

令和6年度 岡山県総合教育センター 研修支援 実施要項

1 目的

喫緊の教育課題及び時代の進展に対応した教育等の改善に向けて、指導主事の派遣による研修支援を行い、教職員の指導力向上を図る。

2 対象

- ・市町村教育委員会
 - ・市町村教育研修所、学校教育（研究）センター
 - ・中学校区（小中学校合同の研修）
- } 市町村教育委員会が申し込む

※ 上記の研修については、原則、市町村教育委員会担当者が同行すること。

- ・県立中学校、公立高等学校、中等教育学校、特別支援学校
- ・市町村小（中）学校教育研究会、県特別支援学校教育研究会（校長会）

3 研修内容及び実施形態

研修内容	実施形態	
	授業研究 (公開授業含む)	探究型研修 (演習・協議中心)
(1) 教職に必要な素養に主として関するもの		○
(2) 学習指導に主として関するもの	○	
(3) 生徒指導に主として関するもの		○
(4) 特別な配慮や支援を必要とする児童生徒への対応に主として関するもの		○
(5) ICTや情報・教育データの利活用に主として関するもの	○	

※ 授業研究において、事前の学習指導案検討等へ指導主事の派遣を必要とする場合には、応じる。

4 研修方法

指導主事を派遣する研修、または、遠隔（オンライン）での研修に対応する。

5 実施費用

指導主事の派遣旅費については、県総合教育センターが負担する。

6 実施期間 及び 申込み期間

令和6年5月1日 ~ 令和7年2月28日 ※ 期間外の実施については別途相談とする。

【 申込み 】

研修予定日が5月の場合 ⇒ 速やかに申込みをすること。

第1期 研修予定日が6月 3日~7月19日の場合 ⇒ 4月25日までに申込み

第2期 研修予定日が7月22日~8月30日の場合 ⇒ 5月30日までに申込み

第3期 研修予定日が9月以降の場合 ⇒ 6月28日までに申込み

※ 期間を過ぎて申込を希望する場合は別途相談とする。

7 実施の流れ

(1) 研修計画 (目的、内容、時期等)

(2) 申込み

- ① 「希望調査票 (Google Forms)」を提出後、管理職または教育委員会が教育支援部に連絡する

希望調査票 URL <https://forms.gle/vMe9sJ9nVz7SCLLD9>

当センターから実施の可否について回答を得てから

- ② 「派遣申請書」を提出

市町村教育委員会 (各学校、各団体) は

県総合教育センター (教育支援部代表メール) へ提出する。

教育支援部代表メール URL sougou10@c.edu-ctr.pref.okayama.jp

当センターに派遣申請書が届き次第、派遣者から主催者に連絡し、

- ③ 研修主催者と派遣者で研修目的、内容等の検討

(3) 研修実施

- ① 研修主催者は「参加者名簿」を提出する。
- ② 研修参加者は研修の振り返りを行い、記入して提出する。

(4) 研修内容の活用について振り返り (研修実施から数ヶ月後)

・ 研修参加者による研修後の実践の振り返り (Google Forms) を行う

※ 授業研究の場合は、授業について語り合う風土の醸成にどうつながったかを研修主催者代表が報告 (聞き取り) する。