

**令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会に向けた  
第1回実行委員会**

日 時：令和6年7月2日（火）  
14：30～16：30  
場 所：倉敷市水道局

1 開 会

2 あいさつ

3 議 題

（1）実行委員会名簿、規約、会議等の計画について

（2）役割分担について

（3）開催要項及び予算について

（4）広告掲載について

（5）旅行会社の選定について

（6）その他

4 閉 会

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の準備に向けた  
第1回実行委員

R6,7,2

	氏 名	支 部	出 欠
1	委員長 赤木 弘 蔵	備 北	
2	副委員長 出原 稔	備 前	
3	〃 梶田 利 晃	備 南	
4	〃 信谷 昌 吾	備 北	
5	〃 江原 圭 祐	美 作	
6	〃 岡崎 眞公子	備 前 (組織活性化部会)	
7	〃 向井 彰	備 南	
8	委 員 長尾 政 則	美 作	
9	〃 大崎 一 郎	備 前	
10	〃 小林 義 和	備 前	
11	〃 黒田 眞 路	美 作	欠 席
12	〃 谷田 浩 史	備 南	
13	〃 荒川 周一郎	〃	
14	〃 高橋 暁	〃	
15	〃 中村 信 一	〃	
16	〃 風早 秀 義	〃	
17	〃 佐藤 美佐江	〃	
18	〃 高島 建 身	〃	
19	〃 松本 武	〃	
20	〃 小野 光 一	〃	
21	監 事 関野 雅 夫	備 前	
22	〃 大森 静 夫	備 南	

(順不同・敬称略)

県事務局	緒方 清 美		
〃	松本 寅		
〃	川藤 圭 一		
備南支部事務局	寺岡 秀 真	井 原 市	
〃	坪井 裕 典	矢 掛 町	
〃	内藤 祐 介	倉 敷 市	

## 令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会規約（案）

（名 称）

第1条 本会は、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会（以下「本会」という。）と称する。

（目 的）

第2条 本会は、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会（以下「研修会」という。）を開催するために必要な準備及び企画運営にあたることを目的とする。

（事 業）

第3条 本会は、第2条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 本会の企画運営に関すること。
- (2) 予算の編成、執行及び決算に関すること。
- (3) その他、研修会に必要な事項に関すること。

（組 織）

第4条 本会は、委員長、副委員長及び委員をもって組織する。

2 委員長は、岡山県スポーツ推進委員協議会会長をもって充てる。

3 委員は、次の者の中から、理事会で決定された者をもって充てる。

- (1) 岡山県スポーツ推進委員協議会常任理事会役員
- (2) 岡山県スポーツ推進委員協議会備南支部評議員会役員
- (3) その他、本会事業を行うため委員長が特に必要と認めた者

（役 員）

第5条 本会に委員長のほか次の役員を置く。

- (1) 副委員長 6名(岡山県スポーツ推進委員協議会副会長及び常任理事(備南支部))
- (2) 監 事 2名

2 副委員長、監事は理事会で決定する。

3 委員長は、本会を代表し会務を総括する。

4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるときはその職務を代行する。

5 監事は、本会の会計を監査する。

（任 期）

第6条 役員及び委員の任期は、本会の目的が達成された時点までとする。

2 役員及び委員に異動が生じた場合は、その時点で任期は終了し、新たに同じ所属団体から委員長が委嘱する。

（本 会）

第7条 本会は、委員長が招集し議長となり、本会の予算、決算、事業計画、その他、本会の必要事項を審議し、決定する。

（事務局）

第8条 本会の事務を処理するために、事務局を岡山県スポーツ推進委員協議会事務局内に置く。

（その他）

第9条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は委員長が別に定める。

附 則 この規約は、令和6年7月2日から施行する。

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会までの会議等計画（案）

期 日	会 議 等
令和6年5月15日	令和6年度岡山県スポーツ推進委員協議会第1回常任理事会・理事会 内容：専門部会役員決定
令和6年7月2日	第1回実行委員会（会場：倉敷市水道局） 内容：研修会の骨子、専門部会（係）の振り分け及び予算案
令和6年8月下旬～ 10月中旬	第2回実行委員会（会場：倉敷市）予定 内容：研修会の準備運営に係る協議、研修会までの運営スケジュール
令和6年12月	第3回実行委員会（会場：倉敷市）予定 内容：これまでの進捗報告、その他、課題等の協議
令和7年2月	令和6年度岡山県スポーツ推進委員協議会第2回常任理事会・理事会 （会場：岡山市） 内容：これまでの進捗報告、その他、課題等の協議
令和7年4月中旬	令和7年度中国地区スポーツ推進委員協議会理事会（会場：倉敷市） 内容：研修会開催要項の決定
令和7年4月下旬	第4回実行委員会（会場：倉敷市）予定 内容：中国地区理事会の報告 開催要項、予算書、参加経費、宿泊、当日業務
令和7年5月	令和7年度岡山県スポーツ推進委員協議会第1回常任理事会・理事会 （会場：岡山市） 内容：研修会の開催要項及び準備運営に係る最終協議
令和7年6月27日(金)	研修会前日準備（会場：倉敷市）予定 内容：会場設営、研修会冊子等の袋詰め、最終確認 出席：スポーツ推進委員、協議会事務局
令和7年6月28日(土) ～29日(日)	中国地区スポーツ推進委員研修会兼岡山県スポーツ推進委員研修会
令和7年12月	第5回実行委員会（会場：倉敷市）予定 内容：事業報告、決算報告等

## 令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会 準備スケジュール表(案)

年月	各部スタッフ業務			
	全体	総務部	研修部	運営部
R6.7.2	第1回実行委員会			
R6.7月～	岡山県理事全員【広告・協賛依頼・取りまとめ】			
R6.8月～10月	第2回実行委員会			
R6.10月		【庶務】 弁当斡旋有無決定		
		【接待】 土産物業者(有無)決定 ドリンクコーナー(有無)決定		
R6.12月	第3回実行委員会			
R7.1月		【庶務】 旅行者(有無)決定 後援等依頼 広告収集 大会冊子原稿収集 大会冊子業者選定	【講演】 講師及び内容依頼・確定 【発表】 各県依頼・内容確定 助言者依頼・確定 【実技】 講師及び内容依頼・確定	【情報】 アトラクション決定 出演依頼
R7.2月		弁当業者選定 記念品選定 観光パンフレット調整 スタッフユニフォーム等発注	【講演】 大会冊子原稿収集 【発表】 大会冊子原稿収集 【実技】 大会冊子原稿収集	
		【式典】 アトラクション決定 出演依頼		
R7.2月	令和6年度 岡山県協議会第2回常任理事会・理事会(実行委員会メンバー含) 最終予算案及び開催要項案 決定			
R7.3月		【接待】 接待内容確定・準備	【講演】 進行計画	【会場】 会場レイアウト確定 看板設置業者確定・作成 会場花業者等確定
		【庶務】 記念品決定・発注 資料入れ紙袋作成	【発表】 進行計画 【実技】 進行計画	【情報】 会場レイアウト調整 料理等調整 進行計画
R7.4月初旬	全国連合負担金申請 中国地区負担金申請 連合物販調整	【救護】 看護師手配依頼 【司会】 司会者決定 進行・シナリオ作成 【接待】 土産物販売内容確定		【記録】 映像記録業者確定
R7.4月中旬	中国地区理事会【開催要項・予算確定】			
	参加申込発送	【庶務】 来賓依頼・調整		
R7.4月下旬	第4回実行委員会			
		【庶務】 観光パンフ準備		
R7.5月初旬	参加メ切 参加券等配布	【式典】 席配置・進行計画確定 【庶務】 大会冊子原稿(参加者) 大会冊子草稿確認 弁当数把握・注文	【実技】 保険設定	【誘導】 会場等の誘導配置計画 【情報】 人数確定後レイアウト調整 料理等調整
R7.5月中旬	令和7年度 岡山県協議会第1回常任理事会・理事会(実行委員会メンバー含)			
R7.6月初旬		【受付】 受付計画 リボン手配確認 【案内】 会場の導線確認 【式典】 アトラクション最終調整	【講演】 最終調整 【発表】 最終調整 【実技】 最終調整	【誘導】 導線確認 【情報】 アトラクション最終調整 受付計画 リボン手配確認
前日	準備			

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会各事務局業務分担（案）

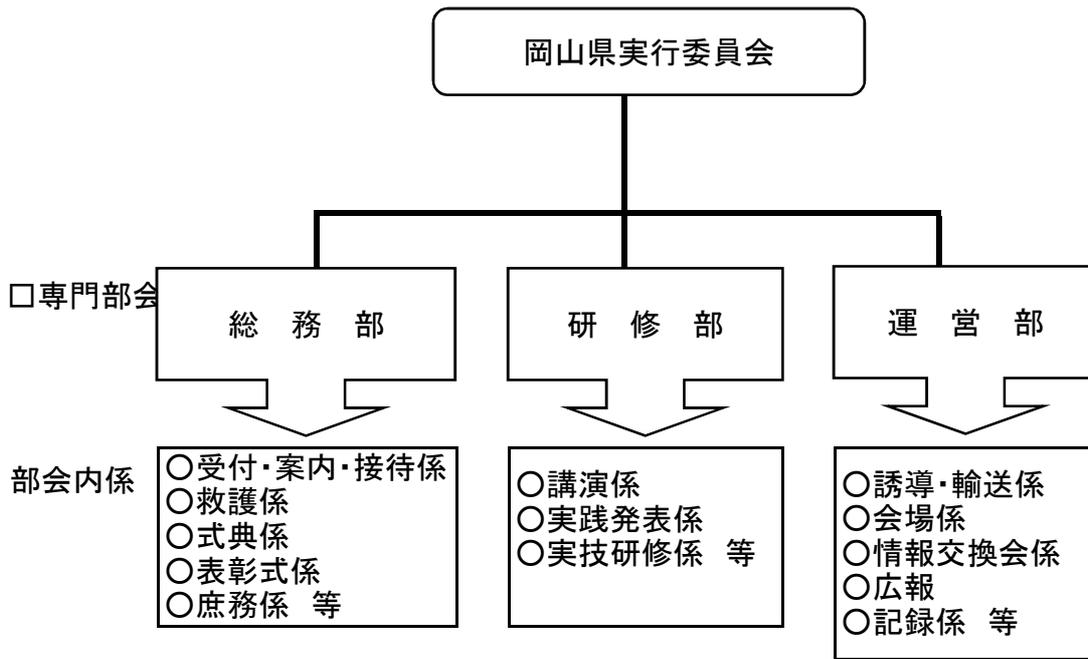
事務局	項目	業務内容
岡山県	中国4県対応	中国5県会長会、中国4県事務局との連携 実施要項の中国理事会提案、発送及び問い合わせ窓口
	関係団体との調整	展示コーナー、連合物販販売
	実行委員会運営	実行委員会に関すること
	財務総括	出納簿整理、予算書・決算書の作成
	参加申込	参加者の取りまとめ及び参加者名簿作成
	業者選定	業者選定に関すること及び連絡調整
	式典計画	開会・閉会行事（中国・県）、表彰式（中国・県）
	来賓関係連絡調整	来賓依頼等
	大会冊子作成	研修会冊子原稿作成、研修会資料一覧調整 広告、協賛金等取りまとめ
備南支部 倉敷市 笠岡市 井原市 総社市 浅口市 早島町 里庄町 矢掛町	財務一般	各係にかかる財務一般
	参加者等受付	受付計画〔参加者、被表彰者（中国・県）、来賓・各県会長〕
	基調講演	基調講演講師交渉・基調講演運営
	実践発表	実践発表、研究協議運営
	実技研修	実技研修運営
	交流会等計画	情報交換会、反省会
	アトラクション	アトラクション
	会場及び諸表示	看板、諸表示、ステージ設営計画、参加者席設営計画
	広報・記録	大会広報、記録写真・映像
	案内・接待	来賓・各県会長等案内接待
	救護	救護所設置、運営
	業者対応	旅行会社との調整 （弁当手配、土産物販売及びドリンクコーナー等設営）
	誘導・輸送	駐車場案内、道路案内、輸送

令和7度中国地区スポーツ推進委員研修会運営組織（案）

※敬称略

部	部長	係	業務内容		必要人数	担当	担当事務局	
			項目	内容（おおまかな作業）				
総務部（榎田）	江原	受付係	参加者受付 被表彰者受付 来賓・各県会長受付	（4県受付）要項等渡し、配布物の準備 （県内受付）要項等渡し リボン、指定の席へ案内 要項、リボン渡し控室へ案内		佐藤・ 組織 活性化 （事務局）		
		案内・接待係	来賓・各県会長等 案内・接待 土産物販売、ドリンクコーナー等設営	来賓室等控室の確保、接待内容の検討 （中国地区会長会場確保） 土産物販売・ドリンクコーナー設置・運営、業者選定・依頼				
	岡崎	司会	司会（式典・表彰）	司会者、進行、シナリオ作成			岡山県	
		表彰係	表彰式（中国・県）	表彰運営 （表彰者説明、授与の動き、呼名）		長尾 大崎		
		救護係	救護所設営	救護所の設置 看護師等手配		市事務局		
	榎田	式典係	開閉会行事（中国・県研修会）	式典運営（席の配置、あいさつ、タイムスケジュール） 閉会あいさつ者誘導、旗引継ぎ		黒田	岡山県	
		庶務係	アトラクション	出演交渉、リハーサル、当日の誘導				
			大会冊子作成 旅行者 連合物品販売等 弁当 その他	原稿収集、参加名簿チェック、広告収集 業者選定、依頼 物販品確認、販売 弁当数の把握・注文・配布、来賓への準備 その他調整				小林
	研修部（出原）	出原	講演・実技研修係	講演運営 実技研修運営	発表者の選定、依頼、連絡調整、進行 研修内容の検討、会場設営、進行 講師との連絡調整		中村 風早	
			実践発表係	実践発表運営	発表内容の検討 助言者の依頼、進行計画		谷田	
運営部（信谷）	信谷	誘導・輸送係	道路案内、駐車場案内、輸送	会場までの案内、駐車場の確保 会場間の移動		高島		
		会場係	ステージ設営、参加者席設営 看板・諸表示	会場レイアウト（全体会場、実技会場） 会場設営（講演、実践発表含む） 会場花関係 看板類の設置		荒川 高橋		
		交流係	情報交換会	会場レイアウト 会場との連絡調整（料理、受付等） 運営計画（進行、アトラクション、入退場） アトラクション出演交渉、当日の誘導 受付計画		小野		
		広報係	大会広報	広報手段検討、広報資料の作成		松本		
		記録係	記録写真、記録映像	撮影記録 映像記録委託業者選定、依頼、確認		松本		

令和7年度 中国地区スポーツ推進委員研修会組織（案）



◎は部長

役員名	名前	所属団体名	所属市町村	専門部	部会内係
委員長	赤木 弘蔵	岡山県スポーツ推進委員協議会会長	新見市	総括	
副委員長	◎出原 稔	岡山県スポーツ推進委員協議会副会長	岡山市	研修部	全般
	◎梶田 利晃	〃	井原市	総務部	式典・庶務
	◎信谷 昌吾	〃	新見市	運営部	誘導・輸送・会場係
	◎江原 圭祐	〃	津山市	総務部	受付・案内・接待係
	◎岡崎眞公子	〃	赤磐市	総務部	司会・表彰・救護
	◎向井 彰	岡山県スポーツ推進委員協議会常任理事(備南支部)	倉敷市	運営部	広報・記録・情報交換会係
委員 (部会長含む)	長尾 政則	岡山県スポーツ推進委員協議会理事長	真庭市	総務部	表彰式係
	大崎 一郎	岡山県スポーツ推進委員協議会副理事長	吉備中央町	総務部	表彰式係
	小林 義和	岡山県スポーツ推進委員協議会常任理事	岡山市	総務部	庶務係
	黒田 眞路	〃	新庄村	総務部	式典係
	谷田 浩史	倉敷市スポーツ推進委員協議会	倉敷市	研修部	実践発表
	荒川周一郎	〃	倉敷市	運営部	会場係
	高橋 暁	笠岡市スポーツ推進委員協議会	笠岡市	運営部	会場係
	中村 信一	井原市スポーツ推進委員協議会	井原市	研修部	実技研修係
	風早 秀義	総社市スポーツ推進委員協議会	総社市	研修部	基調講演
	佐藤美佐江	〃	総社市	総務部	受付・案内・接待係
	高島 建身	浅口市スポーツ推進委員協議会	浅口市	運営部	誘導・輸送係
	松本 武	早島町スポーツ推進委員協議会	早島町	運営部	広報・記録係
	小野 光一	里庄町スポーツ推進委員会	里庄町	運営部	情報交換会係
監事	関野 雅夫	岡山市スポーツ推進委員協議会	岡山市		
	大森 静夫	矢掛町スポーツ推進委員協議会	矢掛町		

## 令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会開催要項（案）

- 1 趣 旨 中国5県のスポーツ推進委員が、資質の向上と相互の情報交換を図るため一堂に集い、それぞれの地域におけるスポーツ実践活動及び研究の成果をもとに研究協議や実技研修を行い、生涯スポーツの推進に資する。
- 2 主 催 公益社団法人全国スポーツ推進委員連合  
中国地区スポーツ推進委員協議会 岡山県スポーツ推進委員協議会
- 3 主 管 令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会岡山県実行委員会  
岡山県スポーツ推進委員協議会備南支部
- 4 後 援 スポーツ庁 岡山県 倉敷市 総社市 井原市  
倉敷市教育委員会 笠岡市教育委員会 井原市教育委員会  
総社市教育委員会 浅口市教育委員会 早島町教育委員会  
里庄町教育委員会 矢掛町教育委員会
- 5 参加者 中国5県各市町村スポーツ推進委員及び各市町村生涯スポーツ担当者  
その他生涯スポーツ推進に関わる者等
- 6 期 日 令和7年6月28日（土）～29日（日）
- 7 会 場 ◇全 体 会 場：倉敷市民会館  
倉敷市本町 17-1(TEL086-425-1515)  
◇情報交換会場：倉敷アイビースクエア  
倉敷市本町7番2号 (TEL086-424-0005)  
◇実技研修会場：水島緑地福田公園体育館  
倉敷市福田町古新田 1027 番地(TEL086-455-1078)
- 8 日 程（案）
  - ◇6月28日(土)第1日（会場：倉敷市民会館）
    - (10:30～11:05 岡山県スポーツ推進委員研修会（表彰式）)
    - 11:30～12:30 受付
    - 12:30～12:50 アトラクション
    - 13:00～13:30 開会式
    - 13:30～13:50 表彰式
    - 14:00～15:30 基調講演
    - 15:45～16:50 実践発表
    - 16:50～17:00 全体会閉会行事
    - 18:30～20:30 情報交換会（会場：アイビースクエア）
  - ◇6月29日(日)第2日（開会式会場：水島緑地福田公園体育館）
    - 8:30～ 9:00 受付
    - 9:00～ 9:20 開会行事
    - 9:30～11:30 実技研修
    - 11:45～11:55 閉会行事

## 9 研 修

(1) 基調講演 講師 ●● ●●氏

演題 「○○○○」

(プロフィール) ●● ●● (○○ ○○) ●●年●●月●●日生まれ (●●歳) ●●県●●市●●町出身
(主な役職) ●●●●
(経 歴)
●●●●年

(2) 実践発表 (発表順)

① 「岡山県スポーツ推進委員協議会」 岡山県

② 「山口県スポーツ推進委員協議会」 山口県

③ 「島根県スポーツ推進委員協議会」 島根県

コーディネーター ●● ●● (役職)

(3) 実技研修 事前申込み 1種目のみの参加となります。(第1～第3希望までご記入ください)

種 目 名	場 所	備 考
① 「●●」	水島緑地公園 福田体育館	実技のできる服装、タオル、体育館シューズの準備をお願いします。
② 「●●」	水島緑地公園 福田体育館	
③ 「●●」	水島緑地公園 福田体育館	

※人数調整をさせていただく場合があります。ご希望に添えない場合もあります。ご了承ください。

### 1 0 参加申込、参加経費、宿泊等

「参加経費・宿泊等のご案内」にしたがってお申し込みください。

◇参加費 4,000円 ◇情報交換会費 7,000円 ◇宿泊費等別紙参照

### 1 1 留意事項

①被表彰者は表彰式に出席をお願いします。表彰式終了後も、そのままお席にご着席ください。表彰式は本人のみの出席をお願いします。やむを得ず欠席される場合は、代理人のご出席をお願いします

②会場周辺の駐車可能台数には限りがございますので、公共交通機関等をご利用いただくか、同一市町村からの参加者は、できるだけ乗り合わせてお越しく下さい。

③アクセス

倉敷市民会館 (全体会場)

・JR倉敷駅から徒歩20分 (下電バス天城線「市民会館前」停留所から徒歩10分)

・JR茶屋町駅から下電バス茶屋町・倉敷成人病センター線で「羽鳥」停留所下車 (約15分)

・山陽自動車道倉敷ICから約15分

倉敷アイビースクエア (情報交換会会場)

・倉敷市民会館から徒歩2分

水島緑地福田公園体育館

・水島臨海鉄道「栄駅」「弥生駅」「常磐駅」から徒歩30分

・瀬戸中央自動車道早島ICから約25分

### 1 2 問合せ先

〒700-8570 岡山県岡山市北区内山下二丁目4-6 岡山県環境文化部スポーツ振興課内  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会事務局 担当：川藤

TEL: 086-226-7467 FAX: 086-225-0260

E-mail: keiichi\_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会予算（案）

（収入の部）

（金額：円）

項 目	予 算 額	内 訳 説 明	
負担金	1,400,000	公益社団法人全国スポーツ推進委員連合	300,000
		中国地区スポーツ推進委員協議会	100,000
		岡山県スポーツ推進委員協議会	1,000,000
参加料	3,600,000	大会参加料 @4,000×900人	3,600,000
諸収入	500,000	プログラム広告掲載料	500,000
合計	5,500,000		

（支出の部）

（金額：円）

項 目	予 算 額	内 訳 説 明	
報償費	419,000	基調講演講師謝金	200,000
		実技研修講師謝金	80,000
		実践発表者謝金 @8,000×3人	24,000
		助言者謝金 @10,000×1人	10,000
		司会者謝金	15,000
		アトラクション(全体会) 謝金 @30,000×1団体	30,000
		" (情報交換会)謝金 @25,000×1団体	25,000
		" (情報交換会)謝金 @15,000×1個人	15,000
		医療関係者謝金 @10,000×2人	20,000
旅費	360,000	基調講演講師旅費	50,000
		発表者旅費 @25,000×2県	50,000
		助言者旅費	5,000
		司会者旅費	5,000
		各県会長旅費 5人分	100,000
		実行委員会役員旅費(県)	100,000
		実行委員会役員旅費(支部)	50,000
使用料及び 賃借料	850,000	研修会場使用料(倉敷市民会館)	600,000
		研修会場使用料(倉敷福田公園)	100,000
		実行委員会会議費	50,000
		式典用品、機材借り上げ料	100,000
委託料	570,000	看板作成・設置業務委託	250,000
		研修会映像記録業務委託	0
		旅行会社委託料	320,000
需用費	2,810,000	プログラム印刷費 @550×1,200部	660,000
		封筒代 @100×1,000袋	100,000
		運営役員等弁当代 @700×250人分	175,000
		運営役員等ポロシャツ代 @1,500×250人分	375,000
		参加者記念品 @700×900人分	630,000
		消耗品代(名札・飲物等)	150,000
		" (実技研修用品)	500,000
		情報交換会運営費	200,000
		事務費	20,000
役務費	90,000	通信用郵便代、振込手数料	80,000
		傷害保険料(実技研修会)	10,000
交際費	10,000	講師等手土産品	10,000
予備費	391,000		391,000
合計	5,500,000		

7 中実委第号  
令和6年 月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会  
理事・役員 殿

令和7年度中国地区スポーツ推進委員  
研修会実行委員会  
委員長 赤木 弘 蔵  
(岡山県スポーツ推進委員協議会会長)

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの  
広告掲載ならびに協賛の募集について（依頼）

深秋の候、貴殿におかれましては御清祥のこととお喜び申し上げます。

平素から、当委員会の運営につきましては、格別の御理解と御協力を賜り深謝申し上げます。

さて、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会について、開催地である倉敷市を中心に実行委員会を組織し、鋭意準備を進めていただいているところです。

6月に開催しました第1回実行委員会において、前回の研修会(H31年岡山市開催)同様、経費確保のために、県内全域の各役員の方に広告の募集について御協力をお願いし、岡山県スポーツ推進委員協議会全体として研修会を盛り上げていくことが決議されました。

理事・役員各位におかれましては、同送の依頼文書をお使いいただき、一人でも多くの方に協力していただけますよう各支部・各市町村での広報方よろしく願い申し上げます。

何かと御多用中のことと存じますが、趣旨を御理解の上、御尽力くださいますようお願い申し上げます。

事務連絡  
令和6年11月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会  
備南支部 事務局担当者 殿

令和7年度中国地区スポーツ推進委員  
研修会実行委員会事務局

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの  
広告掲載の募集について（依頼）

平素から当実行委員会の運営につきまして、多大なる御協力を賜り深く感謝申し上げます。

さて、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の広告依頼について、別添のとおり申込書を送付いたします。前回の研修会(H31年津山市開催)同様、経費確保のために、貴支部管内スポーツ推進委員の方から広告の掲載に御協力を依頼していただくようお願いいたします。

なお、これらの添付資料につきましては、貴支部管内事務局及びスポーツ推進委員へ送付していただくよう、よろしく申し上げます。

岡山県スポーツ推進委員協議会  
各支部協議会会長  
各市町村協議会会長

殿

岡山県スポーツ推進委員協議会  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会  
委員長 赤木 弘 蔵

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの  
広告掲載ならびに協賛について（お願い）

時下、ますますご健勝にてご活躍のこととお喜び申し上げます。

本会の諸事業推進に当たりましては、平素から御支援、御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、中国地区のスポーツ推進委員の資質の向上と地域スポーツの推進を図ることを目的として、標記研修会を別添要項のとおり開催することとなりました。

つきましては、本県及び中国地区のスポーツ推進委員に配布される大会プログラムへの広告掲載及び協賛金による御支援を賜りたくお願い申し上げます。出費多端の折、誠に恐縮に存じますが、趣旨に御賛同いただき、御協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

1 大会プログラム印刷部数及びページ数

(1) 印刷部数 約 1,200部 中国地区配布

(2) ページ数 約 70ページ うち広告等掲載15ページ

2 広告について

(1) 広告規格 A4版 横書き 単色活版印刷

(2) 規格及び広告料

A規格	1	ページ	(単色・黒)	40,000円
B規格	1/2	ページ	(単色・黒)	20,000円
C規格	1/4	ページ	(単色・黒)	10,000円
D規格	1/8	ページ	(単色・黒)	5,000円

(3) 原稿について

① 広告原稿については、原寸でお願いします。

② 写真・特殊書体・デザイン原稿などは、清刷でお願いします。

(4) 広告配列

広告配列は、当方にお任せいただきます。

### 3 協賛金について

(1) 大会プログラムに、御芳名を掲載させていただきます。

(2) 協賛金額 1口 5,000円 (何口でも結構です。)

### 4 申込方法

別紙・申込書に御記入の上、広告の場合は原稿を添え、令和7年3月31日までに御送付いただくか、直接、担当者にお渡し願います。

また、料金については、原稿と同様に担当者にお渡しいただくか、令和7年5月末までに下記口座へお振り込みいただければ幸甚に存じます。

原稿送付先 〒700-8570  
岡山市北区内山下2-4-6  
県環境文化部スポーツ振興課内  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会事務局あて

振込先口座番号 中国銀行 県庁支店  
普通 1234567 (決まり次第報告)  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会 委員長 赤木 弘蔵

### 5 問い合わせ先

岡山県環境文化部スポーツ振興課内  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会事務局 (担当: 川藤) あて

Tel 086-226-7467 Fax 086-225-0260

E-mail keiichi\_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
**広告協賛金申込書**

令和 年 月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会  
 会長 赤木 弘 蔵 殿  
 (令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会委員長)

御 芳 名 (事業所又は団体・個人名)	
所 在 地	〒 住所  TEL( )-( )-( ) FAX( )-( )-( )
申 込 み 責 任 者	役職  氏名 印

下記のとおり申し込みます。

1 広告掲載 (該当欄に○印で示してください)

(1) 申込み規格

A規格 (1ページ)    B規格 (1/2ページ)    C規格 (1/4ページ)    D規格 (1/8ページ)    (                      円)

(2) 活字組                      貴社指定割付原稿

2 協賛金

(1) 申込み口数 (                      ) 口 × 5,000 円/口 = (                      円 )

(2) 掲載名

--

3 振り込み

(                      円) を (                      ) 月 (                      ) 日 頃  
 指定口座に振り込む予定です。

◎ありがとうございました。伺いました担当者名をご記入ください。

依頼者	所属		氏名	
-----	----	--	----	--

□ 広告規格

A 規格 1 ページ (40,000 円)

B 規格 1 / 2 ページ (20,000円)

C 規格 1 / 4 ページ (10,000円)

D 規格 1 / 8 ページ (5,000円)

広告掲載依頼企業・団体 殿

岡山県スポーツ推進委員協議会  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会  
委員長 赤木 弘 蔵

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの  
広告掲載について（お願い）

時下、貴台におかれましては、ますます御清栄のこととお喜び申し上げます。

平素から、本会の諸事業推進に当たりまして、御支援と御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、中国地区のスポーツ推進委員の資質の向上と地域スポーツの推進を図ることを目的として、標記研修会を別添要項のとおり開催することとなりました。

つきましては、本県はもとより中国地区のスポーツ推進委員に配布される大会プログラムへの広告掲載による御支援を賜りたくお願い申し上げます。出費多端の折、誠に恐縮に存じますが、趣旨に御賛同いただき、御協力を賜りますよう重ねてお願い申し上げます。

記

1 大会プログラム印刷部数及びページ数

- (1) 印刷部数 約 1, 200部 中国地区配布
- (2) ページ数 約 70ページ うち広告等掲載15ページ

2 広告について

- (1) 広告規格 A4版 横書き 単色活版印刷

(2) 規格及び広告料

A規格	1	ページ	(単色・黒)	40,000円
B規格	1/2	ページ	(単色・黒)	20,000円
C規格	1/4	ページ	(単色・黒)	10,000円
D規格	1/8	ページ	(単色・黒)	5,000円

(3) 原稿について

- ①広告原稿については、原寸でお願いします。
- ②写真・特殊書体・デザイン原稿などは、清刷でお願いします。

(4) 広告配列

広告配列は、当方にお任せいただきます。

3 協賛金について

- (1) 大会プログラムに、御芳名を掲載させていただきます。

(2) 協賛金額 1口 5,000円(何口でも結構です。)

#### 4 申込方法

別紙・申込書に御記入の上、広告の場合は原稿を添え、令和7年3月31日までに御送付いただくか、直接、担当者にお渡し願います。

また、料金については、原稿と同様に担当者にお渡しいただくか、令和7年5月末までに下記口座へお振り込みいただければ幸甚に存じます。

原稿送付先 〒700-8570  
岡山市北区内山下2-4-6  
県環境文化部スポーツ振興課内  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会事務局あて

振込先口座番号 中国銀行 県庁支店  
普通 1234567 (決まり次第報告)  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会 委員長 赤木 弘蔵

#### 5 問い合わせ先

岡山県環境文化部スポーツ振興課内  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会事務局(担当:川藤)あて

Tel 086-226-7467 Fax 086-225-0260

E-mail keiichi\_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
**広告協賛金申込書**

令和 年 月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会  
 会長 赤木 弘 蔵 殿  
 (令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会委員長)

御 芳 名 (事業所又は団体・個人名)	
所 在 地	〒 住所  TEL( )-( )-( ) FAX( )-( )-( )
申 込 み 責 任 者	役職  氏名 印

下記のとおり申し込みます。

1 広告掲載 (該当欄に○印で示してください)

(1) 申込み規格

A規格 (1ページ)    B規格 (1/2ページ)    C規格 (1/4ページ)    D規格 (1/8ページ)    (                      円)

(2) 活字組                      貴社指定割付原稿

2 協賛金

(1) 申込み口数 (                      ) 口 × 5,000 円/口 = (                      円 )

(2) 掲載名

--

3 振り込み

(                      円) を (                      ) 月 (                      ) 日 頃  
 指定口座に振り込む予定です。

◎ありがとうございました。伺いました担当者名をご記入ください。

依頼者	所属		氏名	
-----	----	--	----	--

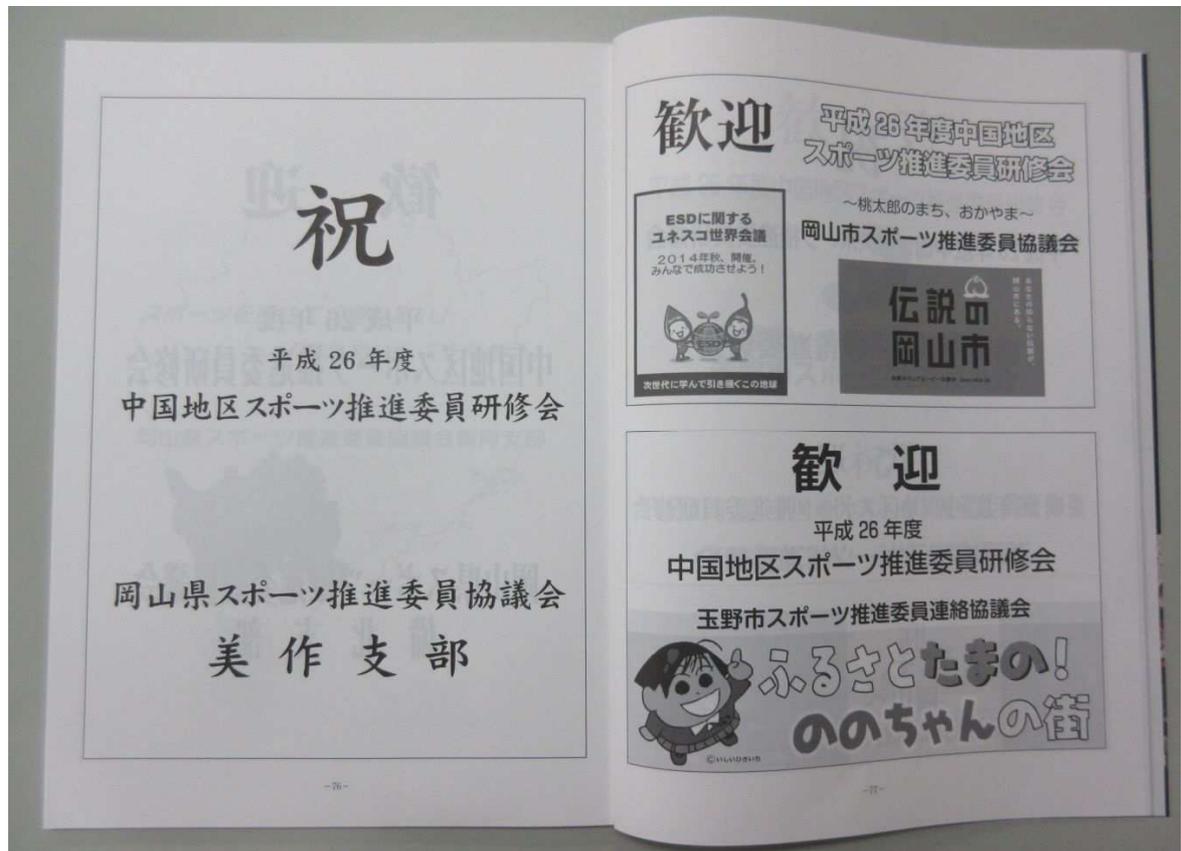
□ 広告規格

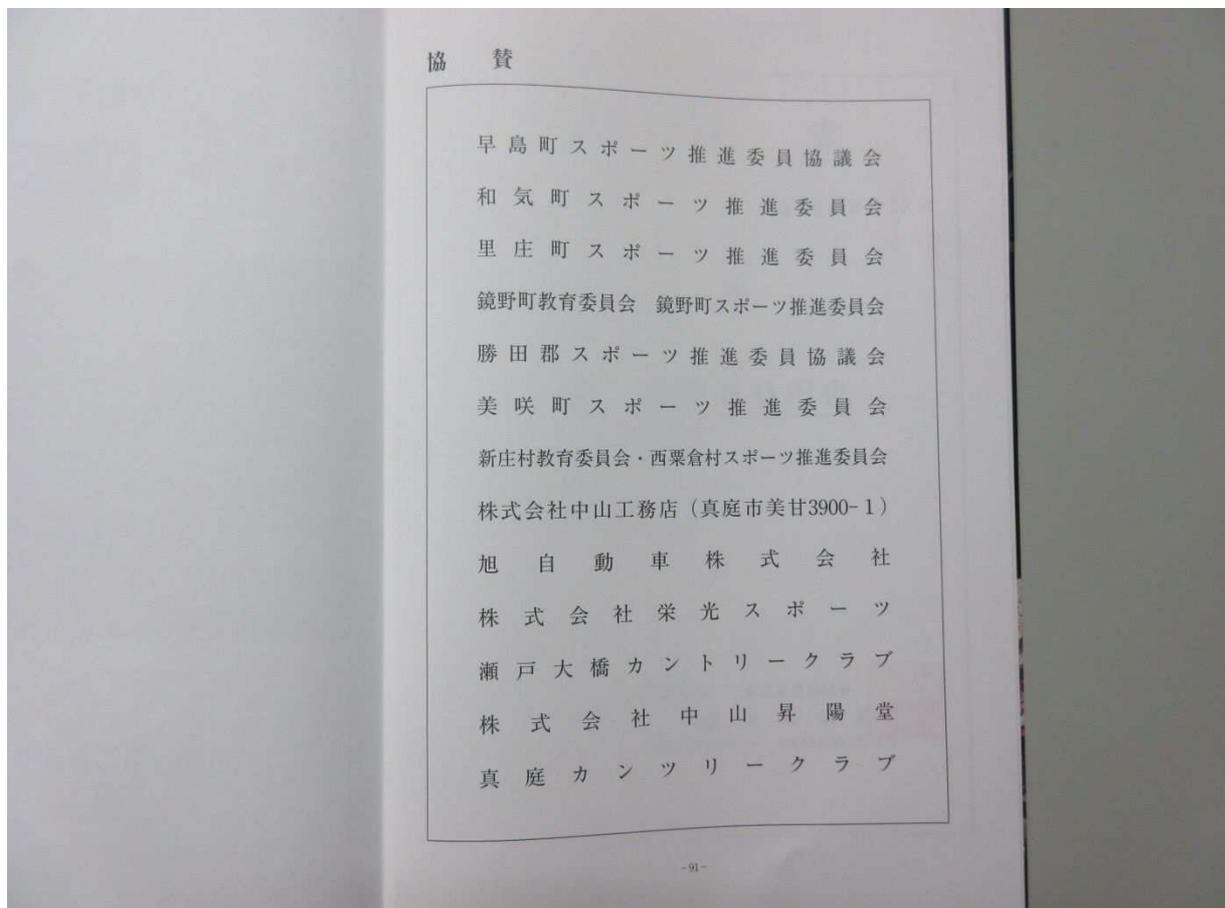
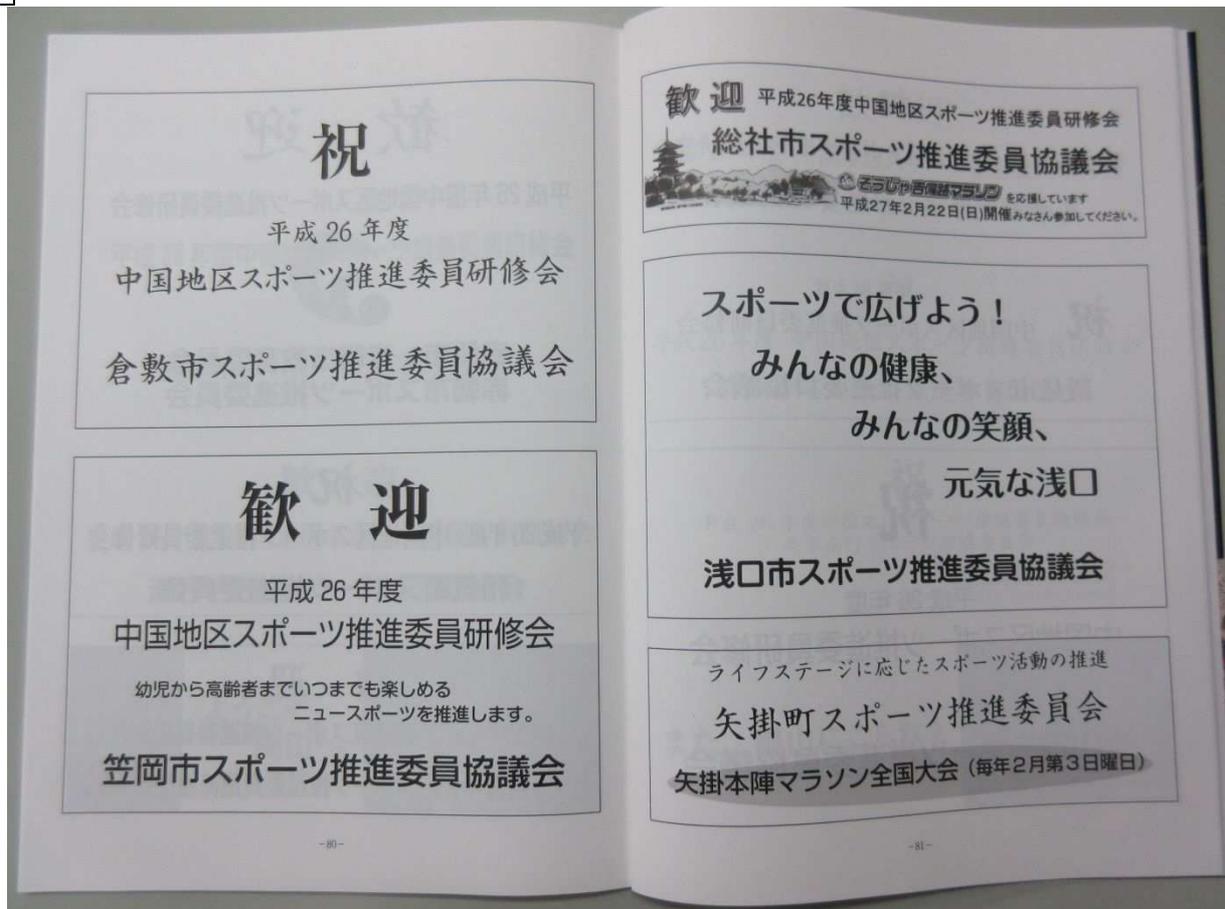
A 規格 1 ページ (40,000 円)

B 規格 1 / 2 ページ (20,000 円)

C 規格 1 / 4 ページ (10,000 円)

D 規格 1 / 8 ページ (5,000 円)





7 中実委第号  
令和6年11月 日

各選定業者（各通）各支店長 殿

令和7年度中国地区スポーツ推進委員  
研修会実行委員会  
委員長 赤木 弘 蔵  
(岡山県スポーツ推進委員協議会会長)

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会における  
宿泊斡旋業務等に係る見積書提出について（依頼）

晩秋の候、貴職におかれましてはますます御清祥のこととお慶び申し上げます。  
平素から本協議会の活動につきまして、格別の御支援を賜り深謝申し上げます。  
さて、標記研修会における宿泊斡旋等業者を選定したいので、別紙業務依頼内容を  
参考に、見積書の提出をお願いします。様式は自由とします。  
なお、質問等がございましたら、下記までお問い合わせください。

#### 記

- 1 提出期限 令和6年12月6日（金）17:00必着
- 2 提出先 〒700-8570 岡山市北区内山下2-4-6  
岡山県環境文化部スポーツ振興課内  
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会  
実行委員会事務局 担当：川藤 圭一  
Tel 086-226-7467(直通) Fax 086-225-0260  
E-mail : keiichi\_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

#### 【依頼先（案）】

東武トップツアーズ岡山支店、リョービツアーズ岡山支店、JTB岡山支店  
名鉄観光サービス、タビックスジャパン岡山支店、近畿日本ツーリスト岡山支店  
計6社

## 令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会業務依頼内容

- 1 研修会概略（別添「令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の開催要項」参照）
  - 期 日 令和7年年6月28日(土)・29日(日)
  - 会 場 倉敷市民会館・体育館・
  - 情報交換会 倉敷アイビースクエア（28日 18:30～）
  - 参加者 中国5県約800名(予定)
  - 宿泊者 中国5県約400名(予定:県外300名, 県内100名)
  - 参加申込 各市町村で取りまとめの上、旅行業者へ申込  
(「申込み様式」過去の案内を参照)
- 2 宿泊場所確保（JR倉敷駅周辺・倉敷市内を中心に）
  - 宿泊日 令和7年6月28日(土) 前泊/後泊の希望も取る
  - ホテル A, B, C, D(4ランク程度)
    - ・各ランクの1泊朝食付税・サ込の料金等
    - ・シングルを基本とし、ツイン希望については、要調整
    - ・ホテル（法律が通常想定しうる安全面について、適合した施設とする）
    - ・全室、バスまたは大浴場・トイレ・浴衣・歯ブラシ・タオル完備
    - ・駐車場、送迎の有無の情報提供
  - 予定人数 400名程度（ただし、大幅に減ることもあり得る）
- 3 情報交換会会場手配（倉敷アイビースクエア）
  - 着座形式
  - 予定数 500名程度
  - 会場との折衝（支部実行委員と協議の上、席次等を手配）  
（当日の司会、受付、アトラクションは、実行委員会が対応）
- 4 参加申込の処理等
  - 参加申込に関する案内(申込書・会場、宿泊地図等)を電子データとして作成  
（別添過去大会の資料参照）、実行委員会に提供
  - 参加申込書の取りまとめ、名簿作成（EXCELデータ）
  - 参加費（4,000円）、宿泊費、情報交換会費（7,000円）取りまとめ、確認、処理
    - ・宿泊分のみ直接ホテル支払い、残りは実行委員会へ支払い
  - 参加券、宿泊券、情報交換会券、宿泊地地図、領収書の送付
  - キャンセル、変更の対応、確認、処理（返金等）
  - 参加者名札の作成（各市町村に参加券と同時送付）
- 5 振込手数料等の対応について
  - 振込手数料（参加申込時、返金時は参加者負担か業者負担か）
- 6 手数料の見積金額
  - 本事業に関する業者の手数料（要積算根拠）
    - ・郵券料、用紙、名札台紙、封筒料金等含む（実行委員会負担か業者負担か）
- 7 広告掲載並びに協賛のお願いについて
  - 冊子広告掲載の協力（別添依頼文参照）
    - ・規格 A4版1ページ40,000円, 1/2ページ20,000円, 1/4ページ10,000円  
1/8ページ5,000円

8 その他

- 宿泊・参加料・情報交換会・移送トラブル等処理のため、当日の人的対応
- 1～5のほか、貴社として提供できるサービス業務
- 実行委員会が2つ（県庁（岡山市）、備南支部（井原市））あるが、どちらの対応にも速やかにできること
- 情報交換会について、飲食の手配は実行委員会がホテル側と交渉する予定のため、そのことについて保証金等が発生する場合は、お知らせください。
- こちらの要望に、臨機応変にご対応いただけること。

様式自由（回答参考様式）

令和 年 月 日

令和7年度中国地区スポーツ推進委員  
研修会実行委員長 あて

旅行者名  
代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の宿泊斡旋業務等に係る見積もりについて

ホテル確保について（可・不可）

※1泊朝食付き、税金・サービス料込の料金（各ランク代表的なもので可）

ランク	料金	ホテル名	確保予定室数	備考
A				
B				
C				
D				

参加申込の処理について（可・不可）

特記事項

振込手数料について

- ・参加申込時（参加者負担 ・ 業者時負担）
- ・返金時（参加者負担 ・ 業者時負担）

手数料について \_\_\_\_\_ 円/人（税込み）

積算根拠

広告掲載について（可・不可）※可能な場合の規格 \_\_\_\_\_

当日対応について（可・不可）

特記事項

保証金等（情報交換会）について

保証金が（発生する ・ 発生しない）※発生する場合の手数料

\_\_\_\_\_ 円/人（税込み）

**【令和元年度中国地区スポーツ推進委員研修会】参加・宿泊のご案内**

**宿泊予約申込方法** ※宿泊については、東武トップツアーズが取扱う募集型企画旅行です。 **※申込開始：4月22日(月)**

- FAX・郵送またはメールでの予約受付  
専用申込書に下記の宿泊施設一覧より「申込番号」をご記入の上、FAXまたは郵送にてお申込みください。
- 参加経費のご案内  
参加費(資料代)・・・4,000円 情報交換会費・・・6,000円 宿泊費・・・下記のホテルリストをご確認ください。  
※参加費、情報交換会費については大会事務局の依頼による代行受付・代行收受で旅行契約には該当いたしません。
- お申込み締切りとお支払いについて  
**※申込締切：5月15日(水) ※支払期限：6月7日(金)**  
(支払期限までにお振込みください。振込手数料はご負担お願い致します。)

**【宿泊施設一覧】 宿泊設定日：令和元年6月21日(金)～6月22日(土) ※2泊**  
 宿泊代金：お一人様・1泊あたり(税金・サービス料込)  
 最少催行人員：1名  
 添乗員：同行致しません。チェックインはお客様ご自身でお願い致します。  
**(注) 受付は先着順で、部屋数には限りがあり、満室等でご希望に添えない場合もございます。お早目にお申込みください。**

宿泊施設	宿泊プラン	申込番号	食事なし	朝食付	アクセス
津山鶴山ホテル	シングル	A-1	設定無し	¥8,700	津山駅より 徒歩約25分 車約5分
	ツイン	A-2	設定無し	¥7,700	
津山グランドホテル	シングル(本館/別館)	B-1	¥5,500	設定無し	津山駅より 徒歩約5分 車約2分
	ツイン(本館)	B-2	¥4,200	設定無し	
津山セントラルホテルアネックス	シングル	C	設定無し	¥6,600	津山駅より 徒歩約10分/車約5分
津山セントラルホテルタウンハウス	シングル	D-1	設定無し	¥6,600	津山駅より 徒歩約10分 車約4分
	ツイン	D-2	設定無し	¥5,000	
ホテルアルファワン津山	シングル	E	設定無し	¥8,000	津山駅より 徒歩約2分/車約1分
ホテルセレクトイン津山	シングル	F	設定無し	¥8,000	津山駅より 徒歩約10分
ザ・シロヤマテラス津山別邸	シングル(ダブルのシングルコース)	G-1	設定無し	6/21(金) ¥11,200 6/22(土) ¥14,800	津山駅より 徒歩約10分 車約5分
	ツイン	G-2	設定無し	6/21(金) ¥10,000 6/22(土) ¥11,800	
	トリプル	G-3	設定無し	6/21(金) ¥11,800 6/22(土) ¥13,600	
ホテル作州武蔵(別館)	シングル	H-1	設定無し	6/21(金) ¥6,600 6/22(土) ¥7,600	津山駅より 車約35分
	ツイン	H-2	設定無し	6/21(金) ¥6,600 6/22(土) ¥7,600	
	トリプル(エキストラベット利用)	H-3	設定無し	6/21(金) ¥9,600 6/22(土) ¥10,600	
	和室(4名)	H-4	設定無し	6/21(金) ¥6,600 6/22(土) ¥7,600	
湯郷グランドホテル	和室(2名)	I-1	設定無し	6/21(金) ¥10,400 6/22(土) ¥13,900	津山駅より 車約30分
	和室(4名)	I-2	設定無し	6/21(金) ¥8,640 6/22(土) ¥12,100	
岡山シティホテル桑田町	シングル	J-1	設定無し	¥7,400	岡山駅より 徒歩約10分 車約5分
	ツイン	J-2	設定無し	¥6,000	
岡山シティホテル厚生町	シングル	K	設定無し	¥7,400	岡山駅より 徒歩約5分/車約2分
ホテルエリアワン岡山	シングル	L	設定無し	¥8,600	岡山駅より 徒歩約20分/車約10分

※津山セントラルホテルアネックス・津山セントラルホテルタウンハウスの朝食は施設による無料サービスです。

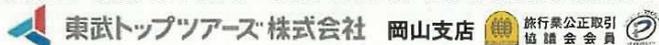
**■変更・取消について**

- ※変更・取消が生じた場合、メール・FAX・郵送にてご連絡お願い致します。(間違い防止の為、お電話での受付は行っておりません。)
- ※宿泊について契約成立以降に解除される場合は、1泊ごとに下記の取消料を申し受けます。
- ※下記取消料は、弊社営業日・営業時間内にお申し出いただいた時を基準として適用いたします。
- ※ご宿泊当日12時までに取消の連絡がない場合は無連絡不参加として取扱い、100%の取消料を申し受けます。
- ※6月22日(土)は当支店の休業日にあたるため、取消しについては宿泊施設にお申し出ください。

旅行契約の解除期日	取消料(1泊ごと)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目にあたる日以降8日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降2日目にあたる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

旅行条件<要約> ほしい旅行条件を印刷してご覧いただけますので、事前に確認の上お申し込みください。本旅行条件書は、旅行契約成立後12条の1に定める旅行条件書(印刷物)及び12条の2に定める旅行条件書(電子データ)のいずれかにより構成されています。この条件に定めのない事項は、旅行契約書(募集型企画旅行契約書)により決まります。旅行契約書は必ずホームページからご覧いただけます。

【旅行企画・実施/お申し込み・お問い合わせ先(宿泊予約に関するお問い合わせ)】



観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人 日本旅行業協会正会員 ポンド保証会員

【担当】西本・杉原・大崎 【総合旅行業務取扱管理者】高野 寛教

〒700-8619 岡山県岡山市北区磨屋町10-20(磨屋町ビル8階) TEL: 086-225-1746 FAX: 086-224-1645

営業日・営業時間/平日9:00~18:00(休業日:土・日・祝日) MAIL: [tour@suishin@tobutoptours.co.jp](mailto:tour@suishin@tobutoptours.co.jp)

承認番号/客国19-151

# 令和6年度中国地区スポーツ推進委員研修会 大会参加・宿泊申込要項

拝啓、新緑の候、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

この度、「令和6年度中国地区スポーツ推進委員研修会」が広島県福山市にて開催される運びとなり、東武トップツアーズ(株)広島支店が皆様の宿泊のお世話をさせていただくこととなりました。

私ども一同、総力をあげて取り組み、万全の準備を持ってご満足いただけますようにご協力させていただき所存でございます。皆様方のご参加を心よりお待ちしております。

## 1. 研修会・情報交換会のご案内

- ① 研修会参加費 4,000円(資料代を含みます)  
日時：6月29日(土)～6月30日(日)  
会場：1日目 ふくやま芸術文化ホール「リーデンローズ」  
2日目 エフピコアリーナふくやま(福山市総合体育館)
- ② 情報交換会費 7,000円  
日時：6月29日(土) 18:30～  
会場：福山ニューキャッスルホテル

※研修会参加費および情報交換会費用は令和6年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会の依頼に基づき、東武トップツアーズ(株)広島支店が代行収受いたします。\*旅行契約には該当いたしません

## 2. ご昼食について

弁当の斡旋はいたしませんので、近隣の飲食店等でお済ませください。

なお、リーデンローズホール内では飲食が禁止されています。飲食をされる場合は、1階のホワイエを利用できますが、ゴミ箱は設置されておりませんので、必ずご自身でお持ち帰りください。

## 3. 各会場バス案内

リーデンローズ⇒福山ニューキャッスルホテル

\*路線バス 福山市コミュニティ:まわローズ:青ルート(福山駅北口行)

リーデンローズ 入口	福山駅前 ※ホテルまで徒歩約3分
17:24	17:35
17:44	17:55
18:04	18:15

福山駅⇒エフピコアリーナふくやま

\*路線バス 中国バス:卸町線(福山駅前行)

福山駅前	ファーマシィ本社前 ※アリーナまで徒歩4分
9:00	9:06

尾道駅⇒エフピコアリーナふくやま

\*JR/路線バス 中国バス:卸町線(福山駅前行)

尾道駅(JR)	福山駅前(バス)	ファーマシィ本社前 ※アリーナまで徒歩4分
8:07	9:00	9:06

※福山駅に8:28着

※発着時刻もしくはスケジュールが変更となる場合があります。

ご利用の際はインターネット等で最新情報をお客様自身で必ずご確認ください。

#### 4. 宿泊のご案内

- \*宿泊設定日 ◆令和6年6月29日(土)1泊  
 \*宿泊場所 ◆福山市・尾道市

宿泊施設および旅行(宿泊)代金(1泊朝食付)

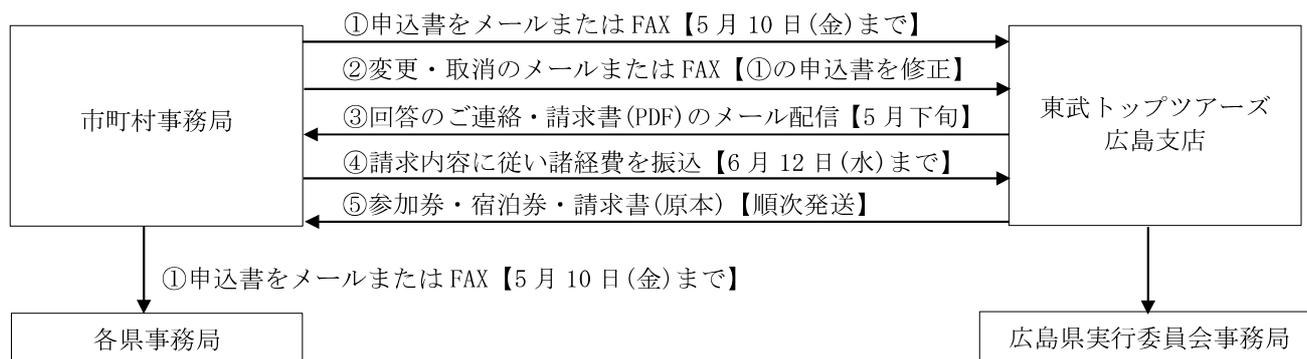
地区	宿泊施設名	部屋タイプ	申込 記号	旅行(宿泊)代金 お1人当たり	備考
福山	福山ニューキャッスルホテル	シングル ツイン	A-1 A-2	14,500円 13,100円	JR福山駅南口より徒歩約1分 地図①
福山	ホテルエリアワン福山	シングル	B-1	8,900円	JR福山駅南口より徒歩約5分 地図②
福山	ホテル1-2-3福山	シングル	C-1	9,200円	JR福山駅南口より徒歩で約4分 地図③
福山	リッチモンドホテル福山駅前	シングル ツイン	D-1 D-2	11,800円 11,250円	JR福山駅南口より徒歩約3分 地図④
福山	ホテルトレンド福山駅前	シングル ツイン	E-1 E-2	11,200円 8,500円	JR福山駅南口より徒歩約3分 地図⑤
福山	福山ターミナルホテル	シングル ツイン	F-1 F-2	8,800円 7,400円	JR福山駅南口より徒歩約3分 地図⑥
福山	サンホテル福山	シングル	G-1	10,500円	JR福山駅北口より徒歩約3分 地図⑦
福山	福山オリエンタルホテル	シングル	H-1	11,000円	JR福山駅北口より徒歩約3分 地図⑧
福山	福山ローズガーデンホテル	シングル	I-1	9,300円	JR福山駅北口より徒歩約3分 地図⑨
福山	福山プラザホテル	シングル	J-1	9,550円	JR福山駅南口より徒歩約15分、 車で約8分 地図⑩
福山	ベッセルホテル福山	シングル	K-1	10,500円	JR福山駅より車で約7分 地図⑪
福山	ルートイングランティア福山 SPA RESORT	シングル ツイン	L-1 L-2	11,000円 10,500円	JR福山駅から車で約10分 地図⑫
尾道	ホテル・アルファーワン尾道	シングル	M-1	11,200円	JR尾道駅南口より徒歩約5分 地図⑬

駐車料金は別途必要です。チェックアウト時にご精算ください。

※各宿泊施設の駐車場が満車の場合、他の契約駐車場などへご案内となります。

- ① 旅行(宿泊)代金は、お一人様当り(1泊朝食付)、サービス料・税金等を含みます。
- ② ご希望の宿泊施設の申込番号を申込書へご記入ください。**必ず第3希望までご記入ください。**
- ③ 基本的には1名1室のお部屋を仕入れておりますが、お申込み人数によりましては、2名1室にてご提案することもございます。(同意頂いた方には男女別相部屋にて対応させていただきます)
- ④ 同室を希望される方は、必ず申込書備考欄に同室者氏名番号を記入してください。
- ⑤ 宿泊ホテルは人数に制限があるため、満室になった場合は、希望のホテル以外をご提案する場合がありますので予めご了承下さい。
- ⑥ 前泊(6/28)・後泊(6/30)の宿泊希望がある方は、申込書の所定欄へご記入ください。
- ⑦ 駐車場に関しては、直接ホテルへご確認ください。
- ⑧ 禁煙ルームのご指定は承りかねます。喫煙希望の場合のみ備考欄にご記入ください。数に限りがありますのでご希望に添えない場合もございます。喫煙希望以外は禁煙ルームまたは消臭対応にてご用意いたします。
- ⑨ 最少催行人員1名 添乗員は同行いたしません。

## 5. お申込/お支払いについて



- ① 別紙参加申込書を各県事務局と東武トップツアーズ(株)広島支店の2箇所へ **5/10(金)**までにメール又はFAXにて送付ください。
- ② 変更・取消は直接東武トップツアーズ(株)広島支店までご連絡ください。電話での変更・取消はトラブル防止のため受付いたしません。必ずメール又はFAXをお願いします。
- ③ 回答およびご請求書(PDF)を **5月下旬**に市町村事務局にメールにて送付いたします。
- ④ 請求金額は **6/12(水)**までにお振込みください。なお、振込手数料はお客様でご負担をお願いします。取消の場合は、規定の取消料を差引いた金額を大会終了後にご返金いたします。
- ⑤ 参加券・宿泊確認書・情報交換会参加券は、ご入金の確認ができ次第、ご請求書の原本と合わせて順次発送いたします。

### ※ご請求書に関して

①お送りするご請求書の請求先が項目により異なる場合

②ご請求書を分割して発行する場合

上記に該当する申込者様は、必ず別紙「請求書発行依頼書」を、申込書とあわせてお送りください。請求先の依頼がない場合は、所属先名宛に一括にてご請求いたします。

お支払い時にお送りする請求書は、原則としてPDF形式のご請求書をメールにて送付いたします。ご請求書の原本が必要な場合はお問い合わせください。

### ※個人情報の取り扱いについて

旅行申込の際に提出いただいた個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申込みいただいた旅行において、運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配およびそれらのサービスの受領のための手続き、並びに大会運営に必要な範囲内で、当社および大会事務局と共同利用させていただきます。

## 6. 変更、取消について

宿泊の変更・取消の際は、下記記載の営業時間内にお申し出ください。営業時間外にお受けいたしました変更・取消については、翌営業日での対応となります。

- ①変更・取消の場合は「申込書」に加筆修正（取消線）の上、必ずメールまたはFAXにてお送りください。  
お電話での受付は行っておりませんので、ご了承ください。
- ②返金につきましては、大会終了後、精算させていただきます。
- ③宿泊について、契約成立以降に解除の場合、下記の取消料を申し受けます。
- ④宿泊当日12時までにご連絡がない場合、100%の取消料を申し受けます。

なお、6月29日（土）は支店の休業日にあたるため、宿泊、情報交換会の取消については当日連絡先にご連絡ください。当日連絡先は参加券等案内書類と併せてご案内いたします。※お早めにご連絡ください。

### 【宿泊取消料】

取消日		取消料
旅行開始日の前日 (6/28)から起算してさ かのぼって	15日前から8日前までの解除（※6/14～6/21）	20%
	7日前から2日前までの解除（※6/22～6/27）	30%
旅行開始の前日の解除		40%
旅行開始当日の解除		50%
旅行開始後の解除または無連絡不参加		100%

### 【研修参加費・情報交換会取消料】

取消日	取消料
6月26日（水）まで	無料
6月27日（木）以降	各費用の100%

### 【旅行実施・企画】

観光庁長官登録旅行業第38号 JATA 正会員 ボンド保証会員  
東武トップツアーズ株式会社広島支店  
〒730-0035 広島県広島市中区本通6-11 明治安田生命広島本通ビル6F  
メールアドレス：2024sports-suishin@tobutoptours.co.jp  
大会専用電話番号：050-9002-5449 FAX番号：082-542-1333  
営業日：平日（土日祝日休業）営業時間：10:00～17:00  
担当者：濱田 さくら  
総合旅行業務取扱管理者：森島 健一



旅行業公正取引  
協議会 会員



# 令和6年度中国地区スポーツ推進委員研修会 参加申込書（参加・宿泊）

お申込み締切：令和6年5月10日(金)16:00 迄

県名		所属名	TEL	-	-
	県		FAX	-	-
住所 (書類送付先)	〒 -				
フリガナ	当日連絡先				
申込責任者	- -				

\*旅行の手配のために必要な範囲内での大会事務局、宿泊機関、保険会社等への個人情報の提供について同意のうえ、本旅行に申込みいたします。

No.	氏名	役職	年齢	性別	6月29日				6月30日			備考 ※前泊・後泊の希望 喫煙希望など		
					宿泊				実技希望					
					第1希望	第2希望	第3希望	同室希望番号	全体会参加	情報交換会参加	第1希望		第2希望	第3希望
例	フリガナ 東武 太郎	会長	60	男	A-2	C-1	L-1	3	○	○	ウォーキングサッカー	エスキーツニス	インドアクupp	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
					合計	0								

↑手書きの場合、種目は下記の記号(①②③④)の記載でも結構です  
①エスキーツニス②身体の調子を整える体操③ウォーキングサッカー④インドアクupp

■会場利用交通機関

公共交通機関
 乗用車 台
 マイクロバス 台
 貸切バス(大型 台 中型 台 小型 台 ドライバー 名)

**【注意】**

- \* 実技研修は第3希望までご選択ください。各種目の人数に制限を設けますので希望通りにならない場合がございます。ご了承ください。
- \* 申込書は各県の事務局にもFAX・メールまたは郵送ください。
- \* お客様の控用に必ずコピーをお取りください。(10名様以上のお申し込みの場合はこの用紙をコピーしてお使いください)
- \* お支払い時にお送りする請求書は、原則としてPDF形式のご請求書をメールにて送付いたします。ご請求書の原本が必要な場合は、お知らせください。

■その他連絡事項があればご記載ください。

**【お申し込み先】**

〒730-0035 広島市中区本通6-11明治安田生命広島本通ビル6階  
東武トップツアーズ(株)広島支店「令和6年度中国地区スポーツ推進委員研修会」係

**MAIL: 2024sports-suishin@tobutoptours.co.jp**

**FAX: 082-542-1333**