（様式第４号）

企画提案書

（※必要に応じて別紙資料を作成、添付してください。）

１　提案のアピールポイント

|  |
| --- |
|  |

２　委託業務のスケジュール及び実施体制等

|  |  |
| --- | --- |
| スケジュール | 【業務全体のスケジュール】 |
| 実施体制 | (1)具体的な運営方法 |
| (2)実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏　名 | 人数 | 業務内容 | 雇用形態 |
| 責任者 |  |  |  |  |
| 担当者 |  |  |  |  |
| その他ｽﾀｯﾌ |  |  |  |  |

 |
| 関係機関等との連携体制 |  |
| 特記事項等 | ※個人情報保護の取扱い、社内コンプライアンス体制等について記載してください。 |
| 類似業務に係る過去の実績 |  |

３　塾生の募集・管理

|  |  |
| --- | --- |
| 塾生の募集 | ※多数の応募につながる効果的な広報を行うための工夫について記載してください。 |
| 塾生の管理・連絡調整 | ※塾生への連絡調整及び塾生からの問い合わせへの対応方針について記載してください。 |

４　講座の企画・運営

（１）講座の構成等

|  |
| --- |
|  |

　※講座（全６回）の構成や進め方など、全体のコンセプトをご記入ください。

（２）会場（候補地）

|  |
| --- |
|  |

（３）全講座を通して指導する責任者の候補

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属) |  |
| 職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※「職・氏名」欄には、現在勤務する会社（団体）の名称や役職がわかるよう記載してください。

※「主な講座実績」欄には、類似講座の実績について、記載可能な範囲で記載してください。特に、地方公共団体又は企業での実績があれば、記載可能な範囲で記載してください。

（４）各講座の内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 第１回 | (1)目的・テーマ |
| (2)効果・習得できるスキル |
| (3)カリキュラム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内　　　容 | 時間 | 手法 |
|  | ※入塾式※塾長講義 | 0.50.5 |  |

※「内容」欄には、講座内容がイメージできるよう工夫して記載してください。※「手法」欄には、講義、ディスカッション、グループワーク、個人ワークなど、どのような実施形態か分かるように記載してください。 |
| (4)講師候補者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属)職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※講師が複数の場合は、欄をコピーして記載してください。 |
| 第２回 | (1)目的・テーマ |
| (2)効果・習得できるスキル |
| (3)カリキュラム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内　　　容 | 時間 | 手法 |
|  |  |  |  |

※「内容」欄には、講座内容がイメージできるよう工夫して記載してください。※「手法」欄には、講義、ディスカッション、グループワーク、個人ワークなど、どのような実施形態か分かるように記載してください。 |
| (4)講師候補者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属)職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※講師が複数の場合は、欄をコピーして記載してください。 |
| 第３回 | (1)目的・テーマ |
| (2)効果・習得できるスキル |
| (3)カリキュラム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内　　　容 | 時間 | 手法 |
|  |  |  |  |

※「内容」欄には、講座内容がイメージできるよう工夫して記載してください。※「手法」欄には、講義、ディスカッション、グループワーク、個人ワークなど、どのような実施形態か分かるように記載してください。 |
| (4)講師候補者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属)職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※講師が複数の場合は、欄をコピーして記載してください。 |
| 第４回 | (1)目的・テーマ |
| (2)効果・習得できるスキル |
| (3)カリキュラム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内　　　容 | 時間 | 手法 |
|  |  |  |  |

※「内容」欄には、講座内容がイメージできるよう工夫して記載してください。※「手法」欄には、講義、ディスカッション、グループワーク、個人ワークなど、どのような実施形態か分かるように記載してください。 |
| (4)講師候補者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属)職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※講師が複数の場合は、欄をコピーして記載してください。 |
| 第５回 | (1)目的・テーマ |
| (2)効果・習得できるスキル |
| (3)カリキュラム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内　　　容 | 時間 | 手法 |
|  |  |  |  |

※「内容」欄には、講座内容がイメージできるよう工夫して記載してください。※「手法」欄には、講義、ディスカッション、グループワーク、個人ワークなど、どのような実施形態か分かるように記載してください。 |
| (4)講師候補者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属)職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※講師が複数の場合は、欄をコピーして記載してください。 |
| 第６回 | (1)目的・テーマ |
| (2)効果・習得できるスキル |
| (3)カリキュラム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内　　　容 | 時間 | 手法 |
|  | ※成果発表※卒塾式 | (2.0)0.5 |  |

※「内容」欄には、講座内容がイメージできるよう工夫して記載してください。※「手法」欄には、講義、ディスカッション、グループワーク、個人ワーク、成果発表など、どのような実施形態か分かるように記載してください。 |
| (4)講師候補者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名(所属)職・氏名 |  |
| 選定理由 |  |
| 主な経歴 |  |
| 得意分野 |  |
| 主な講座実績（過去５年間） |  |

※講師が複数の場合は、欄をコピーして記載してください。 |
| 塾生間のネットワーク構築 | (1)交流会の企画内容、運営方法 |
| (2)SNSを活用した交流の企画内容、運営方法 |
| その他の独自提案 |  |

５　経費見積額

　※見積書（できる限りわかりやすく積算内訳を記載したもの）を添付ください。