

一般競争入札情報（公告中案件・実施結果）

| 公告日 | 調達物品の名称、規格、及び数量 | 開札日 | 契約事務担当課の 名称及び所在地 | 入札結果（税抜き） | | 備考 |
|-----------|--------------------------------|-----------|--------------------------------------|------------|---------|------|
| | | | | 落札者の商号又は名称 | 落札金額（円） | |
| 令和7年2月28日 | 再生紙PPC用紙（A4サイズ） 予定数量 1,900箱 | 令和7年3月21日 | 備前県民局地域政策 部総務課 岡山市北区弓之町6 -1 | (株)丸加 | 1,880 | 単価契約 |
| 平成 年 月 日 | | 平成 年 月 日 | | | | |
| 平成 年 月 日 | | 平成 年 月 日 | | | | |

（入力注意事項）

- 1 表中の文字は、MSゴシック 10ポイントで入力すること。
- 2 「公告日」、「開札日」、「落札金額」欄の数字は、半角で入力すること。
- 3 行が足りない場合は適宜挿入すること。
- 4 契約1件につき1行で記入すること。（セルを結合しないこと。セル内で改行したい場合は[A l t] キーを押しながら[Enter] キーを押す。）

（記載注意事項）

- 1 単価契約の場合は、「落札金額」欄に落札単価を記入し、備考欄に単価契約であることを記入すること。
- 2 「落札者の商号又は名称」欄について、次のように記載すること。
法人の場合…法人名を記載（代表者名は記載不要）
個人の場合…屋号を記載（屋号がない場合は個人名を記載）