

技術提案内容説明書

令和7年5月1日に公告した令和7年度大学生ハンズオン支援事業委託業務に係る技術提案については、関係法令に定めるもののほか、この技術提案内容説明書によるものとする。

1 業務名

令和7年度大学生ハンズオン支援事業委託業務

2 業務内容

令和7年度大学生ハンズオン支援事業委託業務仕様書のとおり

3 企画提案の条件

次の内容を盛り込んだ企画を提案すること。

- (1) 業務の実施方針及び手法
 - ・地域課題を解決するための具体的な計画を示すこと。
 - ・地域や参加学生の意向を尊重しつつ、専門家の立場から効果的な課題解決・地域活性化策等を生み出せるようサポートすること。
- (2) 業務に対する企画提案内容
 - ・委託限度額及び委託期間の中で実現可能であり、かつ的確で工夫の凝らされた提案をすること。
 - ・仕様書に示した事項以外にも、独自の提案を含めること。
 - ・本事業で地域及び学生が検討する課題解決・地域活性化策等は、委託業務終了後も地域において持続可能な内容とする。
- (3) 業務フロー及び工程表
 - ・具体的な業務の流れや実施スケジュール、各業務における人員数を示すこと。

4 提出書類

- (1) 提案書【様式第5号】（1部）
 - ・所在地、商号又は名称、代表者職氏名を明記の上、代表者印を押印すること。
- (2) 企画提案内容【任意様式、A4サイズ】（6部）

次の内容を盛り込むこと。

 - ・業務の実施方針及び手法
 - ・業務に対する企画提案内容
 - ・業務フロー及び工程表
- (3) 業務の実施体制【様式第6号】（6部）
 - ・本業務に関わる予定の全員について、氏名、所属、役職、連絡先、担当する業務内容や役割等を明記すること。
- (4) 予定スタッフの業務実績【様式第7号】（6部）
- (5) 見積書【任意様式、A4サイズ】（1部）
 - ・積算内訳を具体的に記載すること。
 - ・商号又は名称、代表者職氏名を明記の上、代表者印を押印すること。

5 審査基準

評価の着眼点	
	判断基準
1 業務の実施方針及び手法	① 業務の実施方針や具体的な進め方等が明確に示されており、信頼性が確保されているか。
2 業務に対する企画提案内容	② 業務を実施する上で、十分な知識と理解を持ち、地域の実情に応じた提案がなされているか。
	③ 委託経費の上限額及び委託期間の中で、的確性、創意工夫、実現性を有した提案がなされているか。
	④ 仕様書に示した事項以外に県にとって有益な提案がなされているか。
3 業務の理解度及び取組意欲	⑤ 業務内容、背景等への理解が高く、業務に対する積極性が見られるか。
4 業務の実施体制	⑥ 委託者の要請や協議等に対して柔軟に対応でき、業務を確実に遂行できる体制を確保できているか。
5 専門分野の担当者の経歴	⑦ 業務を実施する上で専門分野に精通した人材が適正に配置されているか。
6 同種又は類似業務の実績の有無	⑧ 同種又は類似業務の実績があるか。
7 見積書の内容、積算の妥当性	⑨ 見積書の金額が業務内容に対して妥当であり、確実に履行できる内容となっているか。