

雇用条件（変更）証明書

ふりがな		生年 月日	
氏名			年 月 日生
現住所			

- 1 雇用（変更）期間（変更の場合は、変更日のみ記入）
年 月 日～ 年 月 日
- 2 仕事内容
- 3 就労日 月 ・ 週 日 （ 日・月・火・水・木・金・土 を原則とする。）
- 4 就労時間 ① 時 分～ 時 分（休憩 時間 分、実働 時間 分）
② 時 分～ 時 分（休憩 時間 分、実働 時間 分）
③ 時 分～ 時 分（休憩 時間 分、実働 時間 分）
- 5 給与 ・ 基本給
円（ 月給 ・ 日給 ・ 時間給 ）
・ 手当 手当 円（ 月額 ・ 日額 ）
 手当 円（ 月額 ・ 日額 ）
 手当 円（ 月額 ・ 日額 ）
- 6 賞与等 有 ・ 無 （有の場合 年 回）
① 支給予定月 月 支給予定額 円
② 支給予定月 月 支給予定額 円
- 7 給与の支払い 毎月 日締切 当月 ・ 翌月 日支払い
- 8 社会保険 健康保険 有 ・ 無
厚生年金 有 ・ 無
雇用保険 有 ・ 無

上記の条件で雇用（変更）していることを証明します。

年 月 日

（所在地）

（名称）

（代表者）

印