券	枚	円
10,000 円券	枚	円
計		円

4 振込先

金融機関名		支店名	
預金種別	普通・当座	口座番号	
口座名義人(カタカナ)			

※口座名義人は請求人と同一としてください(同一でない場合は委任状が必要。)

※請求人が法人の場合で口座名義人が個人名である場合も委任状が必要です(口座名義人から当該法人の口座であることが確認できれば委任状は不要です。)