

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会に向けた 第2回実行委員会

日 時：令和6年10月21日（月）

14：00～16：00

場 所：倉敷市水道局

1 開 会

2 あいさつ

3 議 題

（1）第1回実行委員会を受けての報告について

- ・開催要項（案）
- ・予算書（案）
- ・準備、会議スケジュール
- ・広告掲載ならびに協賛（依頼）
- ・旅行会社業務内容（案）

（2）進捗状況（検討・協議事項含む）について（備南支部から）

- ・各専門部から
- ・その他

（3）組織・役割分担について

（4）その他

4 閉 会

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の準備に向けた
第2回実行委員

R6.10.21

	氏名	支部	出欠
1	委員長 赤木 弘蔵	備北	
2	副委員長 出原 稔	備前	
3	〃 榊田 利晃	備南	
4	〃 信谷 昌吾	備北	
5	〃 江原 圭祐	美作	
6	〃 岡崎 眞公子	備前 (組織活性化部会)	
7	〃 向井 彰	備南	
8	委員 長尾 政則	美作	
9	〃 大崎 一郎	備前	
10	〃 小林 義和	備前	欠席
11	〃 黒田 眞路	美作	
12	〃 谷田 浩史	備南	
13	〃 荒川 周一郎	〃	
14	〃 高橋 暁	〃	
15	〃 中村 信一	〃	
16	〃 風早 秀義	〃	
17	〃 佐藤 美佐江	〃	
18	〃 高島 建身	〃	
19	〃 松本 武	〃	
20	〃 小野 光一	〃	欠席
21	監事 関野 雅夫	備前	欠席
22	〃 大森 静夫	備南	

(順不同・敬称略)

県事務局	緒方 清美		
〃	松本 寅		
〃	川藤 圭一		
備南支部事務局	寺岡 秀真	井原市	
〃	和田 修一	井原市	
〃	坪井 裕典	矢掛町	
〃	内藤 祐介	倉敷市	
〃	山地 徹也	倉敷市	
〃	佐藤 美智子	倉敷市	
〃	河本 正典	倉敷市	
〃	板田 明莉	倉敷市	

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会規約

(名 称)

第1条 本会は、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会（以下「本会」という。）と称する。

(目 的)

第2条 本会は、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会（以下「研修会」という。）を開催するために必要な準備及び企画運営にあたることを目的とする。

(事 業)

第3条 本会は、第2条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 本会の企画運営に関すること。
- (2) 予算の編成、執行及び決算に関すること。
- (3) その他、研修会に必要な事項に関すること。

(組 織)

第4条 本会は、委員長、副委員長及び委員をもって組織する。

2 委員長は、岡山県スポーツ推進委員協議会会長をもって充てる。

3 委員は、次の者の中から、理事会で決定された者をもって充てる。

- (1) 岡山県スポーツ推進委員協議会常任理事会役員
- (2) 岡山県スポーツ推進委員協議会備南支部評議員会役員
- (3) その他、本会事業を行うため委員長が特に必要と認めた者

(役 員)

第5条 本会に委員長のほか次の役員を置く。

- (1) 副委員長 6名(岡山県スポーツ推進委員協議会副会長及び常任理事(備南支部))
- (2) 監 事 2名

2 副委員長、監事は理事会で決定する。

3 委員長は、本会を代表し会務を総括する。

4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるときはその職務を代行する。

5 監事は、本会の会計を監査する。

(任 期)

第6条 役員及び委員の任期は、本会の目的が達成された時点までとする。

2 役員及び委員に異動が生じた場合は、その時点で任期は終了し、新たに同じ所属団体から委員長が委嘱する。

(本 会)

第7条 本会は、委員長が招集し議長となり、本会の予算、決算、事業計画、その他、本会の必要事項を審議し、決定する。

(事務局)

第8条 本会の事務を処理するために、事務局を岡山県スポーツ推進委員協議会事務局内に置く。

(その他)

第9条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は委員長が別に定める。

附 則 この規約は、令和6年7月2日から施行する。

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会開催要項（案）

- 1 趣 旨 中国5県のスポーツ推進委員が、資質の向上と相互の情報交換を図るため一堂に集い、それぞれの地域におけるスポーツ実践活動及び研究の成果をもとに研究協議や実技研修を行い、生涯スポーツの推進に資する。
- 2 主 催 公益社団法人全国スポーツ推進委員連合
中国地区スポーツ推進委員協議会 岡山県スポーツ推進委員協議会
- 3 主 管 令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会岡山県実行委員会
岡山県スポーツ推進委員協議会備南支部
- 4 後 援 スポーツ庁 岡山県 倉敷市 総社市 井原市
倉敷市教育委員会 笠岡市教育委員会 井原市教育委員会
総社市教育委員会 浅口市教育委員会 早島町教育委員会
里庄町教育委員会 矢掛町教育委員会
- 5 参加者 中国5県各市町村スポーツ推進委員及び各市町村生涯スポーツ担当者
その他生涯スポーツ推進に関わる者等
- 6 期 日 令和7年6月28日（土）～29日（日）
- 7 会 場 ◇全 体 会 場：倉敷市民会館
倉敷市本町17-1(TEL086-425-1515)
◇情報交換会場：倉敷アイビースクエア
倉敷市本町7番2号（TEL086-424-0005）
◇実技研修会場：水島緑地福田公園体育館
倉敷市福田町古新田1027番地(TEL086-455-1078)
- 8 日 程（案）
 - ◇6月28日(土)第1日（会場：倉敷市民会館）
 - (10:30～11:05 岡山県スポーツ推進委員研修会（表彰式）
 - 11:30～12:30 受付
 - 12:30～12:50 アトラクション（IPUマーチング）
 - 13:00～13:30 開会式
 - 13:30～13:50 表彰式
 - 14:00～15:30 基調講演
 - 15:45～16:50 実践発表
 - 16:50～17:00 全体会閉会行事
 - 18:30～20:30 情報交換会（会場：アイビースクエア）
 - ◇6月29日(日)第2日（開会式会場：水島緑地福田公園体育館）
 - 8:30～9:00 受付
 - 9:00～9:20 開会行事
 - 9:30～11:30 実技研修
 - 11:45～11:55 閉会行事

9 研 修

(1) 基調講演 講師 三津家 貴也氏

演題 「 」

(プロフィール)	三津家 貴也 (みつか たかや) 1995年8月2日生まれ (29歳) 熊本県玉名市出身
(主な役職)	ランニングアドバイザー、モデル、インフルエンサー、SNS総フォロワー数 100万人以上
(経 歴)	熊本県立玉名高等学校で陸上競技(中距離走)を始める。 インターハイ800mで6位。 筑波大学(体育専門学群)、大学院(人間総合科学研究科 体育学専攻)でランニングについて研究。 現在、ランニングアドバイザー、モデル、非常勤講師、インフルエンサー などマルチに活躍中。(PB:800m 1' 50" 11、1500m 3' 46" 33) 著書：『がんばらないランニング』『はじめてのやせラン』

(2) 実践発表 (発表順)

- ① 「岡山県スポーツ推進委員協議会」 岡山県倉敷市
 - ② 「山口県スポーツ推進委員協議会」 山口県
 - ③ 「島根県スポーツ推進委員協議会」 島根県
- コーディネーター ●● ●● (役職)

(3) 実技研修 事前申込み 1種目のみの参加となります。(第1～第3希望までご記入ください)

種 目 名	場 所	備 考
① 「●●」	水島緑地公園 福田体育館	実技のできる服装、タオル、体育館 シューズの準備をお願いします。
② 「●●」	水島緑地公園 福田体育館	
③ 「●●」	ライフパーク 倉敷	

※人数調整をさせていただく場合があります。ご希望に添えない場合もあります。ご了承ください。

1 0 参加申込、参加経費、宿泊等

「参加経費・宿泊等のご案内」にしたがってお申し込みください。

◇参加費 4, 0 0 0 円 ◇情報交換会費 7, 0 0 0 円 ◇宿泊費等別紙参照

1 1 留意事項

(1) 被表彰者は表彰式に出席をお願いします。表彰式終了後も、そのままお席にご着席
ください。

表彰式は本人のみの出席をお願いします。やむを得ず欠席される場合は、代理人の
ご出席をお願いします

(2) 会場周辺の駐車可能台数には限りがございますので、公共交通機関等をご利用いた
だくか、同一市町村からの参加者は、できるだけ乗り合わせてお越しく下さい。

(3) アクセス

倉敷市民会館 (全体会場)

・JR倉敷駅から徒歩20分(下電バス天城線「市民会館前」停留所から徒歩10分)

・JR茶屋町駅から下電バス茶屋町・倉敷成人病センター線で「羽鳥」停留所下車
(約15分)

・山陽自動車道倉敷ICから約15分

倉敷アイビースクエア (情報交換会会場)

- ・倉敷市民会館から徒歩 2 分
- 水島緑地福田公園体育館
- ・水島臨海鉄道「栄駅」「弥生駅」「常磐駅」から徒歩 30 分
- ・瀬戸中央自動車道早島 I C から約 25 分

1 2 問合せ先

〒700-8570 岡山県岡山市北区内山下二丁目 4 - 6

岡山県環境文化部スポーツ振興課内

令和 7 年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会事務局 担当：川藤

TEL: 0 8 6 - 2 2 6 - 7 4 6 7 FAX: 0 8 6 - 2 2 5 - 0 2 6 0

E-mail: keiichi_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会予算（案）

（収入の部）

（金額：円）

項 目	予 算 額	内 訳 説 明	
負担金	1,400,000	公益社団法人全国スポーツ推進委員連合	300,000
		中国地区スポーツ推進委員協議会	100,000
		岡山県スポーツ推進委員協議会	1,000,000
参加料	3,600,000	大会参加料 @4,000×900人	3,600,000
諸収入	500,000	プログラム広告掲載料	500,000
合計	5,500,000		

（支出の部）

（金額：円）

項 目	予 算 額	内 訳 説 明	
報償費	419,000	基調講演講師謝金	200,000
		実技研修講師謝金	80,000
		実践発表者謝金 @8,000×3人	24,000
		助言者謝金 @10,000×1人	10,000
		司会者謝金	15,000
		アトラクション(全体会) 謝金 @30,000×1団体	30,000
		" (情報交換会)謝金 @25,000×1団体	25,000
		" (情報交換会)謝金 @15,000×1個人	15,000
		医療関係者謝金 @10,000×2人	20,000
旅費	360,000	基調講演講師旅費	50,000
		発表者旅費 @25,000×2県	50,000
		助言者旅費	5,000
		司会者旅費	5,000
		各県会長旅費 5人分	100,000
		実行委員会役員旅費(県)	100,000
		実行委員会役員旅費(支部)	50,000
使用料及び 賃借料	850,000	研修会場使用料(倉敷市民会館)	600,000
		研修会場使用料(倉敷福田公園)	100,000
		実行委員会会議費	50,000
		式典用品、機材借り上げ料	100,000
委託料	570,000	看板作成・設置業務委託	250,000
		研修会映像記録業務委託	0
		旅行会社委託料	320,000
需用費	2,810,000	プログラム印刷費 @550×1,200部	660,000
		封筒代 @100×1,000袋	100,000
		運営役員等弁当代 @700×250人分	175,000
		運営役員等ポロシャツ代 @1,500×250人分	375,000
		参加者記念品 @700×900人分	630,000
		消耗品代(名札・飲物等)	150,000
		" (実技研修用品)	500,000
		情報交換会運営費	200,000
		事務費	20,000
役務費	90,000	通信用郵便代、振込手数料	80,000
		傷害保険料(実技研修会)	10,000
交際費	10,000	講師等手土産品	10,000
予備費	391,000		391,000
合計	5,500,000		

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会 準備スケジュール表 (案)

年月	各部スタッフ業務			
	全体	総務部	研修部	運営部
R6.7.2	第1回実行委員会			
R6.7月～	岡山県理事全員【広告・協賛依頼・取りまとめ】			
R6.8月～10月	第2回実行委員会			
R6.10月		【庶務】 弁当斡旋有無決定		
		【接待】 土産物業者(有無)決定 ドリンクコーナー(有無)決定		
R6.12月	第3回実行委員会			
R7.1月		【庶務】 旅行者(有無)決定 後援等依頼 広告収集 大会冊子原稿収集 大会冊子業者選定	【講演】 講師及び内容依頼・確定 【発表】 各県依頼・内容確定 助言者依頼・確定 【実技】 講師及び内容依頼・確定	【情報】 アトラクション決定 出演依頼
R7.2月		弁当業者選定 記念品選定 観光パンフレット調整 スタッフユニフォーム等発注	【講演】 大会冊子原稿収集 【発表】 大会冊子原稿収集 【実技】 大会冊子原稿収集	
		【式典】 アトラクション決定 出演依頼		
R7.2月	令和6年度 岡山県協議会第2回常任理事会・理事会(実行委員会メンバー含) 最終予算案及び開催要項案 決定			
R7.3月		【接待】 接待内容確定・準備	【講演】 進行計画	【会場】 会場レイアウト確定 看板設置業者確定・作成 会場花業者等確定
		【庶務】 記念品決定・発注 資料入れ紙袋作成	【発表】 進行計画 【実技】 進行計画	【情報】 会場レイアウト調整 料理等調整 進行計画
R7.4月初旬	全国連合負担金申請 中国地区負担金申請 連合物販調整	【救護】 看護師手配依頼 【司会】 司会者決定 進行・シナリオ作成 【接待】 土産物販売内容確定		【記録】 映像記録業者確定
R7.4月11日(金)	中国地区理事会【開催要項・予算確定】			
	参加申込発送	【庶務】 来賓依頼・調整		
R7.4月中旬～下旬	第4回実行委員会			
		【庶務】 観光パンフ準備		
R7.5月初旬	参加メ切 参加券等配布	【式典】 席配置・進行計画確定 【庶務】 大会冊子原稿(参加者) 大会冊子草稿確認 弁当数把握・注文	【実技】 保険設定	【誘導】 会場等の誘導配置計画 【情報】 人数確定後レイアウト調整 料理等調整
R7.5月中旬	令和7年度 岡山県協議会第1回常任理事会・理事会(実行委員会メンバー含)			
R7.6月初旬		【受付】 受付計画 リボン手配確認 【案内】 会場の導線確認 【式典】 アトラクション最終調整	【講演】 最終調整 【発表】 最終調整 【実技】 最終調整	【誘導】 導線確認 【情報】 アトラクション最終調整 受付計画 リボン手配確認
前日	準備			

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会までの会議等計画（案）

期 日	会 議 等
令和6年5月15日	令和6年度岡山県スポーツ推進委員協議会第1回常任理事会・理事会 内容：専門部会役員決定
令和6年7月2日	第1回実行委員会 （会場：倉敷市水道局） 内容：研修会の骨子、専門部会（係）の振り分け及び予算案
令和6年8月下旬～ 10月中旬	第2回実行委員会 （会場：倉敷市）予定 内容：研修会の準備運営に係る協議、研修会までの運営スケジュール
令和6年12月	第3回実行委員会 （会場：倉敷市）予定 内容：これまでの進捗報告、その他、課題等の協議
令和7年2月	令和6年度岡山県スポーツ推進委員協議会第2回常任理事会・理事会 （会場：岡山市） 内容：これまでの進捗報告、その他、課題等の協議
令和7年4月11日（金）	令和7年度中国地区スポーツ推進委員協議会理事会 （会場：岡山市） 内容：研修会開催要項の決定
令和7年4月中旬～下旬	第4回実行委員会 （会場：倉敷市）予定 内容：中国地区理事会の報告 開催要項、予算書、参加経費、宿泊、当日業務
令和7年5月	令和7年度岡山県スポーツ推進委員協議会第1回常任理事会・理事会 （会場：岡山市） 内容：研修会の開催要項及び準備運営に係る最終協議
令和7年6月27日（金）	研修会前日準備 （会場：倉敷市）予定 内容：会場設営、研修会冊子等の袋詰め、最終確認 出席：スポーツ推進委員、協議会事務局
令和7年6月28日（土） ～29日（日）	中国地区スポーツ推進委員研修会兼岡山県スポーツ推進委員研修会
令和7年12月	第5回実行委員会 （会場：倉敷市）予定 内容：事業報告、決算報告等

7 中実委第号
令和 6 年 月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会
理事・役員 殿

令和 7 年度中国地区スポーツ推進委員
研修会実行委員会
委員長 赤木 弘 蔵
(岡山県スポーツ推進委員協議会会長)

令和 7 年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの
広告掲載ならびに協賛の募集について (依頼)

深秋の候、貴殿におかれましては御清祥のこととお喜び申し上げます。

平素から、当委員会の運営につきましては、格別の御理解と御協力を賜り深謝申し上げます。

さて、令和 7 年度中国地区スポーツ推進委員研修会について、開催地である倉敷市を中心に実行委員会を組織し、鋭意準備を進めていただいているところです。

7 月及び 10 月に開催しました実行委員会において、前回の研修会 (H31 年津山市開催) 同様、経費確保のために、県内全域の各役員の方に広告の募集について御協力をお願いし、岡山県スポーツ推進委員協議会全体として研修会を盛り上げていくことが決議されました。

理事・役員各位におかれましては、同送の依頼文書をお使いいただき、一人でも多くの方に協力していただけますよう各支部・各市町村での広報方よろしくお願い申し上げます。

何かと御多用中のことと存じますが、趣旨を御理解の上、御尽力くださいますようお願い申し上げます。

事務連絡
令和6年11月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会
備南支部 事務局担当者 殿

令和7年度中国地区スポーツ推進委員
研修会実行委員会事務局

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの
広告掲載の募集について（依頼）

平素から当実行委員会の運営につきまして、多大なる御協力を賜り深く感謝申し上げます。

さて、令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の広告依頼について、別添のとおり申込書を送付いたします。前回の研修会(H31年津山市開催)同様、経費確保のために、貴支部管内スポーツ推進委員の方から広告の掲載に御協力を依頼していただくようお願いします。

なお、これらの添付資料につきましては、貴支部管内事務局及びスポーツ推進委員へ送付していただくよう、よろしくお願いします。

岡山県スポーツ推進委員協議会
各支部協議会会長 殿
各市町村協議会・委員会会長

岡山県スポーツ推進委員協議会
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会
委員長 赤木弘蔵

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの
広告掲載ならびに協賛について（お願い）

時下、ますますご健勝にてご活躍のこととお喜び申し上げます。

本会の諸事業推進に当たりましては、平素から御支援、御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、中国地区のスポーツ推進委員の資質の向上と地域スポーツの推進を図ることを目的として、標記研修会を別添要項のとおり開催することとなりました。

つきましては、本県及び中国地区のスポーツ推進委員に配布される大会プログラムへの広告掲載及び協賛金による御支援を賜りたくお願い申し上げます。出費多端の折、誠に恐縮に存じますが、趣旨に御賛同いただき、御協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

1 大会プログラム印刷部数及びページ数

- (1) 印刷部数 約 1,200部 中国地区配布
(2) ページ数 約 70ページ うち広告等掲載15ページ

2 広告について

- (1) 広告規格 A4版 横書き 単色活版印刷

(2) 規格及び広告料

A規格	1	ページ	(単色・黒)	40,000円
B規格	1/2	ページ	(単色・黒)	20,000円
C規格	1/4	ページ	(単色・黒)	10,000円
D規格	1/8	ページ	(単色・黒)	5,000円

(3) 原稿について

- ① 広告原稿については、原寸でお願いします。
② 写真・特殊書体・デザイン原稿などは、清刷でお願いします。

(4) 広告配列

広告配列は、当方にお任せいただきます。

3 協賛金について

(1) 大会プログラムに、御芳名を掲載させていただきます。

(2) 協賛金額 1口 5,000円(何口でも結構です。)

4 申込方法

別紙・申込書に御記入の上、広告の場合は原稿を添え、令和7年3月31日までに御送付いただくか、直接、担当者にお渡し願います。

また、料金については、原稿と同様に担当者にお渡しいただくか、令和7年5月末までに下記口座へお振り込みいただければ幸甚に存じます。

原稿送付先 〒700-8570
岡山市北区内山下2-4-6
県環境文化部スポーツ振興課内
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会事務局あて

振込先口座番号 中国銀行 県庁支店
普通 2514145
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会 委員長 赤木 弘蔵

5 問い合わせ先

岡山県環境文化部スポーツ振興課内
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会事務局(担当:川藤)あて

Tel 086-226-7467 Fax 086-225-0260

E-mail keiichi_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
広告協賛金申込書

令和 年 月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会
 会長 赤木 弘 蔵 殿
 (令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会委員長)

御 芳 名 (事業所又は団体・個人名)	
所 在 地	〒 住所 TEL()-()-() FAX()-()-()
申 込 み 責 任 者	役職 氏名 印

下記のとおり申し込みます。

1 広告掲載 (該当欄に○印で示してください)

(1) 申込み規格

A規格 (1ページ) B規格 (1/2ページ) C規格 (1/4ページ) D規格 (1/8ページ) (円)

(2) 活字組 貴社指定割付原稿

2 協賛金

(1) 申込み口数
 () 口 × 5,000 円/口 = (円)

(2) 掲載名

3 振り込み

(円) を () 月 () 日 頃
 指定口座に振り込む予定です。

◎ありがとうございました。伺いました担当者名をご記入ください。

依頼者	所属		氏名	
-----	----	--	----	--

□ 広告規格

A 規格 1 ページ (40,000 円)

B 規格 1 / 2 ページ (20,000円)

C 規格 1 / 4 ページ (10,000円)

D 規格 1 / 8 ページ (5,000円)

広告掲載依頼企業・団体 殿

岡山県スポーツ推進委員協議会
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会
委員長 赤木 弘 蔵

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会プログラムへの
広告掲載について（お願い）

時下、貴台におかれましては、ますます御清栄のこととお喜び申し上げます。

平素から、本会の諸事業推進に当たりまして、御支援と御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、中国地区のスポーツ推進委員の資質の向上と地域スポーツの推進を図ることを目的として、標記研修会を別添要項のとおり開催することとなりました。

つきましては、本県はもとより中国地区のスポーツ推進委員に配布される大会プログラムへの広告掲載による御支援を賜りたくお願い申し上げます。出費多端の折、誠に恐縮に存じますが、趣旨に御賛同いただき、御協力を賜りますよう重ねてお願い申し上げます。

記

1 大会プログラム印刷部数及びページ数

- (1) 印刷部数 約 1, 200部 中国地区配布
- (2) ページ数 約 70ページ うち広告等掲載15ページ

2 広告について

- (1) 広告規格 A4版 横書き 単色活版印刷

(2) 規格及び広告料

A規格	1	ページ	(単色・黒)	40,000円
B規格	1/2	ページ	(単色・黒)	20,000円
C規格	1/4	ページ	(単色・黒)	10,000円
D規格	1/8	ページ	(単色・黒)	5,000円

(3) 原稿について

- ①広告原稿については、原寸でお願いします。
- ②写真・特殊書体・デザイン原稿などは、清刷でお願いします。

(4) 広告配列

広告配列は、当方にお任せいただきます。

3 協賛金について

- (1) 大会プログラムに、御芳名を掲載させていただきます。

(2) 協賛金額 1口 5,000円(何口でも結構です。)

4 申込方法

別紙・申込書に御記入の上、広告の場合は原稿を添え、令和7年3月31日までに御送付いただくか、直接、担当者にお渡し願います。

また、料金については、原稿と同様に担当者にお渡しいただくか、令和7年5月末までに下記口座へお振り込みいただければ幸甚に存じます。

原稿送付先 〒700-8570
岡山市北区内山下2-4-6
県環境文化部スポーツ振興課内
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会事務局あて

振込先口座番号 中国銀行 県庁支店
普通 2514145
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会 委員長 赤木 弘蔵

5 問い合わせ先

岡山県環境文化部スポーツ振興課内
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会事務局(担当:川藤)あて

Tel 086-226-7467 Fax 086-225-0260

E-mail keiichi_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
広告協賛金申込書

令和 年 月 日

岡山県スポーツ推進委員協議会
 会長 赤木 弘 蔵 殿
 (令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会実行委員会委員長)

御 芳 名 (事業所又は団体・個人名)	
所 在 地	〒 住所 TEL()-()-() FAX()-()-()
申 込 み 責 任 者	役職 氏名 印

下記のとおり申し込みます。

1 広告掲載 (該当欄に○印で示してください)

(1) 申込み規格

A規格 (1ページ) B規格 (1/2ページ) C規格 (1/4ページ) D規格 (1/8ページ) (円)

(2) 活字組 貴社指定割付原稿

2 協賛金

(1) 申込み口数 () 口 × 5,000 円/口 = (円)

(2) 掲載名

--

3 振り込み

(円) を () 月 () 日 頃
 指定口座に振り込む予定です。

◎ありがとうございました。伺いました担当者名をご記入ください。

依頼者	所属		氏名	
-----	----	--	----	--

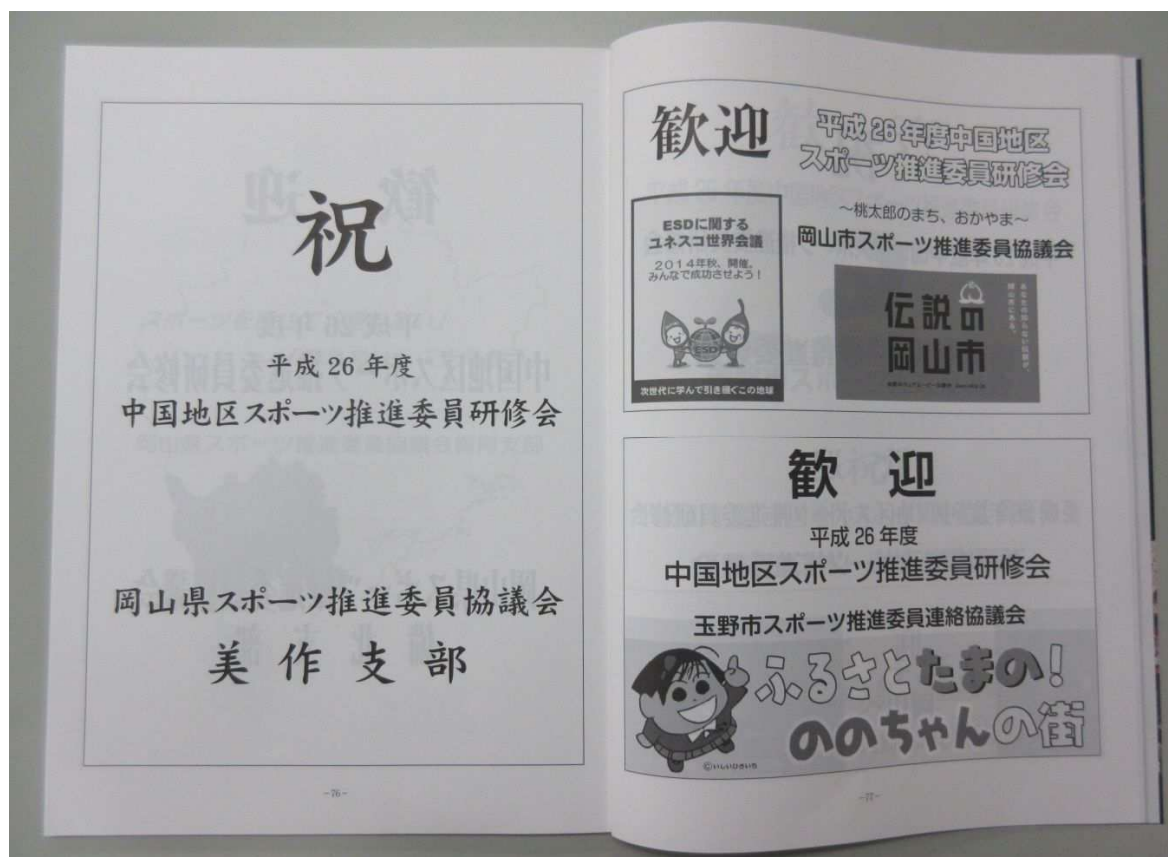
□ 広告規格

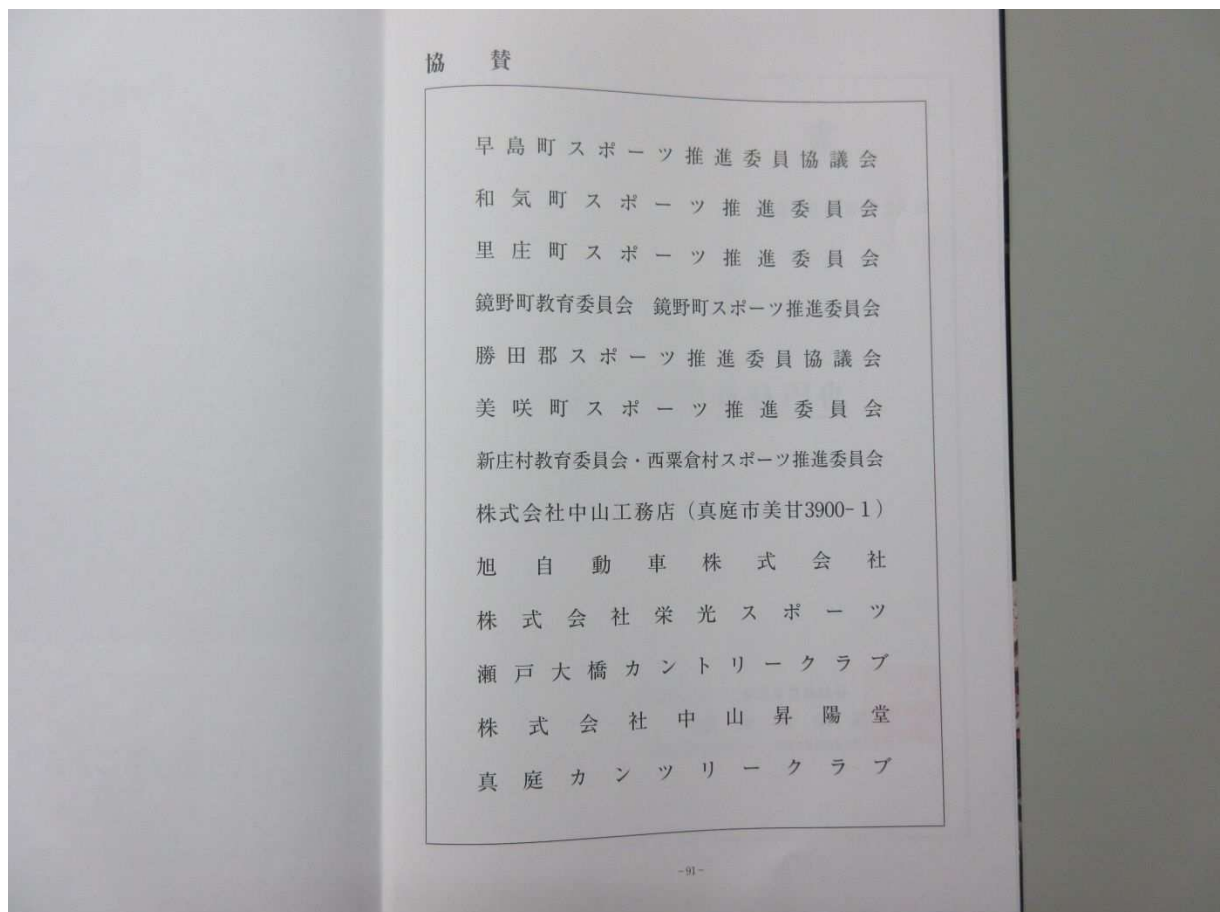
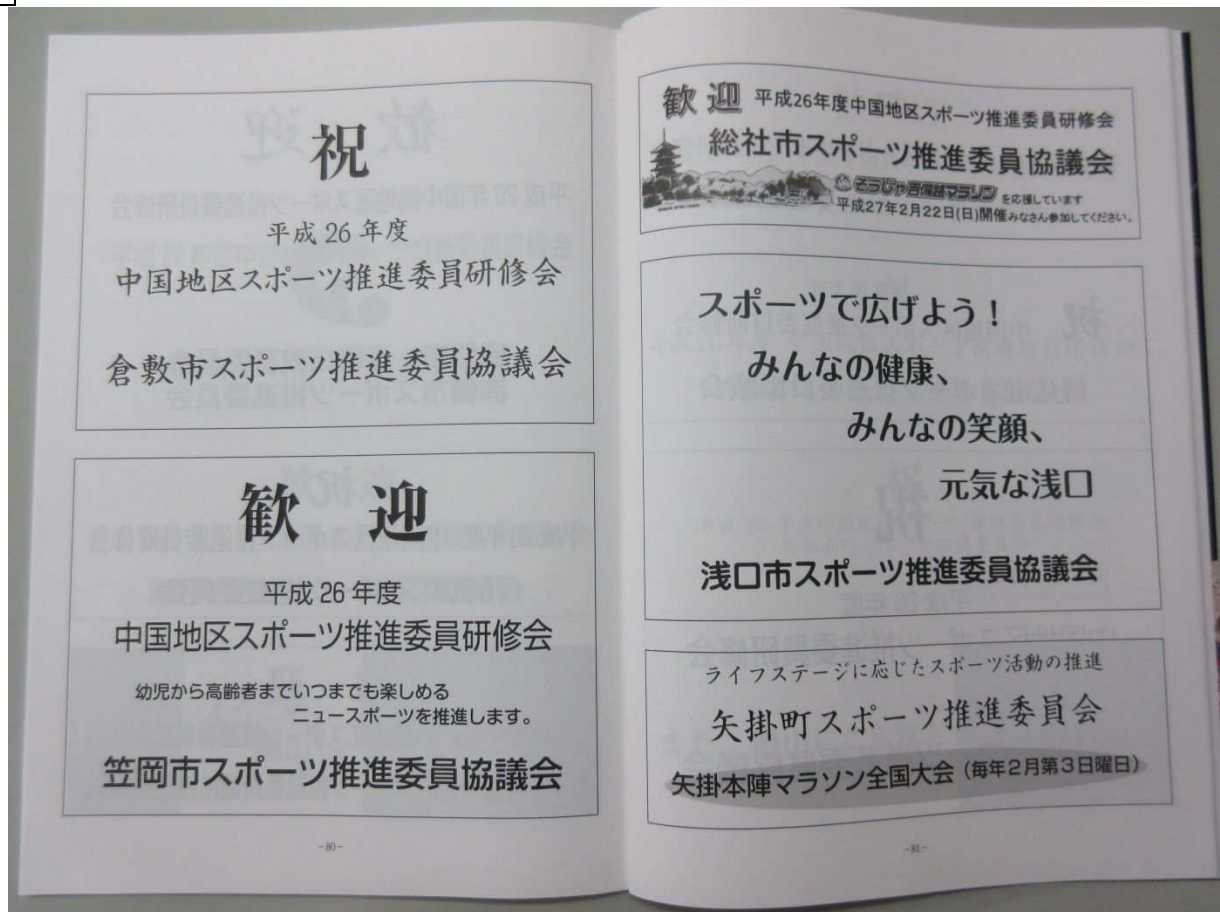
A 規格 1 ページ (40,000 円)

B 規格 1 / 2 ページ (20,000円)

C 規格 1 / 4 ページ (10,000円)

D 規格 1 / 8 ページ (5,000円)





7 中実委第号
令和6年11月 日

各選定業者（各通）各支店長 殿

令和7年度中国地区スポーツ推進委員
研修会実行委員会
委員長 赤木 弘 蔵
(岡山県スポーツ推進委員協議会会長)

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会における
宿泊斡旋業務等に係る見積書提出について（依頼）

晩秋の候、貴職におかれましてはますます御清祥のこととお慶び申し上げます。
平素から本協議会の活動につきまして、格別の御支援を賜り深謝申し上げます。
さて、標記研修会における宿泊斡旋等業者を選定したいので、別紙業務依頼内容を
参考に、見積書の提出をお願いします。様式は自由とします。
なお、質問等がございましたら、下記までお問い合わせください。

記

- 1 提出期限 令和6年12月6日（金）17：00必着
- 2 提出先 〒700-8570 岡山市北区内山下2-4-6
岡山県環境文化部スポーツ振興課内
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会
実行委員会事務局 担当：川藤 圭一
Tel 086-226-7467(直通) Fax 086-225-0260
E-mail : keiichi_kawafuji@pref.okayama.lg.jp

【依頼先（案）】

東武トップツアーズ岡山支店、リョービツアーズ岡山支店、JTB岡山支店
名鉄観光サービス、T-LIFE ホールディングス岡山支店、近畿日本ツーリスト岡山
支店
計6社

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会業務依頼内容

- 1 研修会概略（別添「令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の開催要項」参照）
 - 期 日 令和7年年6月28日(土)・29日(日)
 - 会 場 倉敷市民会館・体育館・
 - 情報交換会 倉敷アイビースクエア（28日 18:30～）
 - 参加者 中国5県約800名(予定)
 - 宿泊者 中国5県約400名(予定:県外300名, 県内100名)
 - 参加申込 各市町村で取りまとめの上、旅行業者へ申込
(「申込み様式」過去の案内を参照)
- 2 宿泊場所確保（JR倉敷駅周辺・倉敷市内を中心に）
 - 宿泊日 令和7年6月28日(土) 前泊/後泊の希望も取る
 - ホテル A, B, C, D(4ランク程度)
 - ・各ランクの1泊朝食付税・サ込の料金等
 - ・シングルを基本とし、ツイン希望については、要調整
 - ・ホテル（法律が通常想定しうる安全面について、適合した施設とする）
 - ・全室、バスまたは大浴場・トイレ・浴衣・歯ブラシ・タオル完備
 - ・駐車場、送迎の有無の情報提供
 - 予定人数 400名程度（ただし、大幅に減ることもあり得る）
- 3 情報交換会会場手配（倉敷アイビースクエア）
 - 着座形式
 - 予定数 500名程度
 - 会場との折衝（支部実行委員と協議の上、席次等を手配）
（当日の司会、受付、アトラクションは、実行委員会が対応）
- 4 参加申込の処理等
 - 参加申込に関する案内(申込書・会場、宿泊地図等)を電子データとして作成
（別添過去大会の資料参照）、実行委員会に提供
 - 参加申込書の取りまとめ、名簿作成（EXCELデータ）
 - 参加費（4,000円）、宿泊費、情報交換会費（7,000円）取りまとめ、確認、処理
 - ・宿泊分のみ直接ホテル支払い、残りは実行委員会へ支払い
 - 参加券、宿泊券、情報交換会券、宿泊地地図、領収書の送付
 - キャンセル、変更の対応、確認、処理（返金等）
 - 参加者名札の作成（各市町村に参加券と同時送付）
- 5 振込手数料等の対応について
 - 振込手数料（参加申込時、返金時は参加者負担か業者負担か）
- 6 手数料の見積金額
 - 本事業に関する業者の手数料（要積算根拠）
 - ・郵券料、用紙、名札台紙、封筒料金等含む（実行委員会負担か業者負担か）
- 7 広告掲載並びに協賛のお願いについて
 - 冊子広告掲載の協力（別添依頼文参照）
 - ・規格 A4版1ページ40,000円, 1/2ページ20,000円, 1/4ページ10,000円
1/8ページ5,000円

8 その他

- 宿泊・参加料・情報交換会・移送トラブル等処理のため、当日の人的対応
- 1～5のほか、貴社として提供できるサービス業務
- 実行委員会が2つ（県庁（岡山市）、備南支部（井原市））あるが、どちらの対応にも速やかにできること
- 情報交換会について、飲食の手配は実行委員会がホテル側と交渉する予定のため、そのことについて保証金等が発生する場合は、お知らせください。
- こちらの要望に、臨機応変にご対応いただけること。

様式自由（回答参考様式）

令和 年 月 日

令和7年度中国地区スポーツ推進委員
研修会実行委員長 あて

旅行者名
代表者名 _____ (印)

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会の宿泊斡旋業務等に係る見積もりについて

ホテル確保について（可・不可）

※1泊朝食付き、税金・サービス料込の料金（各ランク代表的なもので可）

ランク	料金	ホテル名	確保予定室数	備考
A				
B				
C				
D				

参加申込の処理について（可・不可）

特記事項

振込手数料について

- ・参加申込時（参加者負担 ・ 業者時負担）
- ・返金時（参加者負担 ・ 業者時負担）

手数料について _____ 円/人（税込み）

積算根拠

広告掲載について（可・不可）※可能な場合の規格 _____

当日対応について（可・不可）

特記事項

保証金等（情報交換会）について

保証金が（発生する ・ 発生しない）※発生する場合の手数料

_____ 円/人（税込み）

進捗状況（検討・協議事項含む）について

- 全体を通して（備南支部事務局から）
 - 総務部
 - 研修部
 - 運営部

- その他
 - 各会場について
 - 駐車場について
 - 係員ユニフォームについて
 - 来賓について

【基調講演】 三津家 貴也氏

(ランニングアドバイザー、モデル、非常勤講師、インフルエンサー)



【アトラクション・昼】 IPU チアリーダーディング部

(2023 世界選手権 団体金メダル)



【アトラクション・夜】 ちんどん

チンドン太鼓と呼ばれる楽器を『チンチン・ドンドン・チンドンドン』と鳴らすなどして人目を集め、その地域の商品や店舗などの宣伝を行う日本の請負広告業の一類



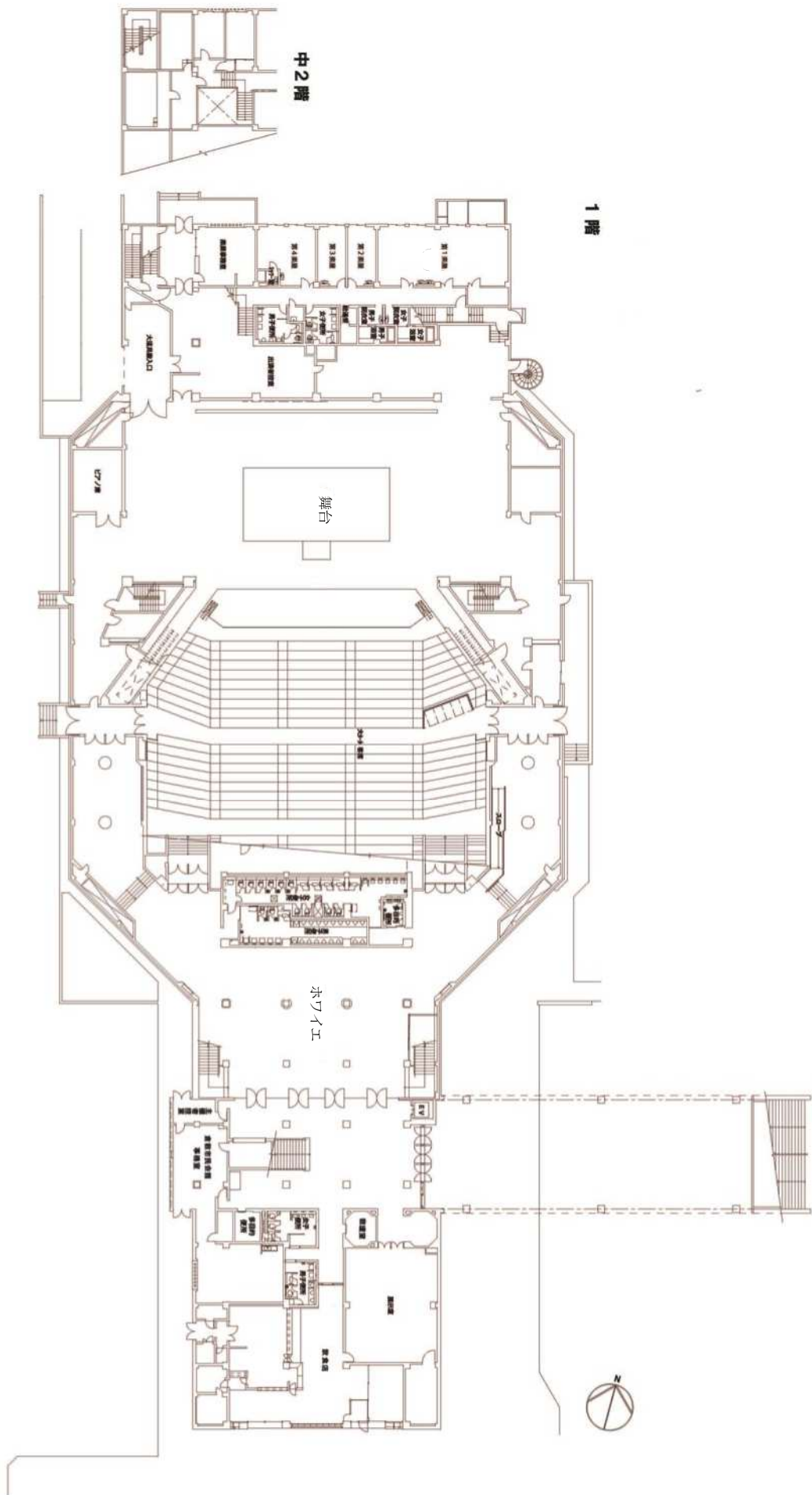
令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会 タイムテーブル(案)

日時	行事	日程・内容	場所	各代会タイムスケジュール				
				総務部	運営部	研修部	県事務局	支部事務局
27日	10:00	スタッフ集合・会場準備	倉敷市民会館	実行委員会メンバー集合、打合せ スタッフ集合・会場準備・資料袋詰め(展示室)			打合せ・会場準備	打合せ・会場準備
	12:00			昼休憩				
	13:30							
	14:00	会場準備 資料袋詰め		資料袋詰め(展示室)	会場設営(ホール)			
	14:30	前日準備 【会場借上時間】 倉敷市民会館9:00～	倉敷市民会館		看板・表示類設置(受付・駐車場・会場)			
	15:00			受付準備(ホワイエ) 表彰準備(第1楽屋)		全体調整	全体調整	
	15:30							
	16:00			当日流れ確認(ホール)				
	16:30				リハーサル、不具合調整			
	17:00	スタッフ解散			解散			

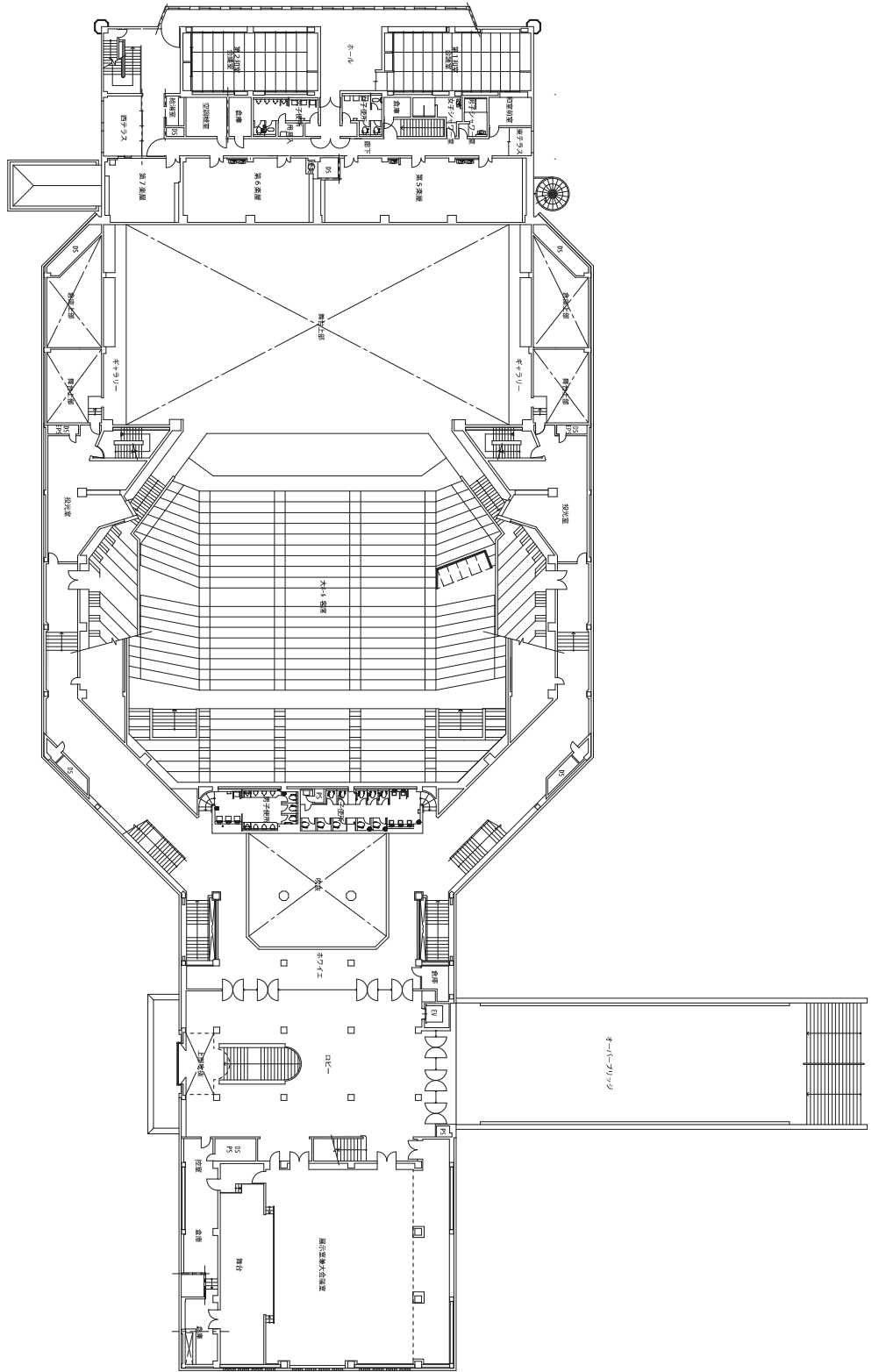
日時	行事	日程・内容	場所	各代会タイムスケジュール				
				総務部	運営部	研修部	県事務局	支部事務局
28日	7:30				駐車場係集合 駐車場整理		集合	集合
	8:00	スタッフ集合 スタッフ最終打合せ	倉敷市民会館	集合 全員打合せ			準備	準備
	9:00	会場準備		物販コーナー設置接待準備	道路案内駐車場誘導配置	控室、PC等の確認	金庫引渡	
	10:00			会場花受取9:30～ 県受付(ホワイエ)	会場最終チェック			
		県表彰受付開始10:00～10:30		表彰式準備			全体調整	全体調整
				受賞者へ説明				
		県表彰式 ～11:05	弁当業者到着	弁当受取、配布			表彰式チェック	表彰式チェック
		実践発表者到着	実践発表者接待(練習室)				各県事務局の誘導	各県事務局の誘導
	11:00	大会受付 11:30～12:30	実践発表リハーサル準備	中国地区受付(ホワイエ)	会場設営			
		全体会受付開始11:30～12:30				実践発表者打合せ	会長会準備	会長会準備
		会長会 11:30～12:00	アトラクション準備	会長会接待(第2楽屋)		リハーサル(ホール)	会長会	会長会
		アトラクション到着		アトラクション接待(第1楽屋)				
	12:00		全国連合会長到着	全国会長接待(第2楽屋)				
				受賞者へ説明	アトラクション誘導			
		アトラクション 12:30～12:50	来賓到着	来賓接待(第4楽屋)				
	13:00	開会行事 13:00～13:30	開会式準備	役員壇上案内	会場設営			
					アトラクション見送り			
		中国表彰式 13:30～13:50	基調講演講師到着	講師接待(第3楽屋)		講師打合せ、壇上案内		
				来賓見送り				
							全体調整	全体調整
		基調講演 14:00～15:30						
	実践発表 15:45～16:50							
	閉会式							
	移動			会場片付け	実践発表機器手直し			
				アイビースクエアへ移動	実技研修会場設営			
	交換会受付			交換会受付	アイビースクエアへ移動		金庫引渡 会場チェック	
		アトラクション			アトラクション誘導			
18:30		挨拶 乾杯	倉敷アイビースクエア・ エメラルド会場					
		アトラクション			アトラクション誘導		全体調整	
19:00	情報交換会							
		挨拶						
		万歳三唱						
20:30		解散			出口で退場見送り 会場片付け			

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会 タイムテーブル(案)

日時	行 事	日程・内容	場 所	各部会タイムスケジュール						
				総務部	運営部	研修部	県事務局	支部事務局		
29 日	7:00				駐車場係集合 駐車場整理		集 合	集 合		
	7:30	スタッフ集合 スタッフ最終打合せ	水島緑地福田公園体育館	集 合 全員打合せ			準 備	準 備		
	8:00	会場準備 講師到着	福田公園アリーナ	講師接待	会場チェック	講師打合せ(多目的室)	金庫引渡	金庫引渡		
		大会受付 8:30～9:00		ドリンクコーナー準備	道路案内駐車場誘導	講師誘導	全体調整	全体調整		
	9:00	開会		実技補助&審判等					全体調整	全体調整
		挨拶								
		開始								
		休憩(一時間ごとに2回休憩)								
	10:00	実技 9:30～11:30								
		開始								
		休憩(一時間の間に2回休憩)								
	11:00									
		終了								
		閉会挨拶	会場出口で退場見送り				講師お見送り	金庫引渡		
12:00		会場片付け	駐車場整理	会場片付け						
13:00			スタッフ解散式							



1階平面図



2階平面図

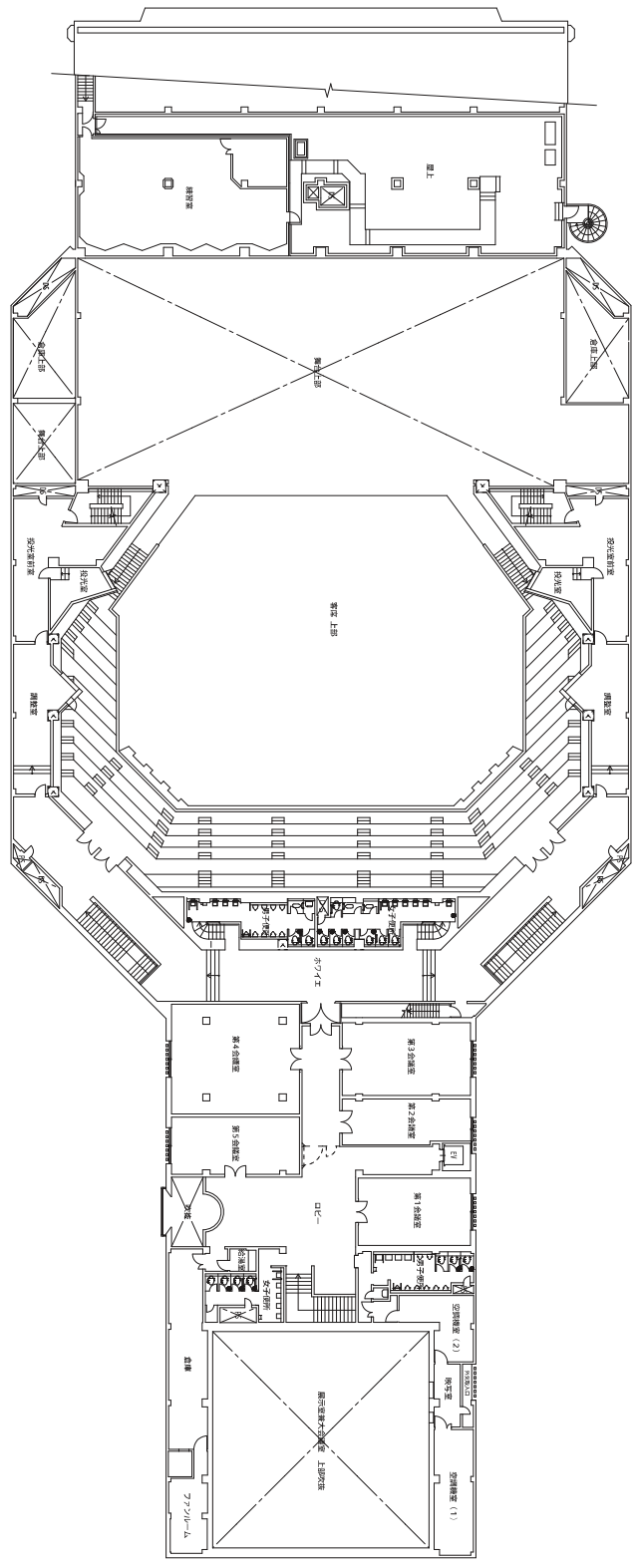
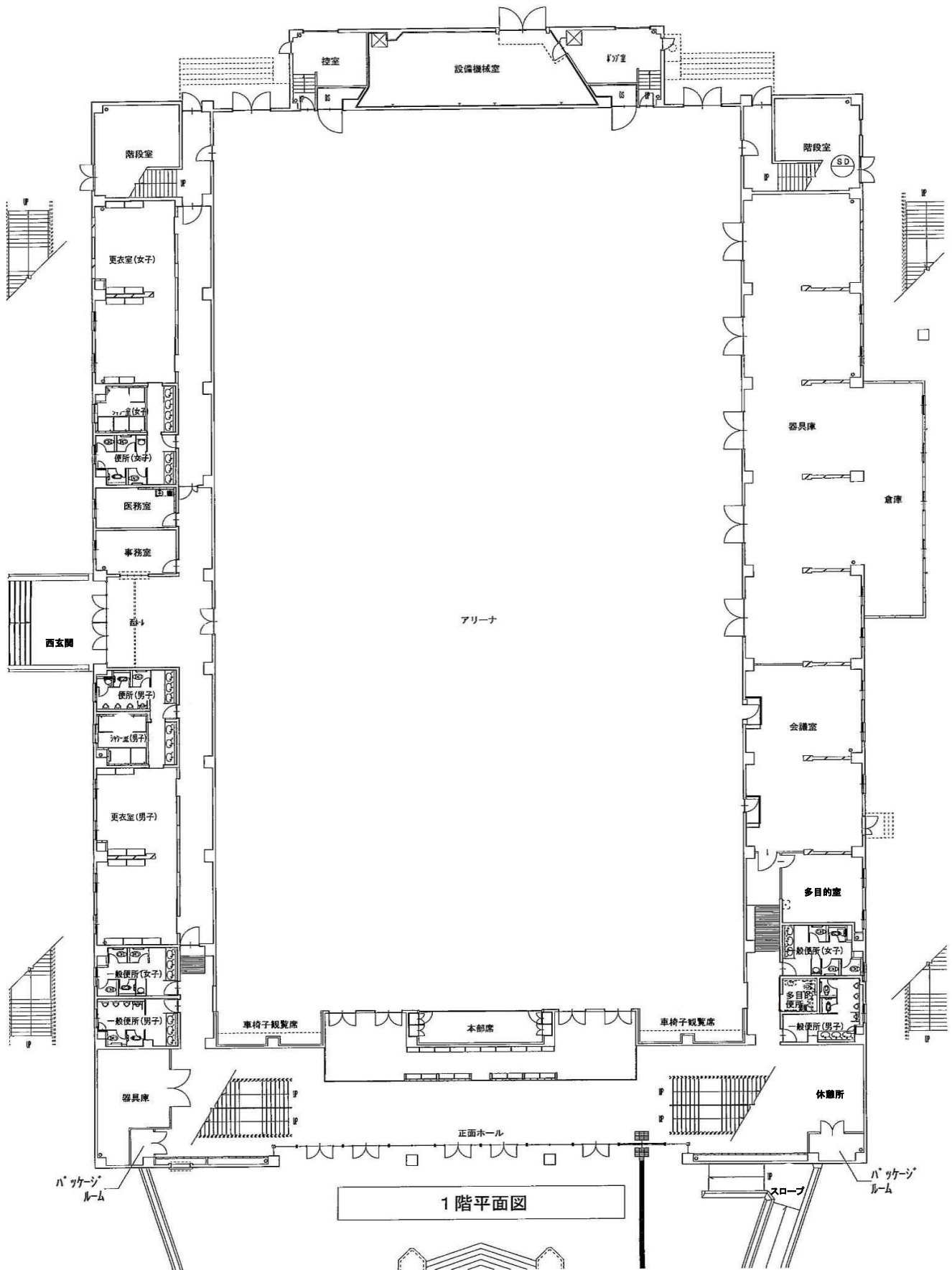


図 3階平面



1階平面図

中国地区スポーツ推進委員研修会 過去来賓出席者

開催年度	開催地	歓迎の言葉(冊子)	来賓(歓迎のあいさつ)
平成6年度	鳥取県 倉吉市		鳥取県教育委員会教育長
平成7年度	岡山県 美作町		岡山県教育委員会教育長
平成8年度	島根県 浜田市		島根県教育委員会教育長
平成9年度	山口県 下関市		山口県教育委員会教育長
平成10年度	広島県 広島市		広島県教育委員会教育長
平成11年度	岡山県 玉野市		岡山県教育委員会教育長
平成12年度	鳥取県 鳥取市		鳥取県教育委員会教育長
平成13年度	島根県 松江市		島根県教育委員会教育長
平成14年度	岡山県 津山市		岡山県教育委員会教育長
平成15年度	広島県 尾道市	広島県教育委員会教育長	広島県教育委員会教育長
平成16年度	山口県 萩市	山口県教育委員会教育長	山口県教育委員会教育長
平成17年度	鳥取県 米子市	鳥取県教育委員会教育長	鳥取県教育委員会教育長
平成18年度	島根県 出雲市	島根県教育委員会教育長	島根県教育委員会教育長
平成19年度	山口県 宇部市	山口県教育委員会教育長	山口県教育委員会教育長
平成20年度	広島県 呉市	広島県教育委員会教育長	広島県教育委員会教育長
平成21年度	岡山県 倉敷市	岡山県知事	岡山県生活環境部長
平成22年度	鳥取県 倉吉市	鳥取県教育委員会教育長	鳥取県知事
平成23年度	島根県 益田市	島根県教育委員会教育長	島根県教育委員会教育監
平成24年度	山口県 柳井市	山口県知事	山口県知事
平成25年度	広島県 福山市	広島県教育委員会教育長	広島県教育委員会教育長
平成26年度	岡山県 岡山市	岡山県知事	岡山県副知事
平成27年度	鳥取県 鳥取市	鳥取県知事	鳥取県知事
平成28年度	島根県 浜田市	島根県教育委員会教育長	島根県教育委員会教育監
平成29年度	山口県 岩国市	山口県知事	山口県観光スポーツ文化審議監
平成30年度	広島県 広島市	広島県知事	広島市長
令和元年度	岡山県 津山市	岡山県知事	岡山県環境文化部長
令和2年度	鳥取県	新型コロナウイルス感染症のため中止	
令和3年度	島根県	新型コロナウイルス感染症のため中止	
令和4年度	島根県	新型コロナウイルス感染症のため中止(オンライン発表)	
令和5年度	山口県 周南市	山口県知事	山口県観光スポーツ文化審議監
令和6年度	広島県 福山市	広島県知事	広島県地域政策局長

※知事部局に所管があるのは、岡山県と山口県、広島県

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会各事務局業務分担（案）

事務局	項目	業務内容
岡山県	中国4県対応	中国5県会長会、中国4県事務局との連携 実施要項の中国理事会提案、発送及び問い合わせ窓口
	関係団体との調整	展示コーナー、連合物販販売
	実行委員会運営	実行委員会に関すること
	財務総括	出納簿整理、予算書・決算書の作成
	参加申込	参加者の取りまとめ及び参加者名簿作成
	業者選定	業者選定に関すること及び連絡調整
	式典計画	開会・閉会行事（中国・県）、表彰式（中国・県）
	来賓関係連絡調整	来賓依頼等
	大会冊子作成	研修会冊子原稿作成、研修会資料一覧調整 広告、協賛金等取りまとめ
井原市	財務一般	各係にかかる財務一般
総社市	参加者等受付	受付計画〔参加者、被表彰者（中国・県）、来賓・各県会長〕
井原市	基調講演	基調講演講師交渉・基調講演運営
倉敷市	実践発表	実践発表、研究協議運営
倉敷市	実技研修	実技研修運営
矢掛町	交流会等計画	情報交換会、反省会
矢掛町	アトラクション	アトラクション
里庄町	会場及び諸表示	看板、諸表示、ステージ設営計画、参加者席設営計画
浅口市	広報・記録	大会広報、記録写真・映像
早島町	案内・接待	来賓・各県会長等案内接待
倉敷市	救護	救護所設置、運営
各市町	業者対応	旅行会社との調整 （弁当手配、土産物販売及びドリンクコーナー等設営）
笠岡市	誘導・輸送	駐車場案内、道路案内、輸送

令和7年度中国地区スポーツ推進委員研修会運営組織（案） ※敬称略

部	部長	係	業務内容		必要人数	担当	担当事務局
			項目	内容（おおまかな作業）			
総務部（栴田）	岡崎	受付係	参加者受付 被表彰者受付 来賓・各県会長受付	（4県受付）要項等渡し、配布物の準備 （県内受付）要項等渡し リボン、指定の席へ案内 要項、リボン渡し控室へ案内	34	風早 ・ 佐藤	総社
		案内・接待係	来賓・各県会長等 案内・接待 土産物販売、ドリンクコーナー設営	来賓室等控室の確保、接待内容の検討 （中国地区会長会場場所確保） 土産物販売・ドリンクコーナー設置・運営、業者選定・依頼	10	松本	早島
		司会	司会（式典・表彰）	司会者、進行、シナリオ作成	3		岡山県
	江原	表彰係	表彰式（中国・県）	表彰運営 （表彰者説明、授与の動き、呼名）	10	中村	倉敷県
		救護係	救護所設営	救護所の設置 看護師等手配	2	谷田	井原
	栴田	式典係	開閉会行事（中国・県研修会） アトラクション	式典運営（席の配置、あいさつ、タイムスケジュール） 閉会あいさつ者誘導、旗引継ぎ 出演交渉、リハーサル、当日の誘導	5	中村 ・ 大森	矢掛
		庶務係	大会冊子作成 旅行者 連合物品販売等 弁当 その他	原稿収集、参加名簿チェック、広告収集 業者選定、依頼 物販品確認、販売 弁当数の把握・注文・配布、来賓への準備 その他調整	1 1	荒川	倉敷
研修部（出原）	出原	講演・実技研修係	講演運営 実技研修運営	発表者の選定、依頼、連絡調整、進行 研修内容の検討、会場設営、進行 講師との連絡調整	1	荒川	倉敷
		実践発表係	実践発表運営	発表内容の検討 助言者の依頼、進行計画	1	谷田	倉敷
運営部（信谷）	向井・信谷	誘導・輸送係	道路案内、駐車場案内、輸送	会場までの案内、駐車場の確保 会場間の移動	18	高橋	笠岡
		会場係	ステージ設営、参加者席設営 看板・諸表示	会場レイアウト（全体会場、実技会場） 会場設営（講演、実践発表含む） 会場花関係 看板類の設置	23	小野	里庄
		交流係	情報交換会	会場レイアウト 会場との連絡調整（料理、受付等） 運営計画（進行、アトラクション、入退場） アトラクション出演交渉、当日の誘導 受付計画	23	中村 ・ 大森	矢掛 ・ 井原
		広報係	大会広報	広報手段検討、広報資料の作成	3	高島	浅口
		記録係	記録写真、記録映像	撮影記録 映像記録委託業者選定、依頼、確認	3	高島	浅口

< M E M O >